

UCR University
College
Roosevelt

Jaarverslag 2024



Voorwoord College van Bestuur

University College Roosevelt (UCR) is een onafhankelijke stichting, opgericht in 2004 door middel van een samenwerkingsovereenkomst tussen de Universiteit Utrecht (UU) en HZ University of Applied Sciences, met als missie om het Liberal Arts and Sciences-programma van de Universiteit Utrecht aan te bieden in de historische en levendige stad Middelburg, Zeeland. UCR heeft zowel academisch als ondersteunend personeel in dienst die gezamenlijk deze visie tot leven brengen en biedt momenteel een transformerende onderwijservaring aan voor iets meer dan 500 studenten uit Nederland, Europa en de rest van de wereld.

De kern van UCR wordt gevormd door de toewijding aan kleinschalig en intensief onderwijs, waarbij studenten niet alleen kennis opdoen, maar ook worden uitgenodigd om actieve, betrokken en verantwoordelijke wereldburgers te worden. In onze hechte, internationale gemeenschap is leren een gezamenlijke reis; een proces waarin studenten zowel academisch als persoonlijk boven zichzelf uitstijgen. Het Liberal Arts and Sciences-model dat wij aanbieden is geworteld in interdisciplinariteit, kritisch onderzoek en verbondenheid met de gemeenschap. Docenten en medewerkers werken samen om een omgeving te creëren waarin intellectuele nieuwsgierigheid floreert en studenten worden aangemoedigd om moedige, doordachte wegen naar positieve verandering te bewandelen.

Het jaar 2024 vormde een belangrijke mijlpaal in deze reis: het vierde Lustrum van UCR, waarmee we 20 jaar vierden sinds het College de eerste lichter student verwelkomde op het Abdijplein. Het Lustrum was niet slechts een jubileum, maar een moment van bezinning en viering. Gedurende het hele jaar liep het thema van het Lustrum als een rode draad door vrijwel elk aspect van het campusleven. Het was een tijd om met trots terug te kijken op wat er in twee decennia van Liberal Arts and Sciences-onderwijs in Zeeland is bereikt, en om met helderheid, doelgerichtheid en hernieuwde toewijding vooruit te kijken.

De Lustrumvieringen brachten verleden en heden op betekenisvolle wijze samen. Alumni, huidige studenten, medewerkers, docenten, oprichters en vrienden van het College kwamen samen tijdens een reeks evenementen verspreid over het jaar, met als hoogtepunt een onvergetelijke Lustrumweek in het voorjaar. Publiekslezingen, artistieke optredens, tentoonstellingen, paneldiscussies en reünies brachten nieuwe energie naar onze campus en onze stad, waarbij oude banden werden versterkt en nieuwe werden gesmeed. We eerden de erfenis van onze oprichters en de visionairs die UCR's beginjaren vormgaven, terwijl we ook de talenten en ambities van de volgende generatie veranderaars in de schijnwerpers zetten. Deze jaarlange viering was meer dan een feestelijk programma — het was een herbevestiging van UCR's waarden: academische strengheid, internationalisme, creativiteit, inclusie en gemeenschap.

Passend genoeg bracht het Lustrumjaar ook een belangrijke institutionele mijlpaal met zich mee: de succesvolle accreditatie van UCR's Liberal Arts and Sciences-programma door de Nederlands-Vlaamse Accreditatieorganisatie (NVAO). Dit grondige proces bevestigde de kracht van ons curriculum, de expertise en toewijding van ons docententeam, en de unieke academische gemeenschap die we hebben opgebouwd. In een tijd waarin het bredere landschap van het hoger onderwijs zich snel ontwikkelt, bevestigde deze externe erkenning de relevantie van ons onderwijskundig model en onze onwankelbare inzet voor kwaliteit.

Maar 2024 was niet uitsluitend een jaar van herdenking. Het was ook een jaar van bezinning — een jaar waarin lang sluimerende uitdagingen onmiskenbaar werden en om een gezamenlijke aanpak vroegen. De grootste van deze uitdagingen was de voortdurende daling van het aantal studenten. De instroom in het najaar van 2024 bedroeg slechts 154 studenten, ruim onder het minimum dat nodig is om de huidige bedrijfsvoering te handhaven. Hoewel schommelingen in studentenaantallen altijd deel hebben uitgemaakt van UCR's geschiedenis, hebben recente ontwikkelingen — aangedreven door demografische veranderingen, toenemende concurrentie en veranderende verwachtingen van studenten — het vraagstuk nijpender gemaakt. Het behouden van financiële duurzaamheid met een lagere instroom vereist een dringende en creatieve herziening van zowel ons curriculum als onze organisatiestructuur.

Tegelijkertijd benadrukten de resultaten van de Nationale Studenten Enquête (NSE) 2024 groeiende zorgen onder studenten over cursustoegang, academische ondersteuning, institutionele responsiviteit en ontoereikende faciliteiten. Waar UCR ooit een koploper was in studenttevredenheid onder de Nederlandse university colleges, is de positie in de ranglijsten gedaald, met een merkbare toename van het aantal eerstejaars dat uitvalt. Deze feedback was moeilijk te aanvaarden, maar des te belangrijker — zij benadrukt de noodzaak van structurele verbeteringen en een hernieuwde investering in studentgericht onderwijsontwerp. De toenemende druk werd verder versterkt door het nationale debat rond de *Wet Internationalisering in Balans (WIB)*, dat een lange schaduw over het jaar wierp. Als college met een studentenpopulatie waarvan twee-derde internationaal is en een volledig Engelstalig curriculum, is UCR bijzonder kwetsbaar voor de voorgestelde beperkingen op internationalisering in het Nederlandse hoger onderwijs. Hoewel de precieze contouren van de wetgeving nog onzeker zijn, zijn de potentiële gevolgen — een afname van de belangstelling van studenten, instabiliteit in de financiering, en beperkingen op onze identiteit als inclusieve en wereldwijd georiënteerde instelling — buitengewoon zorgwekkend. De verwachting van deze veranderingen heeft het wervingslandschap al veranderd en noodzaakte ons om onze waarde propositie duidelijker dan ooit te verwoorden.

Tegen deze achtergrond vond een belangrijke leiderschapswisseling plaats. Begin 2024 trad prof. dr. Edward Nieuwenhuis terug als Dean. De Raad van Toezicht van UCR, zich bewust van de urgentie van het moment, startte een gerichte zoektocht naar een *Dean ad interim* met een duidelijke opdracht: de strategische positie van de instelling evalueren en een proces van herijking leiden. In juni 2024 werd prof. dr. Sjef Smeekens benoemd tot *Dean ad interim*. Hij bracht een schat aan academische en bestuurlijke ervaring mee, evenals een sterke toewijding aan het waarborgen van de lange termijn duurzaamheid van UCR.

Aan het einde van het jaar was de boodschap duidelijk: UCR moet zich aanpassen. Geïnspireerd door de energie en helderheid die het Lustrum had opgeleverd, en met een mandaat van zowel de Raad van Toezicht als steun van het College van Bestuur van de Universiteit Utrecht, kondigde het College een ingrijpend reorganisatieplan aan. Dit plan richtte zich op een nieuwe academische structuur, gebaseerd op interdisciplinaire clusters — ontworpen om flexibeler, toekomstgerichter en aantrekkelijker voor studenten te zijn. Het omvatte een vernieuwd curriculum dat beter aansluit bij de interesses van studenten en maatschappelijke behoeften, gestroomlijnde interne structuren, en een duurzamer personeelsmodel. Het plan is ambitieus, maar het is gebaseerd op bewijs, gevormd door uitgebreide consultatie, en volledig in lijn met UCR's missie.

Hoewel 2024 een jaar van complexiteit en uitdagingen was, was het ook een jaar van vernieuwing en hernieuwde toewijding. Het Lustrum herinnerde ons eraan hoe ver we zijn gekomen — en waarom we met moed vooruit moeten blijven gaan. We sluiten dit jaar niet alleen af met een terugblik op wat we hebben opgebouwd, maar ook met het besef van onze verantwoordelijkheid om opnieuw te bouwen. Het volgende hoofdstuk voor UCR begint met dezelfde geest die de oprichting bezielde: een gedurfde visie, een samenwerkingsgerichte houding, en een onwankelbaar geloof in de transformerende kracht van Liberal Arts and Sciences-onderwijs.

Prof. dr. Gerda Andringa, Dean
Etienne de Jager, Managing Director

Inhoud

Voorwoord College van Bestuur	1
Inhoud	4
Verslag van de Raad van Toezicht	6
Verslag van de Council	11
Hoofdstuk 1 UCR Profiel en Kerncijfers	13
Visie en Missie	14
Juridische structuur	15
Organisatiestructuur	16
Kerncijfers	17
Bezwaren, beroepen en klachten	18
Verslag van de Examencommissie	19
Hoofdstuk 2 Onderwijs	23
Hoofdstuk 3 Partnerschappen en Onderzoek	26
Hoofdstuk 4 Kwaliteitsafspraken	28
NPO	28
Kwaliteitsafspraken	28
Hoofdstuk 5 Gemeenschap	31
Oriëntatie en verwelkoming van Class 27	31
Elliott	31
Studentenleven	32
Studentenwelzijn en ondersteuning	33
Gelijkheid, diversiteit en inclusie	33
Veilige en respectvolle campuscultuur	33
Ontwikkeling van medewerkers	34
Sterke banden met alumni	34
Hoofdstuk 6 Financiën	35
Financieel resultaat 2024	35
Inkomsten en uitgaven	38

Balans (UCR-enkelvoudig).....	40
Financiële vooruitblik voor 2025 en verder.....	40
Continuïteitsparagraaf	43
Hoofdstuk 7 Intern risicobeheer en controle	47
Strategische en operationele risicoanalyses.....	47
Privacy	50
Beleid inzake de toepassing van bekostigingsregels.....	50
Hoofdstuk 8 Toekomst van UCR	52
De noodzaak tot reorganisatie.....	52
Het Reorganisatieplan	52
Een zekere en relevante toekomst.....	53
Verklaring van het College van Bestuur	54
Bijlage A Geconsolideerde Jaarrekening (UCR & SRAF) 2024.....	55
Bijlage B Enkelvoudige Jaarrekening (UCR) 2024.....	56
Onafhankelijke controleverklaring van de accountant.....	61

Verslag van de Raad van Toezicht

Aan het begin van het jaar 2024 werd de Raad van Toezicht door Dean prof. dr. Edward Nieuwenhuis geïnformeerd over zijn besluit om UCR te verlaten voor een functie bij het Erasmus University Medical Center. Tijdens zijn afscheidsreceptie op 7 maart stond de Raad stil bij zijn belangrijke bijdrage aan UCR, in het bijzonder zijn visie op de toekomst van het College.

Deze toekomst kende echter ook de nodige uitdagingen — zorgen die reeds vroeg in het jaar werden gedeeld met het College van Bestuur van de Universiteit Utrecht (CvB UU). In overleg met het CvB UU werd besloten een interim Dean aan te stellen, met als opdracht om de bestaande inzichten te vertalen naar een transformatieplan dat de duurzame toekomst van UCR zou waarborgen.

De Raad van Toezicht stelde, in samenwerking met het CvB UU, de opdracht voor de interim Dean op. Na een succesvol wervingsproces werd prof. dr. Sjef Smeekens per 1 juni 2024 benoemd tot *Dean ad interim*. Aanvankelijk werd hij aangesteld tot 1 januari 2025, maar op verzoek van de Raad van Toezicht stemde professor Smeekens in met een verlenging van zijn termijn tot 1 april 2025.

In het najaar van 2024 werd gestart met de wervingsprocedure voor de benoeming van een vaste Dean. Een profielschets, gezamenlijk opgesteld door het CvB UU en de Raad van Toezicht, werd kort voor het einde van 2024 gepubliceerd. Zowel voor de opdracht aan de interim Dean als voor het kandidaat profiel van de nieuwe Dean vroegen het CvB UU en de Raad van Toezicht formeel advies aan de UCR Council. Voorafgaand aan deze formele adviesaanvragen vonden informele overleggen plaats, waarbij de Rector Magnificus en de voorzitter van de Raad van Toezicht achtergrondinformatie en context gaven. In beide gevallen bracht de Council een positief advies uit, vergezeld van waardevolle suggesties.

Tussen 1 april en 1 juni 2024 fungeerde Etienne de Jager (Managing Director, lid van het College van Bestuur) als enige uitvoerend bestuurder van UCR. Gedurende deze periode vervulde de Raad van Toezicht een versterkte toezichthoudende rol, waarbij zij optrad als een tweede beslis laag voor besluiten die buiten het kader van het bestaande beleid vielen.

In 2024 kwam de Raad van Toezicht viermaal bijeen voor reguliere vergaderingen met het College van Bestuur. Daarnaast werden verschillende onlinebijeenkomsten georganiseerd om de introductie van nieuwe raadsleden te begeleiden en om belangrijke strategische besluiten te bespreken, waaronder de benoeming van de interim Dean, het profiel van de nieuwe Dean en de opdracht aan het College van Bestuur om het transformatieplan te vertalen naar een formeel reorganisatieplan.

In juli kwam de Raad van Toezicht bijeen met de externe accountant, keurde het Jaarverslag 2023 goed en verleende decharge aan het College van Bestuur voor het gevoerde beleid. Tijdens de reguliere vergaderingen voerde de Raad ook persoonlijke gesprekken met het ondersteunend personeel, de UCR Council en de Director of Education. In november vond een gezamenlijke bijeenkomst plaats tussen het College van Bestuur van UCR, de Raad van Toezicht en het College van Burgemeester en Wethouders van

Middelburg, waarin werd gesproken over de huidige en toekomstige samenwerking van UCR met het bedrijfsleven en de bredere samenleving.

Tijdens de vergaderingen met het College van Bestuur ontving de Raad van Toezicht updates over de voortgang van het transformatieplan, waaronder de herziening van het curriculum, de gevolgen van de Wet Internationalisering in Balans voor de studenteninstroom bij UCR, en de gezamenlijke lobbyactiviteiten met de HZ University of Applied Sciences, de gemeente Middelburg en de provincie Zeeland om een mogelijke regionale uitzondering te bepleiten.

In augustus herzag de Raad van Toezicht tevens haar eigen Toezichtsvisie en Toezichtsraamwerk, waarbij kleine aanpassingen werden doorgevoerd om de blijvende relevantie ervan binnen de veranderende institutionele context te waarborgen.

In 2024 besprak de Auditcommissie samen met het College van Bestuur uitvoerig de begroting voor 2025 en de financiële vooruitzichten tot en met 2029. De feedback van de commissie werd verwerkt in de herziene begroting, waaronder aanpassingen in de projecties van studentenaantallen, een duidelijkere toelichting op de onderliggende aannames, en een meer gedetailleerde uitsplitsing van inkomsten en uitgaven, aangevuld met een meerjarige begrotingsontwikkeling tot 2029.

De Auditcommissie heeft vervolgens de Raad van Toezicht geadviseerd om zowel de begroting voor 2025 als het meerjarig financieel kader goed te keuren. Op basis van dit advies heeft de Raad van Toezicht het College van Bestuur opgedragen een reorganisatieplan op te stellen dat gericht is op het waarborgen van een financieel duurzame toekomst voor UCR en het vergroten van de aantrekkingskracht van het curriculum voor studenten.

De Auditcommissie heeft tevens het conceptjaarverslag 2024 beoordeeld en van opmerkingen voorzien. Alle opmerkingen en suggesties zijn verwerkt in de definitieve versie.

De Auditcommissie heeft de Raad van Toezicht geadviseerd om het jaarverslag 2024 formeel goed te keuren.

Samenstelling van het College van Bestuur

Tot 1 april 2024 was **prof. dr. Edward Nieuwenhuis Dean** en voorzitter van het College van Bestuur. Hij trad in mei 2020 toe tot UCR als hoogleraar Biomedische en Levenswetenschappen, met bijzondere aandacht voor Pre-med binnen Liberal Arts and Sciences, en werd in januari 2023 benoemd tot Dean. Voor zijn komst naar UCR was hij hoogleraar en afdelingshoofd Kindergeneeskunde aan het Wilhelmina Kinderziekenhuis van het Universitair Medisch Centrum Utrecht. Zijn wetenschappelijke loopbaan begon met een promotieonderzoek in de mucosale immunologie (prof. dr. C.J. Heijnen, Universiteit Utrecht, en prof. dr. R.S. Blumberg, Harvard Medical School, Boston, VS), waarna hij zijn focus verlegde naar inflammatoire darmziekten, epitheliale biologie, stamcellen en genetica. Naast zijn onderzoeks- en onderwijswerk heeft hij bijgedragen aan de ontwikkeling van een toegepast en breed onderzoeks- en onderwijsprogramma dat uiteenloopt van vaccinontwikkeling, ethiek rond klinische studies bij kinderen en kindermishandeling tot posttraumatische stressstoornis bij kinderen.

Vanaf 4 juni 2024 vervulde **prof. dr. Sjef Smeekens** de functie van Dean ad interim. Met zijn benoeming kreeg hij van de Raad van Toezicht een specifieke opdracht om zich te richten op de toekomst van UCR, en in het bijzonder op de Lange termijn financiële duurzaamheid van het college. Hij kreeg de opdracht om dit te doen binnen het vastgestelde strategisch plan 2022–2027. Prof. dr. Smeekens is emeritus-hoogleraar Moleculaire Plantenfysiologie aan de Universiteit Utrecht. Al meer dan tien jaar onderzoekt hij de signaalfunctie van suikers als cruciale factoren voor de groei, ontwikkeling en voortplanting van planten, en hij heeft uitgebreid gepubliceerd in internationale tijdschriften. Naast zijn onderzoeksactiviteiten is Smeekens actief als bestuurslid bij verschillende stichtingen, waaronder als voorzitter van de Raad van Toezicht van het nationale onderzoeksprogramma NPEC. Onder andere was hij vicevoorzitter van het Topconsortium voor Kennis en Innovatie Agri&Food. Van 2014 tot 2020 was hij vice-decaan Onderzoek aan de Faculteit Bètawetenschappen. In 2018 was hij waarnemend decaan van de faculteit. Prof. dr. Smeekens bleef aan als interim Dean tot 1 april 2025.

Etienne de Jager, M.A., is sinds zijn benoeming tot Managing Director per 1 februari 2022 lid van het College van Bestuur. Hij trad in maart 2020 bij UCR in dienst als hoofd Marketing, Communicatie en Werving. Voor zijn komst naar UCR werkte hij op het gebied van marketing en business development bij InnoEnergy – een pan-Europees KIC van het European Institute for Innovation and Technology – de Rotterdam School of Management en Bayes (voorheen Cass) Business School. Hij heeft een academische achtergrond in Communicatiewetenschap, Gemeenschapsontwikkeling, Digitale Technologieën in het Onderwijs en Egyptologie.

Studentassessor

Nienke van Houwelingen was vanaf 1 september 2024 Studentassessor bij het College van Bestuur. Zij volgde Yasshita Sharma op en werd daarmee de derde Studentassessor in de geschiedenis van het collegebestuur. In haar rol als Studentassessor neemt Van Houwelingen deel aan diverse overleggen die relevant zijn voor het UCR-brede beleid, zoals vergaderingen met het College van Bestuur en bilaterale overleggen met docenten, studenten en externe partijen. Haar focus ligt op onderwijs- en student gerelateerde vraagstukken. Om goed geïnformeerd te blijven onderhoudt zij nauw contact met studenten, in het bijzonder met de studentassessoren aan de Universiteit Utrecht, en met studenten die actief zijn in studentenbesturen, de Council en de Opleidingscommissie.

Samenstelling van de Raad van Toezicht

Op voordracht van de Universiteit Utrecht werd prof. dr. Peter Driessen per 1 februari 2024 benoemd tot lid van de Raad van Toezicht van UCR. Op dezelfde datum trad dr. Rob Neutelings terug uit de Raad van Toezicht. De Raad spreekt zijn waardering uit voor de toegewijde inzet van dr. Neutelings, in het bijzonder voor zijn zorgvuldige toezicht op de financiële en institutionele continuïteit van UCR. De heer Mike Ackermans, M.A. werd per 1 april 2024 benoemd tot lid van de Raad van Toezicht, met een specifieke opdracht om de regionale betrokkenheid van UCR binnen de provincie Zeeland te versterken.

Lid	Rol	Van	Tot
Dr. Yvonne Kops	Voorzitter & Renumeratie Commissie	01-01-2022	
Mike Ackermans, MA	Lid & Audit Committee	01-04-2024	
Prof. dr. Peter Driessen	Lid & voorzitter Audit Commissie	01-02-2024	
Dr. Rob Neutelings	Lid & voorzitter Commissie	01-01-2022	01-02-2024
Prof. dr. Andrea Ramirez Ramirez	Lid & Renumeratie Commissie	01-09-2019 01-09-2023	31-08-2023
Vacature			

Dr. Yvonne Kops (voorzitter) is momenteel lid van het college van bestuur van de Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs in de provincie Noord-Brabant. Zij is een ervaren bestuurder in het onderwijs, zowel als financieel directeur als programmamanager op het gebied van onderwijs en onderzoek, met ruime ervaring in leiderschap binnen het hoger onderwijs. Zij heeft eveneens ervaring als commissaris bij instellingen in de publieke sector. Dr. Yvonne Kops is op 1 januari 2022 benoemd als lid.

Hoofd-/nevenfunctie(s):

- Lid van het college van bestuur van Ons Middelbaar Onderwijs
- Voorzitter van de ledenraad van de coöperatie SIVON
- Lid van de Graduate Committee Professional Doctorate, domein Leren & Professionalisering

Prof. dr. ir. Andrea Ramírez Ramírez is hoogleraar Low Carbon Systems and Technologies bij de afdeling Engineering Systems and Services en directeur van de Graduate School of Technology, Policy and Management van de TU Delft. Daarnaast is zij universitair hoofddocent bij het Copernicus Instituut, vakgroep Energy and Resources aan de Universiteit Utrecht. Prof. dr. ir. Andrea Ramírez Ramírez is op 1 september 2019 benoemd als lid.

Hoofd-/nevenfunctie(s):

- Hoogleraar Low Carbon Systems and Technologies, hoofd van de afdeling Chemische Technologie, TU Delft
- Boegbeeld Energietransitieroute NWA
- Raad van Experts voor de nationale meetstandaarden VSL
- Stuurgroep Smart Energy & Industry

Prof. dr. Peter Driessen is sinds 2004 hoogleraar Environmental Governance aan het Copernicus Instituut voor Duurzame Ontwikkeling. Hij is hoofd van de onderzoeksgroep Environmental Governance. Driessen werkt momenteel – onder andere – aan het ontwikkelen van nieuwe bestuursstrategieën voor klimaatadaptatie in stedelijke en landelijke gebieden. Prof. dr. Peter Driessen is op 1 februari 2024 benoemd als lid.

Hoofd-/nevenfunctie(s):

- Hoogleraar Environmental Governance, Universiteit Utrecht
- Voorzitter van het bestuur van Stichting Roosevelt Academy Fonds (SRAF)

Mike Ackermans is sinds 1 augustus 2022 directeur van Stichting Omroep Zeeland. Daarvoor was hij bestuurslid bij het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) en heeft hij gewerkt bij diverse mediabedrijven in Nederland. Mike Ackermans is op 1 april 2024 benoemd als lid.

Hoofd-/nevenfunctie(s):

- Algemeen directeur van Omroep Zeeland
- Lid van het bestuur van Stichting Roosevelt Academy Fonds (SRAF)

Beloning van de Raad van Toezicht

In 2024 is de beloning van de Raad van Toezicht in overeenstemming met de WNT, de good governance van de Universiteiten van Nederland, en de richtlijnen van de Vereniging van Toezichthouders in Onderwijsinstellingen uit de richtlijn van 2020. Voor een toelichting op de beloning verwijzen wij naar de geconsolideerde jaarrekening.

16 oktober 2025

Dr. Y. Kops

Voorzitter Raad van Toezicht

Verslag van de Council

De UCR-Council is een van de medezeggenschapsorganen van UCR (naast de UCR-Opleidingscommissie) en vertegenwoordigt de belangen van studenten, docenten en medewerkers van UCR. De advies- en instemmingsrechten van de Council zijn vergelijkbaar met die van een faculteitsraad en vastgelegd in het UCR Reglement, dat de bepalingen van de Nederlandse wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW) volgt. De Council bespreekt met het College van Bestuur het beleid van UCR met betrekking tot het onderwijsprogramma en de ondersteunende structuren, financiën, personeelszaken, faciliteiten, communicatie en werving. De Council bestaat uit zes leden: een studentengeleding van drie leden en een medewerkersfractie van drie leden. De medewerkersgeleding fungeert tevens als Ondernemingsraad van UCR.

In 2024 bevestigde de UCR-Council opnieuw zijn essentiële rol binnen het institutionele weefsel van University College Roosevelt; als een belangrijke pijler van medezeggenschap en gezamenlijke besluitvorming. Als zowel wettelijk vertegenwoordiger van studenten en personeel als forum voor open dialoog, voerde de Council zijn mandaat uit met een duidelijke inzet voor transparantie, betrokkenheid en institutioneel rentmeesterschap in een cruciaal jaar voor het College. Binnen de bredere context van het twintigjarig bestaan van UCR, een periode die zowel in het teken stond van viering als reflectie, nam de Council doelbewuste stappen om belangrijke uitdagingen aan te pakken waarmee de instelling werd geconfronteerd. Tot de centrale aandachtspunten behoorden organisatorische herstructurering, curriculumvernieuwing en het bevorderen van een hechtere academische gemeenschap. Dit verslag weerspiegelt niet alleen de acties van de Council, maar ook de waarden en principes die deze hebben geleid. Vanaf het begin erkende de Council dat goed bestuur zowel legitimiteit als deskundigheid vereist. Daarom gaven de leden prioriteit aan fundamentele trainingen op kerngebieden zoals gelijkheid, diversiteit en inclusie, medezeggenschapsrechten en verandermanagement binnen instellingen. Deze sessies – deels zelfstandig gevolgd en deels verplicht – boden de Council essentiële instrumenten om de complexiteit van bestuur in het hoger onderwijs te doorgronden. De opgedane kennis speelde een belangrijke rol bij het vormgeven van de reacties van de Council op de meest urgente ontwikkelingen van het jaar, waaronder de voorgestelde reorganisatie van het College.

Gedurende het jaar hield de Council regelmatig interne vergaderingen en organiseerde vijf Open Councilvergaderingen om transparantie te waarborgen en betrokkenheid van de gemeenschap te stimuleren. Daarnaast nam de Council deel aan een breed scala aan overleggen met belangrijke belanghebbenden, waaronder het College van Bestuur, de Raad van Toezicht van UCR, de Opleidingscommissie en de Universiteit Utrecht. Deze momenten van gestructureerde dialoog versterkten niet alleen de positie van de Council binnen de bestuurlijke structuur van de instelling, maar stelden haar ook in staat te fungeren als kanaal voor feedback, zorg en overleg.

De voorgestelde reorganisatie van UCR bleek de bepalende kwestie van 2024. Geconfronteerd met dalende studentenaantallen en financiële druk startte het College een uitgebreid plan om de academische structuur en organisatie opnieuw vorm te geven. Hoewel de Ondernemingsraad wettelijk aangewezen was om hierover te

adviseren, maakten de studentenvertegenwoordigers – zich bewust van de aanzienlijke gevolgen voor de studentervaring – gebruik van hun initiatiefrecht om een betekenisvolle bijdrage te leveren aan het proces. Beide geledingen van de Council voerden uitgebreide consultaties uit, waaronder het verzamelen van input van docenten, studenten en medewerkers, het raadplegen van externe deskundigen, het bestuderen van financiële gegevens en het voeren van regelmatige gesprekken met het College van Bestuur en andere relevante organen.

Het advies van de Council behandelde een reeks onderling samenhangende kwesties, waaronder de samenhang van de nieuw voorgestelde academische clusters, de gevolgen voor groeps grootte en semesterlengte, de overgangsplanning voor het nieuwe curriculum en de noodzaak om de unieke identiteit van UCR binnen het Nederlandse en internationale hoger onderwijslandschap te behouden. In alle feedback kwam één thema steeds terug: het belang van transparante, inclusieve en responsieve communicatie. De Council benadrukte dat eerdere tekortkomingen in de institutionele communicatie hadden geleid tot polarisatie en misinformatie, en dat een succesvolle transformatie alleen mogelijk zou zijn door het herstellen van vertrouwen via open en consistente betrokkenheid.

Naast de reorganisatie vervulde de Council ook verschillende formele verantwoordelijkheden. Zo gaf hij instemming aan voorgestelde wijzigingen in het Student Handbook en aan de besteding van middelen uit de Kwaliteitsafspraken, beoordeelde hij de voorzieningen voor gezondheid en veiligheid van het personeel, en uitte hij strategische zorgen over onvervulde leiderschapsfuncties binnen het academisch team. In al deze stappen weerspiegelden de acties van de Council een bredere toewijding aan institutionele duurzaamheid en het langetermijnbelang van de UCR-gemeenschap.

Aan het einde van het jaar bracht de Council zijn formele advies uit over het reorganisatieplan en voerde een constructieve evaluatie met het College van Bestuur. Om transparantie en gezamenlijk begrip te bevorderen, organiseerde de Council openbare sessies voor studenten en medewerkers waarin zowel zijn aanbevelingen als de reactie van het College van Bestuur werden gepresenteerd. Deze bijeenkomsten vormden een voorbeeld van de benadering van de Council gedurende het hele jaar: gebaseerd op dialoog, gevoed door consultatie en gedreven door een diep gevoel van gedeelde verantwoordelijkheid.

Hoewel 2024 UCR voor grote uitdagingen stelde, toonde het jaar ook de kracht en integriteit van de bestuurscultuur van de instelling. De Council beschouwde zijn werk niet louter als een procedurele verplichting, maar als een kans om de toekomst van de instelling met zorg en intentie vorm te geven. Daarmee bevestigde de Council opnieuw zijn toewijding aan de principes die UCR al lange tijd kenmerken. Terwijl het College verdergaat, blijft de Council zich inzetten om ervoor te zorgen dat onze gedeelde waarden richtinggevend blijven voor elke beslissing en elke dialoog in de komende jaren.

16 oktober 2025

Jennifer-Rose Kruger
Voorzitter UCR Council

Hoofdstuk 1 |

UCR Profiel en Kerncijfers

UCR is het enige grote onafhankelijke college in Nederland dat zich buiten de belangrijkste stedelijke centra bevindt. Het is de plek voor studenten, docenten en medewerkers die waarde hechten aan een sterk gemeenschapsgevoel binnen een zelfstandig Liberal Arts and Sciences-instituut, gelegen in een prachtig middeleeuws ogende stad en een natuurlijke deltaomgeving, waar enkele van 's werelds grootste uitdagingen op het gebied van klimaatverandering – zoals water-, energie- en voedselduurzaamheid, en de sociale en culturele transformaties die daarmee gepaard gaan – bestudeerd kunnen worden.

In deze unieke omgeving staan onze studenten ingeschreven als studenten van de Universiteit Utrecht, een van de toonaangevende universiteiten in Europa, en werken zij samen met docenten die ervoor hebben gekozen hun academische loopbaan op te bouwen binnen het undergraduate Liberal Arts and Sciences (LAS)-onderwijs. Ondanks dat UCR een onafhankelijke instelling is, levert het actief een bijdrage aan de bekende cultuur van onderwijsinnovatie waarvoor de Universiteit Utrecht internationaal wordt geroemd. En als een van de weinige LAS-colleges wereldwijd die dit doen, biedt UCR een reeks technologiegerichte trajecten in science en engineering aan, die kunnen worden gecombineerd met talloze mogelijkheden binnen de geesteswetenschappen, sociale wetenschappen, engineering en natuurwetenschappen.

Wij streven ernaar om kennisvormen en innovaties actief te integreren in plaats van ze te scheiden. Wij staan voor vrijheid. Wij bevorderen een gevoel van nieuwsgierigheid dat geworteld is in kennis, onderzoek en goede praktijken. Wij willen dat onze studenten en collega's de vrijheid hebben om belangrijke en uitdagende vragen te stellen, creatieve benaderingen van problemen te ontwikkelen en de moed te hebben om in de praktijk veranderingen door te voeren wanneer dat nodig is. Wij hechten waarde aan gelijkheid, diversiteit, inclusie en duurzaamheid. Wij geven vorm aan de wereld door ons handelen. Wij handelen met integriteit. Als we iets kunnen verbeteren, hulp kunnen bieden of een verschil kunnen maken, kiezen we ervoor dat te doen. Wij zijn nieuwsgierig en gaan actief in gesprek met de ideeën van anderen. Wij zijn rationele denkers die beslissingen nemen op basis van de best beschikbare informatie en in het collectieve belang. Wij zijn nooit te gehecht aan onze aannames of gewoonten. Als nieuwe, relevante inzichten aangeven dat verandering nodig is, brengen we die aan en handelen we doelgericht.

Onze studenten vertellen ons: "We kwamen naar UCR uit liefde voor leren." Uitdrukkingen als "mijn reis door het curriculum", "het opbouwen van mijn individuele programma" en "het leggen van mijn eigen verbanden tussen disciplines" zijn typerend voor dergelijke gesprekken. Onze studenten geven aan dat zij beweging, verandering, creativiteit en avontuur waarderen. De liefde voor leren gaat over het plezier in de transformatie en groei die een liberale benadering van leren met zich meebrengt.

Een van de grote sterke punten van UCR's Liberal Arts and Sciences-benadering is dat deze juist dergelijke transformaties bevordert en ondersteunt. Als college moedigen wij onze studenten aan om grenzen tussen

academische disciplines te overstijgen, om risico's te nemen en te verkennen, om niet alleen te aanvaarden waar hun passie ligt, maar om deze te verbreden voor hun persoonlijke groei. Sommige studenten bereiken deze groei volledig binnen de academische omgeving, terwijl anderen moeten leren omgaan met uitdagingen buiten de academische context. Transformationeel leren waardeert, stimuleert en faciliteert beide vormen van ontwikkeling.

Visie en Missie

De missie van UCR is om een curriculum, buitenschoolse programma's, campusvoorzieningen en verbindingen met externe partners aan te bieden die helpen onze visie te verwezenlijken. Wij koesteren onze praktijk van innovatie. Wij dagen niet alleen uit *wat* we doen, maar ook *hoe* we dat doen, waarbij we ons voortdurend afvragen of we onze studenten en medewerkers bieden wat zij van ons verwachten en nodig hebben om onze gezamenlijke doelen te bereiken.

Wij selecteren zeer gemotiveerde en getalenteerde studenten die bewust de uitdaging aangaan van transformationeel leren binnen een breed en open curriculum, in een veilige en ondersteunende campus in het hart van de stad. Onze docenten staan voor het vak van academisch onderwijs op innovatieve en transformerende manieren – onderwijs dat geworteld is in de beste theorie en praktijk, en dat niet alleen uitdaagt *wat* we denken, maar ook *hoe* we denken. Onze administratieve afdelingen werken vanuit een even open en onderzoekende houding en zijn er trots op het onderwijs en leren dat wij bieden mogelijk te maken. De visie en missie van UCR zijn geworteld in onze kernwaarden: vrijheid, verantwoordelijkheid en participatie. Deze waarden vormen de basis van onze gemeenschap en geven weer waar wij als college voor staan. Wij staan voor vrijheid. Wij bevorderen een gevoel van nieuwsgierigheid dat geworteld is in kennis, onderzoek en goede praktijken. Wij willen dat onze studenten en collega's de vrijheid hebben om belangrijke en moeilijke vragen te stellen, creatieve benaderingen van problemen te ontwikkelen en de moed te hebben om veranderingen door te voeren en praktijken te vernieuwen wanneer dat nodig is.

Wij zorgen voor elkaar en voor de wereld om ons heen. Wij hechten waarde aan gelijkheid, diversiteit, inclusie en duurzaamheid. Wij geven vorm aan de wereld door ons handelen. Wij handelen met integriteit. Wanneer we iets kunnen verbeteren, hulp kunnen bieden of een verschil kunnen maken, kiezen we ervoor dat te doen. Wij zijn onderzoekend en gaan actief en productief in op de ideeën van anderen. Wij zijn nieuwsgierige, rationele denkers die gezamenlijke beslissingen nemen op basis van de best beschikbare informatie en in het belang van het collectieve goed. Wij zijn nooit te gehecht aan onze aannames of onze werkwijzen. Wanneer wij nieuwe, relevante inzichten ontdekken die aangeven dat verandering nodig is, brengen wij die verandering aan en handelen wij vastberaden, samen.

Kortom, wij zijn nieuwsgierig. Wij leren van ons verleden en van elkaar. Wij ondersteunen elkaar. En wij innoveren om problemen op te lossen en kansen te benutten. Daarom is het een essentieel onderdeel van onze missie om de waarden van vrijheid, verantwoordelijkheid en participatie te integreren in alles wat wij doen. Niet slechts als idealen die wij onderschrijven, maar als waarden die richting geven aan ons handelen – om ons doel van transformationeel leren te bereiken en onze visie te verwezenlijken als een toonaangevend

Liberal Arts and Sciences-college, waar studenten verder kunnen gaan dan zichzelf om de verandering te worden die zij in de wereld willen zien.

Juridische structuur

Voor het bestuur van UCR zijn twee juridische perspectieven relevant: dat van het onderwijsrecht (de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek, hierna "WHW") en dat van het vennootschapsrecht (het Burgerlijk Wetboek, boek 2, hierna "BW"). UCR is een onafhankelijke instelling voor hoger onderwijs, die in 2004 juridisch is opgericht als Stichting University College Roosevelt, naar aanleiding van een samenwerkingsovereenkomst tussen de Hogeschool Zeeland en de Universiteit Utrecht. De meest recente versie van deze overeenkomst dateert uit 2012. UCR is geen faculteit, bestuursorgaan of rechtspersoon van de Universiteit Utrecht. Het is een zelfstandige rechtspersoon met een eigen bestuursstructuur, financiële verantwoording, personeelsbeleid en medewerkers. De Universiteit Utrecht heeft geen rol in de personeelsaangelegenheden, de dagelijkse bedrijfsvoering of de financiële besluitvorming van UCR.

Het enige statutaire doel van UCR is het aanbieden van het Utrecht University Liberal Arts and Sciences-bachelorprogramma in Middelburg. Omdat dit een opleiding van de Universiteit Utrecht is, staan studenten van UCR formeel ingeschreven bij de Universiteit Utrecht, die uitsluitend verantwoordelijk is voor de academische kwaliteit van het programma, in overeenstemming met de Nederlandse wet op het hoger onderwijs (WHW). Deze verantwoordelijkheid strekt zich niet uit tot het bestuur, de financiën of het personeel van UCR, die volledig onder het beheer staan van de Stichting UCR.

Het financieringsmodel van UCR hield historisch in dat de Universiteit Utrecht de inschrijvingen van UCR-studenten meenam in haar bekostigingsaanvragen en de bijbehorende middelen vervolgens ter beschikking stelde aan UCR. De operationele relatie tussen de partijen is vastgelegd in een operationele overeenkomst (voor het laatst geactualiseerd in 2012), waarbij ook het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, de Provincie Zeeland en de Universiteit Utrecht partij zijn.

Naast de Stichting UCR bestaat de Stichting Roosevelt Academy Fonds (SRAF) als een afzonderlijke rechtspersoon. De statuten van de SRAF bepalen dat de middelen van de stichting uitsluitend mogen worden gebruikt ter ondersteuning van University College Roosevelt en het Liberal Arts and Sciences-programma in Middelburg. Meer specifiek zijn de middelen uitsluitend bestemd voor de uitvoering van een liquidatie- en sociaal plan in het geval dat UCR en het Liberal Arts and Sciences-programma definitief worden beëindigd. Met andere woorden: de middelen van de SRAF mogen voor geen enkel ander doel worden gebruikt en komen pas beschikbaar als UCR volledig ophoudt te bestaan. In dat geval moeten de middelen worden aangewend voor het afwikkelen van de instelling en het ondersteunen van de medewerkers die door de sluiting worden getroffen.

De Raad van Toezicht van de SRAF bestaat uit vier natuurlijke personen. Drie leden worden benoemd op bindende voordracht van de Raad van Toezicht van UCR, en één lid wordt benoemd op bindende voordracht van de Gemeente Middelburg.

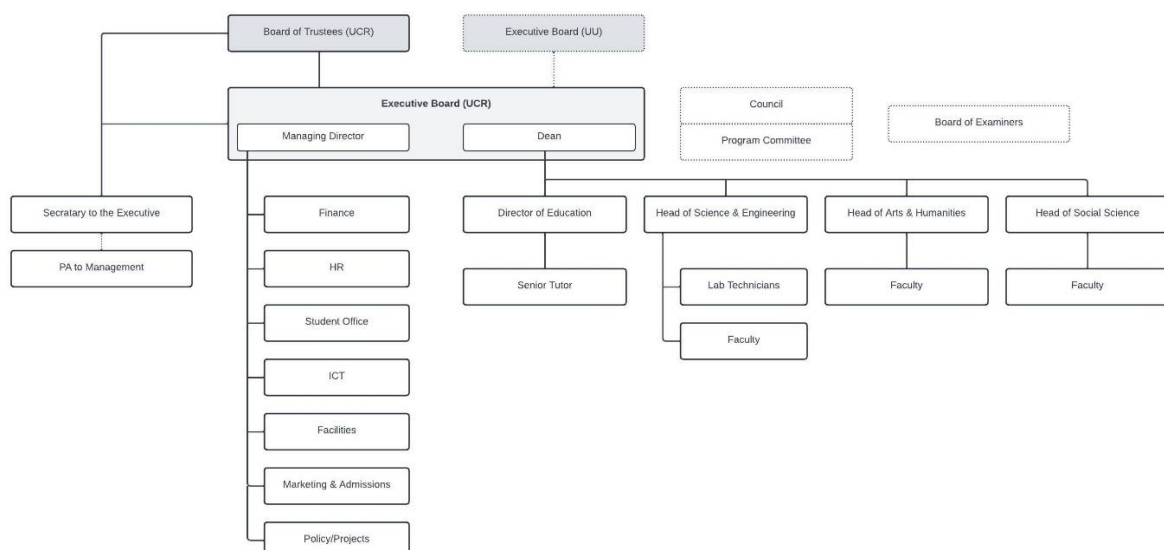
De juridische structuur van UCR is uniek in Nederland en weerspiegelt de onderliggende afspraak dat de Universiteit Utrecht verantwoordelijk blijft voor de kwaliteit van het onderwijsprogramma bij UCR, terwijl UCR financieel onafhankelijk is. De keuze voor een tweekoppig bestuur benadrukt dit: de decaan is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het wetenschappelijk onderwijs, en de directeur bedrijfsvoering is verantwoordelijk voor het dagelijks management van de organisatie. Zowel de decaan als de directeur bedrijfsvoering leggen verantwoording af aan de Raad van Toezicht van UCR. Daarnaast legt de decaan verantwoording af aan de Universiteit Utrecht over de academische kwaliteit van het onderwijs.

Organisatiestructuur

UCR opereert in overeenstemming met de code goed bestuur voor universiteiten in Nederland. Volgens de statuten kent UCR een College van Bestuur en een Raad van Toezicht. Het College van Bestuur bestaat uit de decaan en de directeur bedrijfsvoering, waarbij de decaan fungeert als voorzitter. De decaan wordt benoemd en ontslagen door het College van Bestuur van de Universiteit Utrecht, in overleg met de Raad van Toezicht van UCR. De directeur bedrijfsvoering wordt benoemd en ontslagen door de Raad van Toezicht van UCR.

De Raad van Toezicht bestaat uit vijf leden en benoemt en ontslaat zijn eigen leden. Eén lid wordt benoemd op bindende voordracht van het College van Bestuur van de Universiteit Utrecht. Drie leden worden benoemd op bindende voordracht van Gedeputeerde Staten van de Provincie Zeeland. Eén lid wordt benoemd op gezamenlijke bindende voordracht van de Universiteit Utrecht en de Provincie Zeeland.

De UCR-Raad, het gekozen medezeggenschapsorgaan, bestaat uit drie studenten en drie medewerkers. Opeenvolgende Raden hebben zich moeten buigen over belangrijke beslissingen en uitdagingen en hebben daarbij een duidelijk en zichtbaar tegenwicht gevormd voor het College van Bestuur. De Opleidingscommissie neemt eveneens deel aan de governance en adviseert over de uitvoering van het onderwijsprogramma. De Opleidingscommissie onderhoudt regelmatig contact met de Director of Education en de Board of Studies, analyseert onderwijsbeoordelingen en geeft zowel gevraagd als ongevraagd advies over de uitvoering en de kwaliteit van het onderwijsprogramma.



Kerncijfers

In dit gedeelte worden de belangrijkste cijfers weergegeven met betrekking tot studenten, medewerkers en financiën.

Aanmeldingen en toelatingsaanbiedingen

Periode	Aanmeldingen	Aanbiedingen	Feitelijke start
Najaar 2024	466	358	154
Voorjaar 2024	39	23	15
Najaar 2023	491	360	182
Voorjaar 2023	58	42	24
Najaar 2022	524	393	208
Voorjaar 2022	65	48	34

Inschrijvingen en diploma's

Jaar	Inschrijvingen	Diploma's
2024	533	186
2023	600	116
2022	556	126

Studentennationaliteiten

Per 1 oktober 2024 waren de studentenaantallen naar nationaliteit en geslacht als volgt:

Nationaliteit	Aantal	Geslacht	Aantal
Nederlands	158	Man	137
EER (Europese Economische Ruimte)	266	Vrouw	396
Niet-EER	109	Anders	0

Personeel

	2024		2023		2022	
	Man	Vrouw	Man	Vrouw	Man	Vrouw
Academisch personeel	33	24	32	25	34	23
Administratief personeel	11	16	11	15	10	16
Totaal	44	40	43	40	44	39

Financiën

	2024	2023	2022
Opbrengsten	13.278.000	12.670.000	12.141.000
Kosten	12.639.000	11.186.000	10.815.000
Resultaat	719.000	1.484.000	1.270.000
Eigen vermogen	10.824.000	9.014.000	8.156.000
Liquide middelen	8.222.000	7.121.000	6.012.000
Werkkapitaal	6.649.000	4.092.000	2.639.000

Bezwaren, beroepen en klachten

Studenten en medewerkers kunnen te maken krijgen met beslissingen van UCR waarmee zij het niet eens zijn. De Nederlandse Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (WHW) bepaalt dat zij in dat geval een beroep, bezwaar of klacht kunnen indienen. UCR heeft hiervoor een speciale pagina op haar website. Bezwaren, beroepen en klachten kunnen leiden tot verbeteringen in de organisatie.

Klachten behandeld door de Klachtenfunctionaris voor Studenten

In 2024 was het aantal door studenten ingediende klachten bij de Klachtenfunctionaris als volgt:

Geval	Aantal
Totaal aantal ontvangen klachten	5
Klachten niet-ontvankelijk verklaard	1
Klachten ontvankelijk verklaard en intern afgehandeld	1
Klachten ontvankelijk verklaard, niet passend bevonden en extern doorverwezen	3
Klachten afgehandeld	4
Klachten nog in behandeling	0

Klachten behandeld door de Klachtenfunctionaris voor Medewerkers

In 2024 was het aantal door medewerkers ingediende klachten bij de Klachtenfunctionaris als volgt:

Geval	Aantal
Totaal aantal ontvangen klachten	0
Klachten niet-ontvankelijk verklaard	0
Klachten ontvankelijk verklaard en intern afgehandeld	0
Klachten ontvankelijk verklaard, niet passend bevonden en extern doorverwezen	0
Klachten afgehandeld	0
Nog lopende klachten	0

Verslag van de Examencommissie

In het academisch jaar 2024 bleef de Examencommissie (BoE) van University College Roosevelt haar wettelijke verantwoordelijkheid vervullen om de academische integriteit, standaarden en procedures te bewaken en te waarborgen. De commissie voerde haar taken uit te midden van aanzienlijke institutionele veranderingen, toenemende werkdruk op haar beperkte capaciteit en een aanhoudend gebrek aan structurele ondersteuning. Dit verslag beschrijft de activiteiten, uitdagingen en reflecties van de Examencommissie gedurende het jaar.

Samenstelling en werkwijze

Hoewel de samenstelling van de commissie in de loop van het jaar enigszins veranderde, bleef de groep zich inzetten voor haar rol als onafhankelijk orgaan dat erop toeziet dat academisch beleid en praktijk in overeenstemming blijven met de nationale en institutionele normen. De Examencommissie functioneerde gedurende 2024 zonder een vaste secretaris, wat extra druk legde op de leden om niet alleen toezicht en beoordeling uit te voeren, maar ook administratieve taken op zich te nemen. Het ontbreken van ondersteuning vergde aanzienlijke tijdsinvestering van alle leden, in het bijzonder van de voorzitter, die verantwoordelijk was voor de afhandeling van correspondentie, de planning en de documentatie.

De commissie kwam regelmatig bijeen volgens een gestructureerd schema van formele en informele sessies. Maandelijkse vergaderingen, die doorgaans tussen de 90 en 120 minuten duurden, werden gebruikt om lopende kwesties te bespreken. Informele overleggen vonden frequent plaats en waren essentieel voor de continuïteit, vooral gezien het ontbreken van secretariële ondersteuning. Twee keer per jaar hield de Examencommissie langere bijeenkomsten (tot zes uur) om de academische voortgang van alle studenten te beoordelen na afloop van elk semester. Deze vergaderingen werden voorafgegaan door intensieve voorbereiding, waaronder het samenstellen en beoordelen van afstudeerchecklists en gegevens over studieresultaten.

Officiële documenten

Als onderdeel van haar wettelijke mandaat publiceerde de Examencommissie twee belangrijke beleidsdocumenten die van kracht werden op 1 september 2024:

- Reglement van de Examencommissie 2024–2025, in overeenstemming met de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (WHW), de Algemene wet bestuursrecht (Awb) en de interne regelgeving van UCR.
- Regels voor Tentamens en Andere Toetsen 2024–2025, waarin procedures worden beschreven met betrekking tot de planning, opzet, beoordeling en feedback van toetsen.

Deze documenten zijn beschikbaar gesteld via het intranet van UCR en dienen als kernreferentie voor zowel docenten als studenten.

Overdracht van studiepunten

Een klein maar belangrijk onderdeel van het werk van de Examencommissie betreft de beoordeling van verzoeken van nieuwe studenten om eerder behaalde universitaire studiepunten over te dragen. Elk verzoek wordt afzonderlijk beoordeeld met input van vakinhoudelijke experts van UCR. In 2024 gold het volgende:

- Voorjaarsinstroom: 3 verzoeken ontvangen; 0 goedgekeurd
- Najaarsinstroom: 10 verzoeken ontvangen; 1 goedgekeurd

Opmerkelijk is dat verschillende studenten hun verzoek halverwege de procedure hebben ingetrokken.

Studentverzoeken en het Osiris-dossiersysteem

UCR-studenten behouden flexibiliteit in hun academische traject, en voor veel aspecten is formele goedkeuring door de Examencommissie vereist. Dossiers worden ingediend via het Osiris-systeem en bestrijken een breed scala aan academische onderwerpen. De onderstaande tabel geeft een statistisch overzicht van de soorten dossiers die in 2024 zijn behandeld:

Type dossier	Voorjaar 2024	Najaar 2024
Academische stage	18	20
Studie onder voorwaarden (Academic Probation)	36	21
Schending academische integriteit	5	7
Dubbele graad (Rechten)	1	1
Uitwisseling	0	32
Verlenging	76	68
Vijfde vak	14	22
Algemene verzoeken aan de Examencommissie	37	33
Verlofaanvraag	8	6
Major-aanvragen	182	14
Minor-aanvragen	28	11
Cursussen buiten de campus	13	12
Voorzieningen (bijv. bij functiebeperkingen)	13	25
Uitschrijving	18	21

De commissie constateerde een toename van slecht geformuleerde of verkeerd ingediende verzoeken, wat duidt op mogelijke tekortkomingen in de studiebegeleiding en het begrip van de institutionele regels door studenten.

Beroepen

Studenten behouden het recht om besluiten van de Examencommissie aan te vechten via de officiële kanalen van de Universiteit Utrecht. In 2024 zijn verschillende beroepen behandeld door zowel het College van Beroep voor de Examens (CBE) als de Adviescommissie voor Studentenbezwaren.

Zaken bij het College van Beroep voor de Examens:

- Zaak BP-2311-0242 (cijferberoep): Ongegrond verklaard na hoorzitting
- Zaak BP-2401-0269 (studie onder voorwaarden): In der minne geschikt
- Zaak BP-2403-0301 (cijferberoep): Beroep gegrond verklaard
- Zaak BP-2405-0374 (cijferberoep): Student trok beroep in
- Zaak BP-2411-0569 (cijferberoep): Student trok beroep in na verdediging

Zaak bij de Adviescommissie:

- Zaak BP-2406-0436 (besluit tot verwijdering): In der minne geschikt

Vertragingen in de beroepsprocedures aan de Universiteit Utrecht – als gevolg van personeelstekorten – hielden ook in 2024 aan en hadden invloed op de doorlooptijden.

Academische voortgang en afstuderen

Aan het einde van elk semester beoordeelde de Examencommissie de studievoortgang en nam besluiten over studie onder voorwaarden en verwijdering. De onderstaande gegevens geven de uitkomsten weer over twee semesters:

Semester	Studie onder voorwaarden	Advies tot verwijdering	Verwijderd
Voorjaar 2024	41	10	5
Najaar 2023	27	13	7

Afstudeergoedkeuringen per afdeling in het voorjaar van 2024 waren als volgt:

- Arts & Humanities: 15
- Engineering: 2
- Science: 49
- Social Science: 58
- Interdepartementale majors: Diverse combinaties, in totaal 34 studenten

Kwaliteitszorg: beoordeling van het Senior Project

De Examencommissie voerde een gerichte beoordeling uit van de beoordeling van het Senior Project, waarbij een willekeurige steekproef werd geselecteerd voor analyse. Na twee beoordelingssessies werd op 8 maart 2024 een eindrapport ingediend. Het rapport concludeerde dat de beoordelingen over het algemeen zorgvuldig en goed georganiseerd waren, maar wees drie verbeterpunten aan: portfolio-ontwikkeling,

projectorganisatie en ondersteuning door docenten. Dit onderzoek werd uitgevoerd zonder de betrokkenheid van een externe beoordelaar.

Academisch beleid en generatieve AI

De Examencommissie nam deel aan institutionele discussies over generatieve AI en de gevolgen daarvan voor toetsing. In 2024 hadden verschillende gevallen van academische oneerlijkheid betrekking op ongepast gebruik van AI. Erkennend dat het reguleren van dergelijke hulpmiddelen complex is, steunde de Examencommissie de ontwikkeling van duidelijke gebruiksrichtlijnen en drong zij aan op voortdurende training van examinatoren. Verwacht wordt dat de Universiteit Utrecht in 2025 een formeel beleid zal invoeren, dat door UCR zal worden overgenomen.

Betrokkenheid van studenten en tekortkomingen in ondersteuning

De Examencommissie constateerde een groeiend aantal studentverzoeken die voortkwamen uit onduidelijke of verkeerd begrepen regels. Dit wees op een tekort in het ondersteuningssysteem, met name op het gebied van studiebegeleiding. Veel studenten zoeken niet tijdig begeleiding bij tutores of afdelingsadviseurs. Als reactie hierop nam de Examencommissie vaak een verklarende rol op zich – hoewel dit buiten haar formele taakomschrijving valt – wat zorgen opriep over capaciteit, rolafbakening en mogelijke belangenconflicten.

Overgang naar een nieuw academisch programma

Tegen het einde van 2024 bevestigde UCR haar voornemen om in 2025–2026 een nieuw academisch programma te lanceren. De Examencommissie verwacht een toename in het aantal adviesverzoeken naarmate studenten overstappen van de oude naar de nieuwe structuur. De commissie staat klaar om de curriculumhervorming te ondersteunen en zal nauw samenwerken met de Director of Education om afstemming te waarborgen, met name met betrekking tot afstudeercriteria en aanpassingen in de planning als gevolg van verlenging van het semester.

Hoofdstuk 2 |

Onderwijs

Het Onderwijsverslag 2024 van UCR bevat resultaten die betrekking hebben op de kerntaak van de instelling: het bieden van kleinschalig en intensief onderwijs, een internationale omgeving, een divers cursusaanbod en academische vorming.

UCR hecht waarde aan diversiteit en verwelkomt studenten met meer dan 170 nationaliteiten. In 2024 had de meerderheid van de UCR-studenten een niet-Nederlands Europees paspoort (50%), terwijl een aanzienlijk deel een Nederlands paspoort (30%) en een niet-Europees paspoort (20%) bezat. Het aantal internationale studenten bleef stabiel: van 69% in 2023 naar 70% in 2024. Van de studentenpopulatie in 2023 identificeerde 74% zich als vrouw, 26% als man en 0% als anders. Op 1 oktober 2024 telde UCR 533 studenten. UCR heeft sinds 2023 een daling in het aantal studenten ervaren. In het najaar van 2022 was de instroom 203 studenten; dit aantal daalde naar 183 in het najaar van 2023 en 154 in het najaar van 2024. Het uitvalpercentage varieert doorgaans tussen 2% en 7%. Na drie semesters waarin het uitvalpercentage toenam en uitkwam op 6,5% in het voorjaar van 2024, daalde dit percentage in het najaar van 2024 naar 2% per semester. De uitval is relatief hoog in het eerste semester.

In totaal werden tijdens het academisch jaar 2023–2024 189 cursussen aangeboden, en studenten behaalden een gemiddelde score van 3,3 op een 4-puntsschaal. Dit gemiddelde is de afgelopen jaren zeer stabiel gebleven. Hoewel er in eerdere jaren zorgen zijn geuit over mogelijke cijferinflatie, is er geen bewijs dat dit het geval is. Het slagingspercentage voor alle UCR-studenten sinds 2004 ligt rond de 93%, zoals verwacht volgens de definitie van de VSNU voor een honours college. Voor het academisch jaar 2023–2024 bedraagt het slagingspercentage 96%.

Het aantal studenten dat in 2024 afstudeerde, steeg naar 144 in het voorjaar en 14 in het najaar (vergeleken met 116 in 2023). Het aantal afgestudeerden lag daarmee iets hoger dan vorig jaar. Het bruto-afstudeerpercentage bleef stabiel met 82% van onze studenten die in totaal afstudeerden. Van deze groep studeerde 65% van de voorjaarscohort en 73% van de najaarscohort binnen drie jaar af.

De kleinschalige en intensieve cursussen van UCR hebben doorgaans niet meer dan 28 studenten. De gemiddelde cursusinschrijving in 2023 bedroeg 21 studenten. Met de herstructurering van het curriculum en de geplande introductie van een aantal cursussen met een maximum van 55 studenten, wordt verwacht dat dit gemiddelde in de komende jaren zal stijgen naar 26.

Zes studenten die zitting hebben in studentenbesturen hebben recht op financiële ondersteuning uit het profileringsfonds, in overeenstemming met artikel 7.15 van de WHW. Vanwege hun tijdsinvestering in de studentencommunity van UCR kunnen zij desgewenst een verlenging van zes maanden voor hun studie

krijgen. Daarnaast ontvangt de Roosevelt All Students Association 24 beursmaanden van de Universiteit Utrecht, die onder de verschillende studentenbesturen worden verdeeld volgens hun interne afspraken.

UCR werd in 2024 geaccrediteerd. De opleiding kreeg een positieve accreditatiebeoordeling als geheel en voldeed aan alle geëvalueerde standaarden: beoogde leerresultaten, onderwijsleeromgeving, toetsing en behaalde leerresultaten. Het panel concludeerde dat de opleiding een sterk en goed gestructureerd onderwijsaanbod biedt met actief leren en persoonlijke ontwikkeling. Het stelde vast dat de toetsing gevarieerd, eerlijk en goed afgestemd is op de leerdoelen en dat afgestudeerden voldoen aan – en vaak de verwachtingen overtreffen – en succesvol doorstromen naar toonaangevende masteropleidingen.

Het panel stelde tevens vast dat de opleiding voldoet aan alle zeven criteria van het bijzonder kenmerk “Kleinschalig en Intensief Onderwijs”: beoogde leerresultaten, programma-inhoud, leeromgeving, instroom, personeel, materiële voorzieningen en behaalde leerresultaten. Het beschouwt kleinschalig en intensief onderwijs als een integraal onderdeel van het bachelorprogramma.

Het panel adviseerde om de robuustheid van de opleiding te versterken door zorgvuldig de diversiteit aan leertrajecten in balans te brengen met de capaciteit om deze effectief aan te bieden, en het huidige ondersteuningsmodel met jaar-1-tutores en afdelingsadviseurs te herzien om te zorgen voor volledige academische en persoonlijke begeleiding gedurende alle studie jaren. Ten slotte adviseerde het panel om prioriteit te geven aan het aantrekken van een bekwame administratieve ondersteuner ter ondersteuning van de Examencommissie. De feedback van het accreditatiepanel sluit aan bij enkele van de operationele kwetsbaarheden die in het reorganisatieplan zijn geschetst en ondersteunt het besluit om het curriculum tegen het najaar van 2025 te herstructureren, het student-ondersteuningssysteem te versterken en de ondersteuning van de Examencommissie uit te breiden.

De kwaliteitszorgmechanismen van UCR omvatten studentenevaluaties halverwege en aan het einde van elk semester, de evaluatie van aangewezen leertrajecten door externe panels en interne evaluatie van toetsing door de Examencommissie. De Opleidingscommissie rapporteert over de cursusevaluaties en geeft advies ter verbetering van de kwaliteit van het curriculum. De Examencommissie is verantwoordelijk voor het toekennen van graden, het benoemen van examinatoren, het opstellen van richtlijnen voor examinatoren, het controleren of studenten aan de afstudeereisen voldoen, het waarborgen van de kwaliteit van toetsing, het optreden in gevallen van fraude en het behandelen van beroepszaken. De commissie rapporteert hierover in een afzonderlijk jaarverslag en verstrekt aanbevelingen aan de Board of Studies en het College van Bestuur.

In 2024 namen 21 studenten deel aan het uitwisselingsprogramma. UCR-studenten kunnen deelnemen aan de universiteit brede uitwisselingsprogramma's van de Universiteit Utrecht, de programma's van University College Utrecht en de drie eigen UCR-uitwisselingsprogramma's. In totaal kunnen studenten kiezen uit 145 bestemmingen wereldwijd, verspreid over zes continenten.

Van de docenten van UCR heeft 91% een doctorstitel en 14% is hoogleraar. Daarnaast beschikt 92% van de docenten over ten minste de basiskwalificatie onderwijs.

In 2024 werden de twee thema's (Data Science en AI, en Duurzaamheid) verder geïntegreerd in het programma. Het doel is om een samenhangender en aantrekkelijker programma aan te bieden voor een bredere groep studenten. Deze thema's moeten ook de zichtbaarheid in de regio vergroten en de verbinding met andere instellingen en programma's, zoals JRCZ en DCC, versterken.

Daarnaast werden elementen van het onderwijsinnovatieprogramma verder ontwikkeld en geïmplementeerd, namelijk *community Engaged learning* en persoonlijke en professionele ontwikkeling. Concreet ontwikkelde en testte een groep docenten en medewerkers workshops voor persoonlijke en professionele ontwikkeling als onderdeel van een verplichte cursus in het eerste semester, die volledig zal worden ingevoerd in het najaar van 2025. Deze cursus heeft tot doel de persoonlijke vorming van studenten te stimuleren, de ontwikkeling van kernvaardigheden op persoonlijk en academisch vlak te ondersteunen en de basis te leggen voor de vaardigheden en houding om na te denken over maatschappelijke vraagstukken en samen te werken met maatschappelijke partners.

Hoofdstuk 3 |

Partnerschappen en Onderzoek

UCR onderhoudt een aantal gerichte samenwerkingsverbanden die zowel het onderwijs- en leerklimaat als de onderzoeksmogelijkheden voor docenten en studenten versterken.

Naast haar alma mater, de Universiteit Utrecht, behoren de Gemeente Middelburg, de Provincie Zeeland en de HZ University of Applied Sciences tot de kernpartners van UCR. Een ander belangrijk partnerschap is het Delta Climate Center (DCC), een samenwerking tussen zes kennisinstellingen: Scalda, HZ University of Applied Sciences, University College Roosevelt, het Koninklijk Nederlands Instituut voor Onderzoek der Zee, de Universiteit Utrecht en Wageningen University & Research. Het DCC richt zich op regionale transitie naar duurzame, klimaatbestendige en welvarende delta's, zowel in Zeeland als wereldwijd.

Daarnaast heeft UCR formele en langdurige samenwerkingen opgebouwd met het Strategisch Kenniscentrum Georganiseerde Ondernemende Criminaliteit en de Academische Werkplaats Ouderenzorg Zeeland. Voor onderwijs en onderzoek werken docenten en medewerkers van UCR samen met tal van culturele instellingen, zoals het Zeeuws Archief, het Zeeuws Genootschap der Wetenschappen, het Zeeuws Museum, de Vleeshal en de Oostkerk; met politieke partners, zoals de provinciale en gemeentelijke overheden; en met kennisinstellingen zoals het Roosevelt Institute for American Studies (RIAS).

Hoewel undergraduate onderwijs het centrale doel van UCR blijft, ondersteunt onderzoek in verschillende vormen de professionele ontwikkeling van docenten en versterkt het de kwaliteit van het leren en onderwijzen van studenten. Docenten aan UCR zijn actief betrokken bij uiteenlopende onderzoeksprojecten binnen een breed spectrum aan disciplines, wat bijdraagt aan het levendige academische klimaat van de instelling. Een uitgebreid overzicht van de onderzoeksactiviteiten en -resultaten van UCR wordt gepresenteerd in het Onderzoeksverslag 2024, dat de breedte en diepte van de intellectuele verkenningen binnen de academische gemeenschap weerspiegelt.

In 2024 werd het proces voor het aanleveren van onderzoeksgegevens door academisch personeel gestroomlijnd. Ondanks dat UCR geen master- of promotieprogramma's aanbiedt, blijft de instelling zich inzetten voor de begeleiding van promovendi. Opmerkelijk is dat UCR-hoogleraren in 2024 de begeleiding van vijf promovendi aan de Universiteit Utrecht hebben gefaciliteerd.

Hoewel UCR niet als erkend NWO-onderzoeksinstituut is geregistreerd, behoudt het een sterke focus op onderzoek dat onderwijsinnovatie en de Scholarship of Teaching and Learning (SOTL) bevordert. Medewerkers van UCR kunnen zelfstandig externe onderzoekssubsidies aanvragen met een duidelijke onderwijskundige component en daarbij gebruikmaken van ondersteuning via Europese en Utrechtse fondsen.

Als onderdeel van de undergraduate onderzoekservaring speelt het Senior Research Project bij UCR een cruciale rol in het bevorderen van diepgaande betrokkenheid bij actuele thema's zoals data science, duurzaamheid, cultureel erfgoed, geschiedenis en gezondheid. Deze projecten fungeren als sluitstuk van de opleiding en bieden studenten de mogelijkheid hun kennis en vaardigheden toe te passen op reële maatschappelijke vraagstukken, terwijl zij bijdragen aan het academische debat.

Met de oprichting van het DCC zijn de mogelijkheden voor gezamenlijk onderzoek aan UCR verder uitgebreid. In 2024 werden drie zogenoemde *Icon Projects* ontwikkeld, waarbij UCR bij alle drie als partner betrokken is. Deze projecten bieden docenten en studenten de kans deel te nemen aan interinstitutionele en interdisciplinaire samenwerkingen die gericht zijn op het aanpakken van complexe klimaat gerelateerde uitdagingen. De samenwerking met de instellingen binnen het DCC maakt gezamenlijke onderzoeksinitiatieven mogelijk die voortbouwen op elkaars expertise.

Hoofdstuk 4 |

Kwaliteitsafspraken

In nauw overleg met de UCR-Raad zijn plannen opgesteld voor de aanvraag en besteding van de NPO- en Kwaliteitsafsprakenmiddelen. Helaas is de uitvoering hiervan in 2024 niet volledig gerealiseerd. Middelen die in 2024 niet konden worden benut, zijn met goedkeuring van de UCR-Raad overgeheveld naar 2025.

NPO

De COVID-19-pandemie heeft, en blijft, een aanzienlijke impact hebben op studenten en medewerkers. Op nationaal niveau heeft de overheid het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) ingesteld, met tijdelijke (2,5 jaar) financiële ondersteuningsmaatregelen voor de onderwijssector. Het belangrijkste doel van het NPO is het aanpakken van cognitieve, sociaal-emotionele en welzijnsachterstanden die de pandemie bij studenten heeft veroorzaakt. Eind 2023 bleef een totaalbedrag van 36.494,06 euro onbested. Deze middelen zijn toegevoegd aan de Kwaliteitsafsprakenmiddelen voor 2024. De NPO-financiering werd in 2024 beëindigd.

Kwaliteitsafspraken

Begin 2024 beschikte UCR over een saldo van 258.429 euro dat was overgeheveld uit 2023. In 2024 ontving UCR daarnaast 542.238 euro aan middelen uit de Kwaliteitsafspraken, toegekend binnen het kader van de Universiteit Utrecht. De middelen uit 2023 en de middelen ontvangen in 2024 werden samengevoegd en ingezet in 2024. Deze middelen waren bestemd ter ondersteuning van drie kernprioriteiten: kleinschalig en intensief onderwijs, professionalisering van docenten en medewerkers, en studentbegeleiding en welzijn. Gedurende het jaar werden alle investeringen ontwikkeld in overleg met de UCR-Raad, wat een gedeelde inzet weerspiegelde voor transparant en gezamenlijk bestuur en voor het waarborgen dat de middelen op een manier werden ingezet die direct bijdroeg aan de ervaring van studenten en medewerkers bij UCR. Binnen het thema kleinschalig en intensief onderwijs werd in totaal €170.000 toegewezen, waarvan €86.000 werd besteed.

Een van de belangrijkste initiatieven die onder dit thema werden gefinancierd, was de voortzetting van de functie van International Officer, ingesteld om uitwisselingsprocedures te stroomlijnen en internationale stagekansen te bevorderen. De functionaris organiseerde informatiesessies in samenwerking met de Universiteit Utrecht en University College Utrecht, die door ongeveer 40 studenten werden bijgewoond, en ontwikkelde een vacature- en zomerstageplatform. De UCR-Raad was positief over de impact van deze functie, hoewel zij zich afvroeg of de functie, zoals die nu is gedefinieerd, een permanente status rechtvaardigt zonder een breder takenpakket, bijvoorbeeld ondersteuning van studenten bij aanmeldingen voor masteropleidingen.

Een tweede belangrijke investering betrof het UCR-beurzenprogramma, dat in 2024 werd herzien en uitgebreid met drie gerichte categorieën: academische excellentie, diversiteit en algemene (behoeftegebonden) ondersteuning. Hoewel €130.000 aan beurzen werd toegewezen, werd uiteindelijk slechts €46.000 uitgekeerd, wat de Raad ertoe bracht op te roepen tot verbeterde procedures en communicatie om bredere toegang te waarborgen. Suggesties omvatten het vereenvoudigen van de aanvraagprocedures en het integreren van de selectie van beurzen in de toelatingsprocedure. De Raad moedigde tevens aan om het niet-bestede budget door te schuiven naar de cyclus van 2025. Een kleiner maar betekenisvol initiatief was de voortzetting van de financiering van het Eleanor Green Office (EGO), dat €10.000 ontving voor de uitvoering van programma's gericht op duurzaamheid. Activiteiten omvatten vergoedingen voor plantaardige leefstijlinitiatieven, financiering van studentgeleide projecten en samenwerking met lokale partners zoals fietsenwinkels en boerderijen. De Raad prees deze inspanningen, maar moedigde aan om de impact structureler te evalueren en de inclusiviteit van de activiteiten te vergroten.

Op het gebied van professionalisering van docenten en medewerkers reserveerde UCR €145.000 en besteedde ongeveer €105.617. Een opvallend succes was de uitbreiding van het student-assistentenprogramma, dat werkmogelijkheden bood in functies zoals laboratoriumondersteuning, tutoring, onderwijsondersteuning en afdelingsadministratie. Deze functies werden zowel door medewerkers als studenten gewaardeerd, hoewel de Raad aandrang op duidelijkere aanvraag- en selectieprocedures. UCR bood ook een fonds voor professionele ontwikkeling aan voor medewerkers, waarmee een breed scala aan activiteiten werd ondersteund, waaronder conferentiebezoek, trainingen, literatuuraankopen en coaching. Dit initiatief was vooral belangrijk in de periode na de pandemie, omdat het medewerkers in staat stelde opnieuw aansluiting te vinden bij hun vakgebied en te investeren in hun eigen ontwikkeling.

Daarnaast was €45.000 gereserveerd voor training met betrekking tot de nieuw ingevoerde thematische speerpunten van UCR (Data Science en AI, Duurzaamheid en Onderwijsinnovatie), maar dit budget bleef onbested. In plaats daarvan werden gerelateerde uitgaven gefinancierd uit een onderzoeksfonds, wat bij de Raad zorgen opriep over de procedurele duidelijkheid en de beperkte toegang van studenten tot dat fonds voor hun eigen projecten. Ten slotte was €15.000 gereserveerd voor trainingen rond sociale cohesie en dialoog. Hoewel slechts €2.711 werd besteed, werden de activiteiten – zoals workshops over polarisatie tijdens UCR Day – positief ontvangen en beschouwd als waardevolle bijdragen aan de academische gemeenschap.

Binnen het derde thema, studentbegeleiding en welzijn, reserveerde UCR €195.000 en besteedde ongeveer €80.493. Verschillende initiatieven werden uitgevoerd ter ondersteuning van de mentale gezondheid en persoonlijke ontwikkeling van studenten. Deze omvatten de lancering van een welzijns- en veerkrachtprogramma, met meditatie sessies, natuuruistapjes, steungroepen van studenten en workshops over mentale gezondheid, zoals uitstelgedrag en neurodiversiteit. Hoewel deze activiteiten een tastbare en positieve impact hadden op de studentenervaring, moedigde de Raad verdere ontwikkeling van het programma aan om dieper in te gaan op thema's als discriminatie, identiteit en inclusie. Inspanningen om gelijkheid, diversiteit en inclusie (EDI) te bevorderen werden eveneens ondersteund met een specifiek budget van €10.000. Dit bedrag werd echter niet besteed in 2024. De EDI-commissie besloot zich in plaats daarvan te richten op de ontwikkeling van een langetermijnnactieplan, hoewel uitdagingen in het behouden van betrokkenheid en het waarborgen van brede participatie de voortgang beperkten. De Raad

stelde voor de EDI-inspanningen uit te breiden naar een bredere studentenpopulatie en pleitte voor sterkere institutionele ondersteuning om toekomstig succes te waarborgen.

Het grootste deel van het welzijnsbudget (€155.000) was bestemd voor de uitbreiding van de geestelijke gezondheidszorg, maar uiteindelijk werd slechts €72.611 besteed. Hoewel het college de bestaande begeleidingsdiensten handhaafde, stuitten pogingen om externe, Engelssprekende aanbieders van geestelijke gezondheidszorg te contracteren op aanzienlijke logistieke en financiële obstakels. Het gebrek aan geschikte dienstverleners met vaste tarieven betekende dat een schaalbare en eerlijke oplossing in 2024 niet kon worden gerealiseerd. Desondanks blijft dit een urgent aandachtspunt, en de Raad adviseerde het College van Bestuur met klem om alternatieven te blijven zoeken, waaronder verwijzingspartnerschappen met bestaande praktijken.

Samenvattend ondersteunden de middelen uit de Kwaliteitsafspraken 2024 een breed scala aan impactvolle projecten die aansloten bij de onderwijsmissie en strategische prioriteiten van UCR. Hoewel veel initiatieven duidelijk meerwaarde boden, liet het jaar ook zien dat er ruimte is voor verbetering op het gebied van administratieve coördinatie, communicatie en strategische afstemming. UCR blijft zich inzetten om van deze ervaringen te leren en om toekomstige financieringsrondes binnen de Kwaliteitsafspraken te gebruiken om de impact te vergroten, gelijkheid te waarborgen en de ervaring van studenten en medewerkers op de campus verder te versterken.

Eind 2024 bleef een totaalbedrag van 526.457 euro onbesteed. In overleg met de UCR-Raad is besloten dit saldo over te hevelen naar 2025.

Hoofdstuk 5 |

Gemeenschap

University College Roosevelt is een hechte academische gemeenschap waar studenten, docenten en medewerkers samen wonen en leren in de historische stad Middelburg. Als zowel onderwijsinstelling als werkgever is UCR er trots op een ondersteunende en inclusieve omgeving te creëren waarin iedereen zich thuis voelt en gewaardeerd wordt om wie hij of zij is. Onze kleinschaligheid bevordert sterke relaties, een samenwerkingsgerichte houding en een gedeeld gevoel van verantwoordelijkheid voor het welzijn van de gemeenschap. Of het nu in de klas is, op de campus of in de bredere stad, UCR is een plek waar mensen naar elkaar omkijken, elkaars successen vieren en samen werken aan gemeenschappelijke doelen. Dit gevoel van verbondenheid is niet toevallig – het is fundamenteel. Het maakt transformationeel leren, persoonlijke groei en een studentenervaring mogelijk waar alumni met warmte en trots op terugkijken. In een tijd waarin veel instellingen steeds gefragmenteerder worden, blijft de toewijding van UCR aan gemeenschap een van haar grootste sterke punten.

Oriëntatie en verwelkoming van Class 27

Het academisch jaar begon met de komst van Class 27, een groep studenten met diverse nationale en internationale achtergronden. Het Oriëntatieprogramma, dat in nauwe samenwerking tussen studenten, docenten en medewerkers werd ontworpen en uitgevoerd, bood nieuwe studenten een gestructureerde kennismaking met zowel de academische verwachtingen als het gemeenschapsleven bij UCR. Ondersteuning werd ook geboden door het Expat Center Zeeland en regionale overheden, die samen met UCR de studenten officieel verwelkomden in Middelburg. Tijdens een week vol academische introducties, sociale activiteiten en culturele ervaringen werden nieuwe studenten niet alleen geïntegreerd in het College, maar ook in de bredere Zeeuwse gemeenschap. Het Oriëntatieprogramma fungeerde opnieuw als een belangrijk toegangspunt tot de UCR-ervaring en versterkte vanaf het begin onze kernwaarden van inclusie, verantwoordelijkheid en participatie.

Elliott

Gedurende vele jaren fungeerde het Elliott-gebouw als het fysieke en symbolische hart van het studentenleven aan UCR. Gevestigd in het voormalige postkantoor van Middelburg bood Elliott een toegewijde ruimte voor sociale interactie, evenementen, optredens en dagelijkse ontmoetingen. In 2024 markeerde de sluiting van Elliott het einde van een tijdperk, wat leidde tot brede reflectie onder studenten en alumni. Hoewel het verdwijnen van Elliott tijdelijk een leegte veroorzaakte in de infrastructuur voor studentgeleide gemeenschapsactiviteiten, leidde het ook tot waardevolle gesprekken over de toekomst. Het College erkent de noodzaak om een nieuwe, op studenten gerichte gemeenschappelijke ruimte te creëren die aansluit bij hedendaagse behoeften, terwijl de verbindende geest die Elliott belichaamde behouden blijft.

De planning voor zo'n ruimte is in ontwikkeling, en UCR blijft zich inzetten om ervoor te zorgen dat studentengeluiden centraal staan bij de vormgeving en functie ervan.

Studentenleven

Het studentenleven aan University College Roosevelt is levendig, veelzijdig en sterk student gestuurd. Ondanks het ontbreken van een permanent studentencentrum na de sluiting van Elliott, bleef er in 2024 sprake van een actieve en veerkrachtige studenten community die zich inzet om het leven op en buiten de campus te verrijken. De studentenverenigingen van UCR spelen een essentiële rol in het bevorderen van deze gemeenschap door evenementen te organiseren, dialoog te stimuleren en platforms te bieden voor leiderschap en betrokkenheid.

Centraal in de studentenorganisatie staat de Roosevelt All Student Association (RASA), de overkoepelende organisatie die meer dan 25 door studenten geleide verenigingen en besturen ondersteunt en coördineert. RASA biedt logistieke en financiële ondersteuning voor een breed scala aan culturele, sociale en academische evenementen. In 2024 bleef RASA zich inzetten voor een inclusieve en dynamische studentencultuur, met activiteiten variërend van open mic-avonden en academische symposia tot sporttoernooien en thematische vieringen. Het werk van RASA draagt bij aan een sterk gemeenschapsgevoel en continuïteit, en zorgt ervoor dat het kleinschalige karakter van UCR gepaard gaat met een breed aanbod aan extra curriculaire mogelijkheden.

Daarnaast leverden twee andere belangrijke studenten vertegenwoordigende organen een betekenisvolle bijdrage aan het gemeenschapsleven in 2024.

De Housing Affairs Council (HAC) fungeerde als de belangrijkste schakel tussen studenten en de huisvestingsaanbieder van het College, Gapph. HAC zette zich in voor verbeteringen in de woonsituatie van studenten, behandelde huisvesting gerelateerde zorgen en werkte eraan om ervoor te zorgen dat het woonmodel van UCR – een centraal onderdeel van haar identiteit – bevorderlijk blijft voor zowel academische concentratie als persoonlijk welzijn.

De Academic Affairs Council (AAC) werkte nauw samen met docenten, afdelingshoofden en de Board of Studies om de belangen van studenten te vertegenwoordigen op academisch gebied. Door feedback te geven over cursusaanbod en -kwaliteit en deel te nemen aan discussies over het curriculum, zorgde de AAC ervoor dat de stem van studenten werd gehoord en geïntegreerd bleef in de kern van UCR's academische ontwikkeling.

Naast deze vertegenwoordigende organen bleef het Eleanor Green Office (EGO) duurzaamheid op de campus bevorderen. In 2024 ondersteunde EGO projecten zoals Vegan Week, de Clothing Swap en de Eat Local-campagne, en bood het vergoedingen aan studenten die deelnamen aan duurzame initiatieven en senior projects rond milieuthema's. Het nieuwe ambassadeursprogramma van EGO breidde de studentenparticipatie verder uit in ecologische en klimaatbewuste projecten, wat UCR's inzet voor inclusieve en tastbare duurzaamheid weerspiegelt.

Naast deze formele structuren leidden studenten verschillende prominente initiatieven die de energie en waarden van de UCR-gemeenschap weerspiegelden. De terugkeer van TEDxUCR bracht inspirerende studenten- en gastsprekers samen die actuele mondiale en lokale thema's verkenden. Het jaarlijkse Charity Gala, volledig door studenten georganiseerd, combineerde feestelijkheid met maatschappelijke betrokkenheid en zamelde geld in voor doelen die aansluiten bij UCR's waarden van verantwoordelijkheid en burgerzin.

Samen tonen deze verenigingen en initiatieven de kracht van het studentenleven aan UCR. Ze creëren een dynamisch ecosysteem van activiteiten en ondersteuning dat academisch leren aanvult met praktische ervaring op het gebied van leiderschap, bestuur en samenwerking. In een jaar van verandering bevestigden de veerkracht en creativiteit van de studenten opnieuw de centrale rol van studentbetrokkenheid in het leven van het College.

Studentenwelzijn en ondersteuning

De persoonlijke en academische ontwikkeling van studenten hangt niet alleen af van degelijk onderwijs, maar ook van uitgebreide ondersteuningsstructuren. In 2024 investeerde UCR in een breed scala aan welzijnsinitiatieven om in te spelen op de veranderende behoeften van de studentenpopulatie. Deze omvatten workshops over veerkracht, mindfulness-trainingen, natuuruistapjes en door studenten geleide steungroepen gericht op mentale gezondheid, rouwverwerking, neurodiversiteit en identiteit. Dergelijke programma's werden aangevuld met een bredere institutionele bewustwording van het belang van psychologische veiligheid en een gevoel van verbondenheid.

Ondanks uitdagingen bij het verkrijgen van permanente externe psychologische ondersteuning – vooral voor Engelssprekende studenten – bleef UCR interne begeleiding aanbieden en werden nieuwe samenwerkingsverbanden verkend om de toegang tot geestelijke gezondheidszorg te verbeteren.

Gelijkheid, diversiteit en inclusie

Gelijkheid, diversiteit en inclusie (EDI) blijven kernwaarden van de institutionele missie van UCR. In 2024 richtte de EDI-commissie zich op het opstellen van een actieplan om toekomstige inspanningen te sturen, hoewel beperkte middelen en concurrerende institutionele prioriteiten de uitvoering van nieuwe initiatieven beperkten. Terwijl middelen die via het studentenondersteuningsbudget voor EDI waren gereserveerd onbesteed bleven, werd er wel basiswerk verricht ter voorbereiding op betekenisvollere betrokkenheid in het komende jaar. Het College erkent de noodzaak om de betrokkenheid van studenten bij EDI-processen te vergroten en de coördinatie tussen studentgeleide initiatieven en institutionele structuren te verbeteren. Met het oog op de toekomst streeft UCR ernaar haar inzet voor gelijkheid te versterken door inclusieve systemen op te bouwen die elke student en medewerker in staat stellen te gedijen, ongeacht achtergrond of identiteit.

Veilige en respectvolle campuscultuur

Het waarborgen van de veiligheid en integriteit van het campusleven is een fundamentele verantwoordelijkheid van elke onderwijsinstelling. In 2024 bleef UCR haar beleid handhaven op het gebied

van academische integriteit, wangedrag en respectvol gedrag, ondersteund door een vertrouwelijk adviesstelsel en een duidelijke institutionele gedragscode. Opvallend was dat er tijdens de jaarlijkse UCR Day en op andere momenten in het jaar workshops werden georganiseerd voor docenten, medewerkers en huisvestingspartners over het omgaan met polarisatie en het bevorderen van een respectvolle dialoog. Deze sessies weerspiegelden een proactieve benadering van het behouden van een veilige en inclusieve leeromgeving, zelfs nu maatschappelijke spanningen steeds complexer worden.

Ontwikkeling van medewerkers

De betrokkenheid van UCR bij haar gemeenschap omvat niet alleen studenten, maar ook de medewerkers die hen ondersteunen. In 2024 werden academisch en administratief personeel ondersteund via de Stimuleringsbeurzen: een fonds voor professionele ontwikkeling waarmee docenten en medewerkers conferenties konden bijwonen, aanvullende trainingen konden volgen, onderzoek konden uitvoeren en konden werken met persoonlijke coaches. Deze investeringen droegen bij aan zowel de vitaliteit van de instelling als de persoonlijke groei van medewerkers, waardoor collega's wendbaar, actueel en verbonden blijven in een veranderend academisch landschap.

De samenhang tussen medewerkers werd verder versterkt door gemeenschapsbevorderende activiteiten, waaronder UCR Day en een zomer met verschillende informele barbecues. Deze evenementen boden waardevolle gelegenheden voor reflectie, waardering en informele ontmoeting tussen afdelingen, en versterkten de samenwerkingsgerichte geest die de interne cultuur van UCR kenmerkt.

Sterke banden met alumni

Terwijl het College haar lustrum vierde, speelden alumni een centrale rol bij het eren van de erfenis van UCR en het vormgeven van haar toekomst. Het alumninetwerk van het College (dat inmiddels meer dan 2.200 afgestudeerden omvat) bleef actief betrokken bij het institutionele leven, droeg bij aan evenementen, begeleidde studenten en nam deel aan strategische gesprekken. Veel alumni keerden terug naar Middelburg voor de lustrumvieringen, waar zij opnieuw contact legden met hun medestudenten en terugblikten op de vormende ervaringen die hun persoonlijke en professionele ontwikkeling hebben beïnvloed.

De kracht van de alumnigemeenschap van UCR is niet alleen een bewijs van de kwaliteit van het onderwijs dat wordt geboden, maar ook van het blijvende gevoel van verbondenheid dat het College weet te creëren. Dit groeiende wereldwijde netwerk blijft dienen als zowel een bron van ondersteuning als een inspiratie voor huidige studenten en medewerkers.

Hoofdstuk 6 |

Financiën

Tenzij uitdrukkelijk anders vermeld, hebben de kerncijfers en indicatoren betrekking op UCR (standalone). Dit om een nauwkeurig beeld te geven van de financiële positie van de Stichting University College Roosevelt – en niet te verwarren met de geconsolideerde financiële positie van UCR samen met die van de SRAF.

De Stichting Roosevelt Academy Fonds (SRAF) is een afzonderlijke rechtspersoon. Haar middelen zijn uitsluitend bestemd voor de uitvoering van een liquidatie- en sociaal plan in het geval dat UCR en het Liberal Arts and Sciences-programma definitief worden beëindigd. Met andere woorden: de middelen van de SRAF mogen niet voor enig ander doel worden gebruikt en komen pas beschikbaar als UCR volledig ophoudt te bestaan. Op dat moment moeten de middelen worden ingezet voor de afwikkeling van de instelling en de ondersteuning van de medewerkers die door de sluiting worden getroffen.

Tenzij anders vermeld, zijn alle bedragen x € 1.000.

Financieel resultaat 2024

Kerncijfers (UCR-standalone)

Het onderstaande overzicht illustreert de ontwikkeling van de financiële resultaten:

	<i>Realisatie</i> 2023	<i>Begroting</i> 2024	<i>Realisatie</i> 2024	<i>Begroting</i> 2025	<i>Begroting</i> 2026	<i>Begroting</i> 2027	<i>Begroting</i> 2028	<i>Begroting</i> 2029
UCR								
<i>(enkelvoudig)</i>								
Omzet	12.670	13.767	13.278	11.603	11.667	10.578	9.196	9.172
Uitgaven	11.191	12.636	12.639	11.679	10.555	10.350	10.592	11.083
Bedrijfsresultaat	1.479	1.131	639	-76	1.112	228	-1.396	-1.911
Eigen vermogen	9.014	10.116	10.824	7.600	8.220	6.983	5.840	4.296
Liquide middelen	7.121	5.522	8.222	5.991	6.761	5.559	4.630	3.280
Netto werkkapitaal	4.092	6.038	6.649	6.558	7.329	6.053	5.003	3.635

De hierboven genoemde cijfers zijn ontleend aan de jaarrekening van UCR (zie bijlage B). Bij het opstellen van het jaarverslag over 2024 stelde het bestuur vast dat het operationele resultaat van UCR-standalone € 492.000 slechter was dan begroot, voornamelijk als gevolg van de toevoeging van de reorganisatievoorziening voor 2025. De daling in de opbrengsten kan worden toegeschreven aan lagere inkomsten uit collegegelden (€ 239.000), een lagere bijdrage van de Provincie Zeeland voor de afdeling Engineering (€ 737.000) en een lagere dan verwachte bijdrage vanuit het Delta Climate Center (€ 127.000). Daartegenover stonden echter ook enkele aanzienlijk lagere uitgaven dan begroot, voornamelijk door lagere afschrijvingen (€ 130.000) en lagere overige algemene kosten (€ 1.040.000).

Gezien de daling van het aantal studenten – wat zowel de inkomsten uit collegegelden als de overheidsbekostiging beïnvloedt – en het aflopen van subsidies (waarover verderop meer), wordt verwacht dat de inkomsten in de jaren 2025 tot en met 2029 zullen afnemen. Bovendien zullen de kosten voor huisvesting en faciliteiten naar verwachting stijgen door onderhoudskosten en hogere huurprijzen.

De aanzienlijke daling in inkomsten, gecombineerd met gestaag toenemende kosten, zal vanaf 2028 leiden tot aanzienlijke, structurele operationele tekorten. Deze verliezen zullen op hun beurt de algemene reserve verkleinen. Verliezen vanaf 2028 werden reeds voorzien in de financiële positie van 2023. De prognose op dat moment leidde tot de overweging – en uiteindelijk de beslissing – om in 2024 te reorganiseren.

Ten tijde van de reorganisatie werd verwacht dat de beoogde besparingen zouden resulteren in een budgetneutrale positie voor het college in 2028. Sinds dat besluit is het aantal studenten echter verder gedaald en zijn er aanvullende bezuinigingen doorgevoerd op de overheidsbekostiging. Hoewel wordt verwacht dat de aangekondigde reorganisatie een positief effect zal hebben op het operationele resultaat, blijft de langetermijn financiële vooruitblik zorgwekkend.

Liquiditeit en financiële stabiliteit (UCR-standalone)

Onderstaand overzicht vat de huidige liquiditeits- en solvabiliteitspositie van UCR samen (inclusief voorzieningen), evenals de geprojecteerde solvabiliteit tot en met 2029.

	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2025</u>	<u>2026</u>	<u>2027</u>	<u>2028</u>	<u>2029</u>
<u>University College Roosevelt</u>							
Solvabiliteit (enkelvoudig)	53%	69%	62%	64%	62%	60%	52%
Current ratio (enkelvoudig)	2,02	2,99	2,49	2,65	2,50	2,40	2,02
Werkkapitaal (enkelvoudig)	4.092	6.649	6.558	7.329	6.053	5.003	3.635
Absolute omvang van de liquide activa (enkelvoudig)	7.121	8.222	6.861	6.761	5.559	4.630	3.280
Overtollig eigen vermogen	3,01	3,67	4,94	6,45	5,16	5,61	5,08
Overtollig eigen vermogen in Euro	3.069	3.997	4.643	5.583	4.409	4.365	3.073

Zoals al enkele jaren gebruikelijk is, handhaaft UCR een positieve verhouding tussen vlottende activa en kortlopende verplichtingen. Momenteel ligt deze ratio ruim boven de waarde “1”, wat aangeeft dat kortlopende verplichtingen comfortabel kunnen worden voldaan. Het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) hanteert hiervoor een drempelwaarde van 1. De stijging van de current ratio in 2024 is grotendeels toe te schrijven aan hogere vlottende activa, kasmiddelen en liquide middelen ter waarde van € 1.870.000 ten opzichte van 2023, en aan lagere kortlopende verplichtingen van € 688.000 vergeleken met 2023.

De current ratio van UCR daalt geleidelijk na 2024 en wordt naar verwachting teruggebracht tot 2 in 2029. Deze daling is het gevolg van krimpende kasreserves en toenemende kortlopende verplichtingen. Tegelijkertijd wordt verwacht dat de solvabiliteit zal dalen van 69% in 2024 tot 52% in 2029. Deze trend wijst op een afnemende financiële flexibiliteit en benadrukt het belang van proactief liquiditeitsbeheer en een evenwichtiger financieringsstructuur.

Zoals eerder vermeld, heeft de aangekondigde reorganisatie een positief effect gehad op de langetermijn financiële vooruitzichten van het college. Toch hebben latere ontwikkelingen nieuwe financiële uitdagingen gecreëerd. Zorgvuldig financieel beheer blijft daarom een prioriteit voor het college, waarbij beschikbare middelen zorgvuldig worden toegewezen aan strategische doelstellingen. Het bestuur houdt vast aan het streven om een minimale solvabiliteit van 30% te behouden, conform de normen die zijn vastgesteld door het Ministerie van OCW.

Overschotsratio eigen vermogen en overtollig eigen vermogen in euro's

Bij de beoordeling van de solvabiliteit en financiële stabiliteit van de universiteit bieden zowel de overschotsratio van het eigen vermogen als het overtollig eigen vermogen in euro waardevolle inzichten in de kapitaalkracht van de instelling ten opzichte van het vereiste minimale eigen vermogen.

De overschotsratio van het eigen vermogen geeft aan in welke mate het eigen vermogen van de universiteit de vereiste drempel overschrijdt. Een ratio boven de 1 geeft aan dat de instelling een niveau van eigen vermogen behoudt dat de minimale vereisten voor financiële toereikendheid en stabiliteit overtreft.

Gedurende de verslagperiode varieerde de ratio tussen 3,01 en 6,45, wat wijst op een consequent sterke vermogenspositie. Dit betekent dat de universiteit tussen de drie en zes keer het vereiste minimum aan eigen vermogen aanhield, wat zorgt voor aanzienlijke financiële veerkracht en langetermijnbestendigheid.

Het overtollig eigen vermogen in euro vertegenwoordigt dit overschot in absolute termen en varieerde tussen € 3,1 miljoen en € 5,6 miljoen in de geobserveerde jaren. De stijging tot € 5,6 miljoen duidt op een periode van versterking van het eigen vermogen, waarschijnlijk als gevolg van positieve operationele resultaten en ingehouden winsten. De daaropvolgende daling tot ongeveer € 3,1 miljoen kan verband houden met strategische investeringen, hogere uitgaven of tijdelijk lagere inkomsten in de meest recente periode.

Ondanks deze fluctuaties bevestigen zowel de ratio als de absolute waarden dat de universiteit blijft opereren vanuit een solide en duurzaam vermogensfundament. Het beschikbare overtollige eigen vermogen biedt voldoende capaciteit om financiële risico's op te vangen, strategische initiatieven te ondersteunen en de institutionele continuïteit in de komende jaren te waarborgen.

Samenvattend blijft de kapitaalpositie van de universiteit gezond, wat vertrouwen biedt in haar vermogen om aan langetermijnverplichtingen te voldoen en haar strategische doelstellingen op verantwoorde wijze na te streven.

Financieel beleid

De ambities van UCR zijn vastgelegd in het Strategisch Plan 2022–2027, dat dient als leidraad voor de jaarlijkse managementagenda van het College van Bestuur en uiteindelijk wordt vertaald in de begroting.

Het financiële beleid van het college richt zich op het handhaven van een structureel evenwicht tussen inkomsten en uitgaven, terwijl de kwaliteit van het onderwijs gewaarborgd blijft. Momenteel verkeren de financiële buffers (liquiditeit/solvabiliteit) in een gezonde staat. Toch blijft het college kwetsbaar voor

schommelingen in studentenaantallen en voor overheidsbesluiten met betrekking tot publieke financiering en subsidies. Deze zorg wordt actief aangepakt, en in de komende jaren streeft UCR ernaar een beter beheersbare en flexibelere organisatie te creëren, die beter in staat is zich aan te passen aan een snel veranderende financiële, sociale en politieke omgeving.

Daarnaast zet UCR zich in om de aanstelling van nieuw personeel te beperken, het aantal huurovereenkomsten voor vastgoed te verminderen en verder te digitaliseren (met name op het gebied van ICT) om kosten te besparen.

Voor het beheer van financiële middelen heeft UCR een treasury-statuuut opgesteld. Dit statuut bepaalt dat UCR-middelen kan besteden wanneer uitgaven op prudente wijze worden gedaan. Dit betekent dat investeringen alleen kunnen plaatsvinden bij financiële instellingen of in producten met minimaal een AA-rating. Bij het verstrekken van leningen wordt zoveel mogelijk gebruikgemaakt van zekerheden en garanties. Het treasury-statuuut vermeldt ook dat middelen uitsluitend mogen worden geleend voor onderwijsdoeleinden: leningen moeten de primaire onderwijsdoelen van University College Roosevelt ondersteunen. Het statuut verwijst hierbij naar de "Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016".

Momenteel heeft UCR geen uitstaande investeringen en één kortlopende lening van de SRAF (€ 176.000). Deze lening zal naar verwachting in 2025 worden terugbetaald. UCR heeft aan het einde van het boekjaar 2024 geen aanvullende leningen afgesloten.

Inkomsten en uitgaven

De onderstaande samenvattingen hebben betrekking op de enkelvoudige cijfers (UCR-standalone) voor 2024. De volledige enkelvoudige en geconsolideerde balansen zijn opgenomen in bijlagen A en B.

In 2024 werd het boekjaar afgesloten met een overschot van € 719.036, wat € 383.095 lager is dan begroot. Het verschil tussen de begrote en gerealiseerde cijfers is toe te schrijven aan de volgende factoren:

Hogere overheidsbijdrage:	€ 997.000 door een hoger aantal studenten.
Hogere overige inkomsten:	€ 509.000 door een groter aantal promoties.
Lagere afschrijvingen:	€ -130.000 doordat bepaalde activa zijn afgeschreven.
Lagere huisvestingskosten:	€ -209.000 door lagere huur- en energiekosten.
Hogere overige personeelskosten:	€ 1.641.000 door de voorziening voor de reorganisatie.
Lagere overige kosten (specificatie hieronder):	€ -1.040.000
<i>Overige algemene kosten:</i>	€ -595.000
<i>Uitgaven onderzoeksfonds:</i>	€ -354.000 (<i>fonds is beëindigd</i>)
<i>ICT-kosten:</i>	€ -106.000 (<i>optimalisatie van de ICT</i>)
<i>Overige verschillen in kosten totaal:</i>	€ 15.000

In 2024 werd het boekjaar afgesloten met een overschot van € 719.036, wat € 764.246 lager is dan het resultaat over 2023. De verschillen tussen de resultaten van 2023 en 2024 zijn als volgt te verklaren:

Hogere overheidsbijdrage: € 1.883.000 hoger door een groter aantal studenten in 2022.
Hogere collegegelden: € 330.000 hoger door een groter aantal studenten in 2024.
Lagere bijdrage afdeling Engineering: € -911.000 lager door wijziging in de businesscase
Lagere lonen en salarissen: € -153.000 lager door minder personeel.
Hogere overige personeelskosten: € 1.503.000 hoger door de voorziening voor de reorganisatie.
Lagere afschrijving materiële vaste activa: € -66.000 doordat activa volledig zijn afgeschreven.
Lagere overige kosten: € -158.000 door lagere ICT-uitgaven.

Staat van baten en lasten	Realisatie 2024 €	Begroting 2024 €	Realisatie 2023 €
Overheidsbijdrage	8.797.617	7.799.745	6.914.269
Collegegelden	2.881.913	3.121.882	2.551.777
Overige baten	620.986	1.130.448	1.315.166
Bijdrage Engineering Department	977.080	1.714.565	1.888.317
Totale baten	13.277.596	13.766.640	12.669.529
Personeelskosten			
Lonen en salarissen	5.710.630	5.851.035	5.863.384
Sociale lasten	708.963	936.166	692.640
Pensioenkosten	860.206	1.170.207	850.533
Overige personeelskosten	2.013.138	371.740	509.953
	9.292.937	8.329.148	7.916.510
Afschrijvingen			
Afschrijvingen immateriële activa	3.518	11.000	5.280
Afschrijvingen materiële activa	256.904	379.690	321.866
	260.422	390.690	327.146
Huisvestingskosten	1.952.543	1.742.790	1.594.126
Overige lasten	1.132.808	2.173.081	1.353.233
Totale lasten	12.638.710	12.635.709	11.191.015
Operationeel resultaat	638.886	1.130.931	1.478.514
Financiële baten en lasten			
Rentelasten en soortgelijke kosten	80.150	-28.800	4.768
Resultaat	719.036	1.102.131	1.483.282

Balans (UCR-enkelvoudig)

De verkorte enkelvoudige balans per 31 december 2024 is als volgt:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<u>University College Roosevelt</u>		
(Enkelvoudig)		
Activa	10.824	9.014
Passiva	5.312	4.593
Voorzieningen	2.171	217
Schulden lange termijn	-	176
Kortlopende schulden	3.341	4.028

De activa zijn toegenomen door een stijging van de kasmiddelen en liquide middelen. Overtollige kasmiddelen werden op een spaarrekening geplaatst om rente te genereren. Het eigen vermogen is gestegen door positieve enkelvoudige (UCR) resultaten. De voorzieningen zijn toegenomen door de reorganisatievoorziening van € 1.655.000, de voorziening voor huurderiving van het Elliott-gebouw van € 361.000 en een daling van de voorziening voor werkloosheidsuitkeringen aan voormalige medewerkers van € 68.000.

De voorziening voor werkloosheidsuitkeringen aan voormalige medewerkers bedroeg aan het einde van 2023 € 163.000. In 2024 zijn betalingen gedaan die zijn verrekend met de voorziening; de uitbetaling in 2024 bedroeg € 68.000. De voorziening voor werkloosheidsuitkeringen aan voormalige medewerkers bedraagt aan het einde van 2024 € 95.000.

Financiële vooruitblik voor 2025 en verder

Dit onderdeel behandelt de financiële vooruitzichten voor 2025 en de daaropvolgende jaren. De voorgeschreven continuïteitsparagraaf is in deze sectie opgenomen en omvat de financiële verwachtingen voor de ontwikkeling van resultaten en het eigen vermogen in de periode 2025 tot en met 2029.

Algemeen

In 2022 heeft UCR het Strategisch Plan 2022–2027 vastgesteld, waarin de ambities voor de komende jaren zijn vastgelegd. Dit plan is opgesteld in samenspraak met de academische gemeenschap en met inbreng van externe belanghebbenden. De centrale vraag is wat de maatschappij en onze studenten van UCR verwachten en wat dit betekent voor het college.

Voor de komende jaren heeft UCR een langetermijn financiële prognose opgesteld (zie ook de continuïteitsparagraaf). De meerjarenprognose toont positieve resultaten tot en met 2027, gevolgd door (substantieel) negatieve resultaten in 2028 en 2029. Dit negatieve resultaat is het gevolg van een afname van de overheidsbekostiging, het wegvallen van de subsidie voor Engineering vanuit de Provincie Zeeland en stabiliserende studentenaantallen.

De studenteninstroom is de afgelopen jaren gedaald en wordt naar verwachting in de komende jaren verder teruglopend, voordat stabilisatie optreedt. Deze daling kan worden toegeschreven aan verschillende factoren, waaronder: de gevolgen van de Wet Internationalisering in Balans (WIB), lagere scores in de Nationale Studenten Enquête (NSE) en een afnemend marktaandeel van Liberal Arts and Sciences (LAS)-opleidingen. Aangezien het aantal studenten de primaire inkomstenbron vormt, brengen schommelende, dalende en stabiliserende studentenaantallen een verhoogd financieel risico met zich mee. Daarnaast blijft het percentage studenten dat uitvalt hoger dan wenselijk. Ook blijft er een aanhoudend risico bestaan op verminderde overheidsfinanciering voor het hoger onderwijs in de komende jaren. Sterke operationele prestaties en beheersbare kosten zijn essentieel om de aankomende uitdagingen het hoofd te bieden en onze ambities te verwezenlijken.

Engineering

De positieve operationele vooruitzichten tot 2027 zijn deels te danken aan de subsidie van de Provincie Zeeland en de Gemeente Middelburg voor de afdeling Engineering. Deze subsidie loopt af in 2027. Het daaruit voortvloeiende tekort in het operationele resultaat zal naar verwachting worden opgevangen door de financiële reserves van UCR. Dit is echter geen duurzame oplossing voor het aanpakken van het geprojecteerde structurele tekort. UCR zal daarom maatregelen moeten en zullen nemen om de inkomsten te verhogen en de uitgaven te verlagen. Er zullen stappen worden gezet om te voorkomen dat het college herhaaldelijk moet interen op zijn financiële reserves.

Faciliteiten en ICT

In 2024 zijn de faciliteitskosten van UCR gestegen ten opzichte van het voorgaande jaar. Deze stijging is voornamelijk het gevolg van de huur van laboratoria in het Joint Research Center Zeeland, gevestigd aan Het Groene Woud 1 te Middelburg, wat jaarlijks ongeveer € 200.000 kost. Daarnaast zullen de faciliteitskosten in 2025 verder stijgen in verband met de rebranding van UCR in het collegejaar 2025/2026. Deze rebranding is noodzakelijk om het vernieuwde curriculum van UCR, dat voortvloeit uit de in 2024 gestarte reorganisatie, opnieuw te positioneren.

De meeste gebouwen van UCR zijn rijksmonumenten, energie-inefficiënt en toe aan ingrijpende renovatie. Hoewel de Gemeente Middelburg plannen heeft om delen van deze gebouwen te renoveren, betreft dit een langetermijnproject en is het onwaarschijnlijk dat de renovaties vóór 2030 voltooid zullen zijn. Tot die tijd – en met name in de komende vijf jaar – zullen de onderhouds- en energiekosten naar verwachting stijgen. In 2024 werden aanzienlijke besparingen gerealiseerd op ICT-kosten, voornamelijk door het vereenvoudigen van de ICT-netwerkstructuur. Deze vereenvoudiging werd in 2023 gestart en zal in 2025 worden voortgezet. Verdere vereenvoudiging vindt plaats in 2025, samen met de vervanging van verouderde apparatuur. Hierdoor wordt verwacht dat de ICT-kosten in 2025 verder zullen dalen.

Nationale beleidsontwikkelingen

Er zijn twee nationale beleidsmaatregelen die invloed hebben op de toekomstige academische en financiële positie van UCR. De eerste betreft het kabinetsbesluit dat universiteiten en hogescholen moeten stoppen met

het actief werven van internationale studenten. UCR is in grote mate afhankelijk van internationale studenten, die momenteel 65% van de studentenpopulatie uitmaken. Een verbod op de werving van internationale studenten zou een onoverkomelijk probleem vormen voor het college – een probleem dat te omvangrijk is om zelfstandig op te lossen.

De tweede maatregel betreft de Wet Internationalisering in Balans (WIB). De WIB is nog niet van kracht, maar de Nederlandse overheid is voornemens de nieuwe wet in 2025 in te voeren. De exacte datum van inwerkingtreding is nog niet bekend. Het doel van de WIB is om een evenwicht te creëren tussen de voordelen en nadelen van internationalisering in het hoger onderwijs. De wet biedt onderwijsinstellingen en de minister instrumenten om het aantal Engelstalige opleidingen en/of het aantal internationale bachelorstudenten te beperken. De beschikbare instrumenten richten zich op de voertaal van het onderwijs (via een toets), de taalvaardigheid van studenten, het vaststellen van een maximaal aantal studenten per opleiding (numerus fixus), hogere basiscollegegelden, boetes bij studievertraging en het nemen van zelfregulerende maatregelen (zoals beperkte werving).

Hoewel reeds een wijziging in de wet is aangenomen die UCR toestaat haar programma in het Engels te blijven aanbieden, blijft het wereldwijde neveneffect van de wet – en de beperkingen die daardoor ontstaan om extra inkomstenstromen uit onderwijs te genereren – een voortdurend risico voor UCR.

Deze veranderingen zullen naar verwachting ook een negatieve invloed hebben op de begroting. De exacte financiële gevolgen voor UCR zijn nog niet duidelijk, maar het is evident dat bezuinigingen onvermijdelijk zullen zijn. Dit wordt in 2025/2026 al zichtbaar door studentenaantallen die aanzienlijk achterblijven bij die van voorgaande jaren, waardoor het des te noodzakelijker wordt om gezonde operationele resultaten te waarborgen.

Delta Climate Center

UCR is een van de zes oprichters van het Delta Climate Center (DCC). Met een startbudget van € 88 miljoen van de Nederlandse overheid en de Provincie Zeeland richt het DCC zich op onderwijs en onderzoek op het gebied van water- en energiemanagement, evenals op innovatieve voedselsystemen. Voor studenten van UCR zal het DCC een doorlopende leerlijn ontwikkelen. Daarnaast zullen bij onderwijsinstellingen in Zeeland nieuwe programma's worden geïntroduceerd.

Het onderzoek binnen het centrum zal zich richten op water, energie, voedsel en biohulpbronnen, en tegelijkertijd ondernemerschap en start-ups stimuleren die zich toespitsen op water-, voedsel- en energie-innovatie. Vanaf 2023 ontvangt UCR ongeveer € 4 miljoen, gelijkmatig verdeeld over een periode van tien jaar. Het collegejaar 2025/2026 zal het eerste jaar zijn waarin het curriculum, beïnvloed door het onderzoek van het DCC, daadwerkelijk zal worden onderwezen.

Stimuleringsbeurzen

In 2022 besloot het College van Bestuur van de Universiteit Utrecht om een extra financiële impuls van in totaal € 50 miljoen beschikbaar te stellen ter vermindering van de werkdruk van docenten. UCR zou dit

ontvangen in de vorm van stimuleringsbeurzen van bijna een half miljoen euro per jaar, gedurende een periode van tien jaar, startend in september 2022.

In 2024 werd echter, als gevolg van een vermindering van de overheidsfinanciering, aangekondigd dat de stimuleringsbeurzen per 2025 zouden worden beëindigd.

Continuïteitsparagraaf

Deze subsectie biedt, in overeenstemming met de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs (RJO), inzicht in de verwachte operationele resultaten voor de komende jaren (2025–2029) en de ontwikkeling van de financiële positie. Tenzij anders vermeld, zijn de gegevens gebaseerd op de begroting van UCR 2024 (standalone). De prognoses in deze paragraaf houden rekening met de verwachte effecten van de hierboven genoemde nationale beleidsontwikkelingen.

Prognose studentenaantallen

Het voorspellen van het aantal ingeschreven studenten in de komende jaren is in het huidige klimaat een uitdaging. Potentiële studenten zijn onzeker over hun toekomst en plannen, vinden het moeilijker om een universitaire opleiding te bekostigen en lopen een groter risico op uitval door verminderde veerkracht. Bovendien is deze voorspelling afhankelijk van wetgeving (zoals de WIB) met betrekking tot internationale studenten, waarvan de effecten langzaam zichtbaar worden in de aanmeldcijfers. Naar schatting zal het aantal studenteninschrijvingen eind juli 2025 met 38% zijn gedaald ten opzichte van dezelfde periode in 2024.

	2023/2024	2024/2025	2025/2026	2026/2027	2027/2028	2028/2029	2029/2030
Inschrijvingen							
Start 01-10	418	385	317	226	186	219	249
+ Inschrijvingen oktober	182	154	100	120	140	150	160
Start semester 1	600	539	417	346	326	369	409
Studenten - niet-EER	123	108	83	69	65	74	82
Studenten - geen overheidsfinanciering	45	19	15	12	11	13	14
Studenten voor overheidsfinanciering	432	412	319	265	250	282	313
1e semester (herfst)							
Start semester 1	600	539	417	346	326	369	409
-/- Uitvaller	-19	-17	-15	-15	-13	-12	-11
-/- Afgestudeerd	-28	-25	-19	-12	-8	-9	-10
Einde 31-01	553	497	383	319	305	348	388
2e semester (lente)							
Start semester 2	553	497	383	319	305	348	388
+ Inschrijvingen januari	15	10	12	13	14	15	15
-/- Uitvallers	-25	-20	-20	-20	-18	-16	-14
-/- Afgestudeerd	-158	-170	-149	-126	-82	-98	-114
Einde 31-08	385	317	226	186	219	249	275

Prognose FTE

In de komende jaren zal UCR het aantal nieuwe medewerkers beperken en waar mogelijk het aantal fte's verminderen. Door de reorganisatie die in 2024 is gestart, zal het aantal fte's geleidelijk afnemen in 2025 en aanzienlijk dalen in 2026. De gevormde voorziening heeft een looptijd van maximaal drie jaar en zal worden vrijgevalen na de einddatum. De reorganisatie zal voornamelijk invloed hebben op het aantal academische fte's, als gevolg van de herziening van het curriculum.

	Actual 2024	Budget 2025	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028
Management FTE	1,4	2,0	2,0	2,0	2,0
Academische FTE	42,2	40,4	32,3	30,3	30,3
Ondersteuning FTE	21,8	20,5	18,3	17,5	17,5
Totaal FTE	65,4	62,9	52,6	49,8	49,8

Geprojecteerde balans 2024–2029

De onderstaande prognose van de enkelvoudige balans is opgesteld op basis van de goedgekeurde meerjarenbegroting voor exploitatie en investeringen over de periode 2024 tot en met 2029.

ACTIVA EN PASSIVA PER 31 DECEMBER	<i>Realisatie</i>	<i>Prognose</i>				
UCR Enkelvoudig	2024	2025	2026	2027	2028	2029
<u>Vaste activa</u>						
Immateriële vaste activa	-	-	-	-	-	-
Materiële vaste activa	834	585	430	484	398	206
Financiële vaste activa	-	-	-	-	-	-
	834	585	430	484	398	206
<u>Vlottende activa</u>						
Debiteuren	583	517	520	478	410	409
Overige kortlopende vorderingen	1.185	3408	5034	6379	4991	4926
Liquide middelen	8.222	6.861	6.761	5.559	4.630	3.280
	9.990	10.786	12.315	12.416	10.031	8.615
Totaal activa	10.824	11.371	12.745	12.900	10.429	8.821
Reserves	5.312	5.642	7.160	7.785	6.769	5.228
Voorzieningen	2.171	1.321	1.151	1.067	90	15
Langlopende schulden	0	0	0	0	0	0
Kortlopende schulden	3.341	4.408	4.434	4.048	3.570	3.578
Totaal passiva	10.824	11.371	12.745	12.900	10.429	8.821

In de komende jaren zullen de liquide middelen afnemen door uitbetalingen aan medewerkers die door de reorganisatie worden geraakt. De gevormde voorziening voor reorganisatie zal geleidelijk afnemen naarmate medewerkers UCR verlaten. In 2027 is een investering van € 50.000 gepland, voornamelijk op het gebied van ICT en faciliteiten. De vorderingen zullen naar verwachting licht toenemen door een stijging van het aantal studenten. De reserves en fondsen zullen dalen als gevolg van de verwachte verliezen in de komende jaren.

Geprojecteerde staat van baten en lasten

In de komende jaren verwacht UCR een daling van de inkomsten als gevolg van een vermindering van de overheidsbijdrage, lagere inkomsten uit collegegelden (door een daling van het aantal studenten en de impact van de WIB) en het beëindigen van de subsidie voor Engineering door de Provincie Zeeland.

Daarnaast verwacht UCR een vermindering van de personeels- en huisvestingskosten als gevolg van de reorganisatie en de beëindiging van enkele langlopende huurovereenkomsten. Er wordt tevens verwacht dat extra besparingen worden gerealiseerd op ICT-kosten door verdere optimalisatie van de bedrijfsvoering en de toepassing van verbeterde technologieën.

Tot slot zullen de afschrijvingskosten naar verwachting afnemen door lagere investeringsniveaus. De verwachte operationele ontwikkeling over de periode 2024 tot en met 2029 is als volgt:

Verklaring/Schatting van inkomsten en uitgaven <u>UCR Enkelvoudig</u>	Realisatie	Prognose				
	2024	2025	2026	2027	2028	2029
<u>Operationele baten</u>						
Rijksbekostiging	7.843	7.167	7.576	6.693	6.125	5.749
Promotiegelden	526	62	97	102	107	113
Baten projecten	270	481	486	491	454	413
Bijdrage Engineering Department	977	978	978	978	0	0
Collegegelden	2.882	2.742	2.448	2.277	2.478	2.880
Overige baten	404	174	82	37	32	17
TOTALE BATEN	12.902	11.604	11.667	10.578	9.196	9.172
<u>Operationele lasten</u>						
Personeelskosten	9.293	7.645	6.578	6.508	6.817	7.172
Afschrijvingen	260	299	205	196	186	192
Huisvestingslasten	1.953	1.783	1.872	1.965	1.879	1.973
ICT	292	348	365	384	403	423
Communicatie/recruitment	266	420	336	353	371	389
Overige lasten	575	1.185	1.199	943	936	934
TOTALE LASTEN	12.639	11.680	10.555	10.349	10.592	11.083
Operationeel resultaat	263	-76	1.112	229	-1.396	-1.911
<u>Niet-operationele baten</u>						
Bijdrage gemeente Middelburg	156	156	156	156	140	140
Bijdrage SRAF	220	200	200	200	200	200
Financieel resultaat	80	50	50	40	40	30
Totaal	456	406	406	396	380	370
Nettoresultaat	719	330	1.518	625	-1.016	-1.541

In 2024 bleef de financiële positie van UCR op korte termijn stabiel, met voldoende liquiditeit en een solvabiliteitsratio van 69%. Op de langere termijn tekenen zich echter aanzienlijke uitdagingen af. De prognoses tot en met 2029 laten een gestage daling van de inkomsten zien, veroorzaakt door teruglopende studentenaantallen, het aflopen van subsidies zoals de bijdrage voor Engineering en de stimuleringsbeurzen, en dreigende kortingen op overheidsfinanciering. Tegelijkertijd zullen de facilitaire kosten naar verwachting stijgen.

Hoewel het Reorganisatieplan 2025 (zie ook hoofdstuk 8) zowel noodzakelijk als effectief was, met jaarlijkse besparingen van € 2 miljoen en een verbeterde efficiëntie, hebben latere ontwikkelingen ertoe geleid dat dit plan niet langer volstaat om in 2028 en 2029 een budgetneutrale positie te waarborgen. Vanaf dat moment blijven structurele tekorten bestaan, wat benadrukt dat de reorganisatie weliswaar onmisbaar was, maar op zichzelf niet voldoende (zie ook hoofdstuk 7).

Vooruitkijkend zal UCR daarom moeten blijven zoeken naar nieuwe inkomstenbronnen – bijvoorbeeld voortvloeiend uit het nieuwe curriculum, regionale samenwerkingen en externe partnerschappen – en tegelijkertijd verdere kostenreducties moeten overwegen om de financiële duurzaamheid te waarborgen in een steeds onzekerder wordend hogeronderwijslandschap.

Hoofdstuk 7 |

Intern risicobeheer en controle

Voor UCR vormen interne governance en de strategische en jaarlijkse planningscyclus belangrijke onderdelen van het systeem voor intern risicobeheer en interne controle. Het College van Bestuur en het senior managementteam zijn primair verantwoordelijk voor het identificeren van risico's en het nemen van risicobeperkende maatregelen. UCR beschikt niet over een afzonderlijke risicomanagementfunctie. Sinds 2021 is ook de Raad van Toezicht op een systematische wijze betrokken bij het proces van risico-identificatie en -beheer.

Strategische en operationele risicoanalyses

De onderstaande tabel beschrijft de belangrijkste risico's en de bijbehorende beheersmaatregelen. De risico's zijn ingeschaald op basis van hun waarschijnlijkheid en impact.

IMPACT: Ernstig · Merkbaar · Beperkt · Verwaarloosbaar
WAARSCHIJNLIJKHEID: Zeer waarschijnlijk · Waarschijnlijk · Mogelijk · Onwaarschijnlijk

RISICO	IMPACT	KANS	BEHEERSMAATREGEL
Engineering — Volgens de projectafspraken voor de afdeling Engineering verwacht UCR € 2,6 miljoen aan subsidies van de Provincie Zeeland tussen 2025 en 2027. Als alle subsidies zoals hierboven beschreven worden ontvangen, eindigt de financiering voor het Engineering-project in 2027. Engineering wordt dan in 2027 volledig geïntegreerd in UCR, wat betekent dat het geprojecteerde begrotingstekort door UCR als geheel zal moeten worden gedragen.	Ernstig	Zeer Waarschijnlijk	Het College van Bestuur voerde in 2023 een grondige analyse en evaluatie uit en stelde in 2024, in overleg met de Provincie Zeeland, een nieuwe businesscase op als langetermijnoplossing. De verwachte tekorten vergen nader overleg met de provincie; gesprekken starten in 2025.
Studentenaantallen — Als gevolg van overheidsbesluiten of sociale en demografische trends bestaat het risico dat de instroom in korte tijd sterk daalt,	Ernstig	Zeer Waarschijnlijk	Trends in studentenaantallen nauw monitoren; formatie en faciliteiten daarop aanpassen; open blijven voor internationale studenten; Nederlandse

RISICO	IMPACT	KANS	BEHEERSMAATREGEL
met grote financiële risico's, begrotingstekorten, een overschot aan docent-FTE's en leegstaande studentenhuysvesting als gevolg.			werving opschalen; alternatieve inkomsten verkennen; uitval terugdringen.
Begrotingskortingen — De rijksbegroting 2025 bevat substantiële bezuinigingen op het hoger onderwijs (ca. € 1,2 mld in vier jaar). Hoewel een deel van de oorspronkelijk voorgestelde € 2 mld is teruggedraaid, blijven grote kortingen bestaan, met name voor onderzoeksfinanciering en internationalisering. Onder meer verdwijnen startersbeurzen, wordt NWO-financiering verlaagd en komen er maatregelen om Engelstalige programma's en internationale instroom te beperken. Universiteiten waarschuwen voor schade aan kwaliteit en concurrentiekracht.	Ernstig	Zeer Waarschijnlijk	Bij UCR leidde dit o.a. tot het beëindigen van de Stimuleringsbeurzen (≈ € 0,5 mln); taken zijn herverdeeld t.b.v. werkdrukverlaging.
ICT-beveiliging — De betrouwbaarheid van geautomatiseerde gegevensverwerking kan worden aangetast (bijv. door een cyberaanval). De impact op onderwijs, onderzoek en ondersteuning kan aanzienlijk zijn. De afhankelijkheid van ICT is groter geworden door meer digitaal werken.	Merkbaar	Mogelijk	Doorlopende investeringen in betrouwbaarheid en weerbaarheid, periodieke informatiebeveiligingsaudits, training van medewerkers in veilig datagebruik en herkenning van inbraakpogingen; na volledige overgang naar de cloud zijn data veiliger opgeslagen en verwerkt.
Nationaal beleid (WIB) — De overheid introduceert wetgeving om internationale studenten te verminderen. UCR is grotendeels afhankelijk van internationale studenten (momenteel 65% van de populatie). Hoewel aanpassingen de directe risico's voor UCR verkleinen, hebben de wet en de reputatieschade voor de aantrekkelijkheid van	Merkbaar	Waarschijnlijk	Fors blijven investeren in (inter)nationale marketing en werving (online en in persoon); stopzetting is een existentieel risico. Daarnaast in 2025 een verzoek om vrijstelling indienen.

RISICO	IMPACT	KANS	BEHEERSMAATREGEL
Nederlandse universiteiten een blijvend effect in de komende jaren.			
Talent & werkdruk — UCR is relatief top-zwaar, wat promotiekansen beperkt. Dit kan het behoud van jonge talenten bemoeilijken. Gezien de locatie is werving van toptalent in Zeeland uitdagend; problemen met werving en behoud kunnen de werkdruk negatief beïnvloeden.	Merkbaar	Waarschijnlijk	In 2025 een nieuw formatieplan en een langetermijnstrategie voor werving en behoud; voortzetting CPD-fonds voor ontwikkeling, vitaliteit en duurzame inzetbaarheid; focus op horizontale/persoonlijke ontwikkeling en betere arbeidsomstandigheden.
Bestuurs- en beheerstructuren — Door de huidige governance bestaat het risico dat de instelling niet tijdig en effectief organisatiebrede aanpassingen kan doorvoeren. De planning- en controlcyclus heeft een relatief sterke financiële focus; thema's zoals HR, werving en faciliteiten zijn minder uitgesproken en horen structureel in de cyclus te worden meegenomen.	Merkbaar	Mogelijk	Aanpassingen in governance en interne controle: rollen, verantwoordelijkheden en informatielijnen worden geëvalueerd en gestroomlijnd om sneller en effectiever te kunnen bijsturen.
Faciliteiten & investeringen — UCR heeft onvoldoende eigen middelen voor investeringen in gebouwen, onderhoud en renovatie. Gebouwen zijn oud, energie-inefficiënt en aan modernisering toe. Afhankelijkheid van investeringen door eigenaren (SRAF, Gemeente Middelburg). Risico op vertraging/niet-(volledig)-realiseren van vastgoedprojecten, wat druk zet op onderwijskwaliteit; onderhoudskosten stijgen.	Merkbaar	Waarschijnlijk	Financiële kaders en meerjaren-investeringsagenda; frequent overleg met eigenaren om onderhoud hoog op de agenda te houden; ontwikkeling van een langetermijn-huisvestingsplan om voldoende en passende ruimte te borgen.
Privacy — Niet-naleving van privacywetgeving kan leiden tot boetes en reputatieschade; volledige naleving door alle medewerkers is uitdagend.	Merkbaar	Waarschijnlijk	Verdere implementatie van de AVG; grotendeels decentrale aanpak waarbij privacy de verantwoordelijkheid is van lijnmanagers op alle niveaus.

RISICO	IMPACT KANS	BEHEERSMAATREGEL
Sociale veiligheid & polarisatie — UCR streeft naar een sociaal veilige omgeving voor iedereen. Er is een groeiend risico dat studenten en medewerkers zich onveilig voelen door ongewenst gedrag; er is ook substantiële polarisatie binnen de gemeenschap (verminderd dialogen, intolerantie, cancel-culture, demonstraties). Dit vergroot risico op ontevredenheid, uitval en ziekteverzuim.	Merkbaar Waarschijnlijk	Initiatieven voor sociale veiligheid: aanpassing klachtenprocedure en procedure ongewenst gedrag; nieuw Integriteitsprotocol; toegang tot ombudsfunctie; betere vindbaarheid van diensten en trainingen; workshops over onderlinge omgang.

Privacy

UCR acht het van groot belang om zorgvuldig om te gaan met vertrouwelijke informatie binnen de context van onderwijs, onderzoek en bedrijfsvoering. Het college verbetert voortdurend zijn ICT-omgeving om gegevensbeveiliging te waarborgen. Hoewel het college te klein is om een functionaris voor gegevensbescherming of privacy aan te stellen, beschikt het over een AVG-team dat gezamenlijk werkt aan de beveiliging van student- en personeelsgegevens.

Beleid inzake de toepassing van bekostigingsregels

De Notities Helderheid van 2003 en 2004 leggen verplichtingen vast voor onderwijsinstellingen met betrekking tot de bekostigingsregels. In dat kader geldt het volgende:

In overeenstemming met de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs rapporteert UCR dat in 2024 geen (delen van) CROHO-geregistreerde opleidingen zijn uitbesteed aan private organisaties die niet publiek worden gefinancierd.

Het verlenen van vrijstellingen is uitsluitend binnen het college mogelijk, op verzoek van de individuele student. Vrijstellingen kunnen worden toegekend door de examencommissie; de gronden waarop vrijstellingen worden verleend, zijn vastgelegd in de onderwijs- en examenregeling. De bijbehorende documentatie wordt opgenomen in het studentendossier. Het college verbindt zich er niet toe om groepen studenten te werven die zonder enige inspanning van de universiteit een certificaat kunnen behalen met als doel de rijksbijdrage te verhogen.

Binnen het college worden buitenlandse studenten uitsluitend ingeschreven indien zij volledig voldoen aan de inschrijvingsvereisten. Ingeschreven studenten komen alleen in aanmerking voor bekostiging indien zij volledig voldoen aan de geldende wet- en regelgeving. Het college heeft buitenlandse studenten die een deel van hun opleiding in Nederland volgen in het kader van Europese programma's en die bij afstuderen in

aanmerking komen voor bekostiging. Exchange-studenten en buitenlandse studenten die slechts een deel van een opleiding aan UCR volgen, worden ingeschreven als niet-reguliere studenten. Gegevens over deze studenten worden niet doorgegeven aan DUO.

De inschrijfprocedures binnen het college voldoen aan de wet- en regelgeving die op dit onderwerp van toepassing is. Het college besteedt geen overheidsmiddelen aan compensatie van collegegelden, met uitzondering van de toekenning van beurzen in het kader van de kwaliteitsafspraken (zie hoofdstuk 4). Indien het collegegeld namens een student door derden wordt betaald, wordt dit overeenkomstig vastgelegd door de financiële administratie van het college. Studenten geven via Studielink zelfstandig, zonder tussenkomst van het college, aan voor welke opleiding(en) zij zich inschrijven. Het college schrijft studenten niet in voor andere opleidingen dan die waarvoor zij zelf hebben gekozen.

Het college ontwikkelt geen door derden gefinancierde maatwerkprogramma's voor opleidingen die in het CROHO zijn geregistreerd. Maatwerk kan echter wel worden aangeboden in de vorm van postinitiële cursussen en seminars. Het college financiert geen kunstonderwijs.

Hoofdstuk 8 |

Toekomst van UCR

Het jaar 2024 vormde een keerpunt in de geschiedenis van University College Roosevelt. Terwijl het college zijn vierde lustrum vierde – een mijlpaal die twee decennia van academische excellentie en gemeenschapsleven benadrukte – werd het tevens geconfronteerd met nuchtere realiteiten die niet langer konden worden uitgesteld. In de voorgaande hoofdstukken van dit verslag is beschreven hoe de studenttevredenheid is afgenomen, de instroom blijft dalen, de academische en organisatorische structuur van UCR te complex is geworden en de financiële druk toeneemt door het wegvallen van belangrijke financieringsbronnen, waaronder de Stimuleringsbeurzen en de subsidie voor Engineering. Deze ontwikkelingen wezen op een fundamentele misalignment tussen de huidige bedrijfsvoering van UCR enerzijds en de verwachtingen van hedendaagse studenten, de eisen van het hoger onderwijslandschap en de financiële realiteit anderzijds.

De noodzaak tot reorganisatie

De Raad van Toezicht gaf in november 2024 formeel opdracht aan het College van Bestuur om onmiddellijk en doortastend op twee fronten in te grijpen. Ten eerste droeg de Raad het College op een Reorganisatieplan te ontwikkelen dat de financiële duurzaamheid van UCR zou waarborgen. Hoofdstuk 6 van dit verslag presenteerde de cijfers die aan deze opdracht ten grondslag liggen, waaronder de prognoses voor studentenaantallen, inkomsten, uitgaven en solvabiliteit tot en met 2029. Deze prognoses toonden duidelijk aan dat een reorganisatie – zowel organisatorisch als academisch – onvermijdelijk was.

Ten tweede verzocht de Raad om een grondige herstructurering van het academische aanbod van UCR, met als doel het unieke profiel van het college op het gebied van science en engineering te behouden, en tegelijkertijd het curriculum aantrekkelijker, relevanter en competitiever te maken. Het uiteindelijke doel is om de positie van UCR binnen de top van de university colleges in Nederland te herstellen, met name in ranglijsten zoals de Nationale Studenten Enquête (NSE).

Het Reorganisatieplan

De kern van het plan wordt gevormd door een ingrijpende herziening van het curriculum, waarbij wordt overgestapt van een verkokerd, disciplinegericht model naar een gestroomlijnde, interdisciplinaire structuur, georganiseerd rond zes thematische clusters: Business & Entrepreneurship; Media, Culture & Communication; Government & Society; Data Science & Intelligent Systems; Health, Cognition & Behavior; en Environment & Sustainability.

Deze nieuwe structuur biedt meer flexibiliteit en een betere aansluiting op maatschappelijke ontwikkelingen en studentbelangen, terwijl de academische kwaliteit behouden blijft die noodzakelijk is voor succes in vervolgstudies. Daarnaast bevat het programma een verplichte leerlijn in Persoonlijke en Professionele Ontwikkeling, die de levensvaardigheden en inzetbaarheid van studenten versterkt.

Op organisatorisch vlak zal het college overstappen naar een meer horizontale en wendbare structuur, waarbij overbodige hiërarchieën worden afgeschaft en de personele bezetting wordt afgestemd op de omvang en complexiteit van de instelling. Dit omvat een aanzienlijke vermindering van het aantal academische functies op topniveau en een herverdeling van onderwijs- en begeleidingsverantwoordelijkheden binnen de nieuwgevormde clusters. Niet-academische afdelingen worden samengebracht in zes operationele eenheden. Deze veranderingen moeten leiden tot een grotere operationele efficiëntie, lagere overheadkosten en meer samenwerking binnen de organisatie.

Financieel voorziet het plan in een structurele kostenreductie van € 2 miljoen per jaar tegen 2028 — een noodzakelijke maatregel om structurele tekorten te voorkomen die de reserves tegen het einde van het decennium zouden kunnen uitputten. Daarnaast wordt ingezet op een doelmatiger inzet van docenten en onderwijsmiddelen, een gematigde verhoging van de groepsgrootte in geselecteerde vakken en de volledige integratie van externe partnerschappen (zoals met het Delta Climate Center en het Joint Research Center Zeeland) in de onderwijs- en leerstrategie van UCR.

Een zekere en relevante toekomst

Op het moment dat het College van Bestuur opdracht kreeg om te handelen, was de omvang van de reorganisatie voldoende om de toen voorziene financiële uitdagingen het hoofd te bieden. Sinds de aankondiging van de reorganisatie hebben zich echter nieuwe negatieve ontwikkelingen voorgedaan, zoals een sterkere daling van het aantal studenten dan verwacht en extra bezuinigingen op de landelijke financiering van het hoger onderwijs. Hierdoor blijven, ondanks de positieve effecten van de reorganisatie, aanzienlijke structurele tekorten bestaan vanaf 2028.

Samenvattend is het Reorganisatieplan 2025 zowel noodzakelijk als effectief gebleken. Het vormt een doortastende en toekomstgerichte reactie op de structurele uitdagingen die in 2024 volledig zichtbaar werden en heeft reeds een duidelijk positief effect gehad op de geprojecteerde financiële positie van UCR. Tegelijkertijd maken externe ontwikkelingen duidelijk dat het plan op zichzelf niet voldoende is gebleken. Hoewel er optimisme bestaat over de kansen die het nieuw ontworpen curriculum biedt — waaronder de mogelijkheid om nieuwe doelgroepen aan te trekken en nieuwe marktsegmenten te bereiken — zullen aanvullende initiatieven nodig zijn om de inkomsten verder te vergroten en, waar passend, de uitgaven te verminderen. Alleen door de positieve effecten van de reorganisatie te combineren met proactieve nieuwe maatregelen kan UCR zijn financiële duurzaamheid op de lange termijn waarborgen en blijven zorgen voor hoogwaardig onderwijs in de liberal arts and sciences voor de komende jaren.

Verklaring van het College van Bestuur

Het College van Bestuur verklaart hierbij (overeenkomstig de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs) dat alle aan het College van Bestuur bekende informatie die relevant is voor de controleverklaring bij de jaarrekening en voor de bekostigingsgegevens, volledig ter beschikking is gesteld aan de controlerend accountant.

Het College van Bestuur verklaart tevens dat het niet betrokken is geweest bij enige onregelmatigheden als bedoeld in de hiervoor genoemde regeling.

Middelburg, 16 oktober 2025

Etienne de Jager, MA
Managing Director, UCR

Prof. dr. Gerda Andringa
Dean, UCR

University College Roosevelt Foundation

Lange Noordstraat 1
4331 CB Middelburg
KVK 22051334

Bijlage A |

Geconsolideerde Jaarrekening (UCR & SRAF) 2024

RAPPORT

betreffende de
jaarrekening 2024 van
Stichting University College Roosevelt
te Middelburg

INHOUDSOPGAVE

Pagina

Jaarrekening

Balans per 31 december 2024	2
Staat van baten en lasten over 2024	3
Kasstroomoverzicht over 2024	4
Toelichting op de jaarrekening	
Algemeen	5
Toelichting op de grondslagen voor de jaarrekening	5
Toelichting op de balans per 31 december 2024	10
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024	19

BALANS PER 31 DECEMBER 2024

(Na resultaatbestemming)

		31 december 2024		31 december 2023	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vaste activa					
Immateriële vaste activa	(1)				
Software			-		3.518
Materiële vaste activa	(2)				
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		3.019.535		3.257.263	
Onderwijs Apparatuur		97.703		131.300	
Inventaris		737.049		759.493	
			3.854.287		4.148.056
Financiële vaste activa	(3)				
Overige vorderingen (langlopend)			-		1
Vlottende activa					
Vorderingen	(4)				
Handelsdebiteuren		626.692		558.238	
Overige vorderingen en overlopende activa		1.253.798		295.785	
			1.880.490		854.023
Liquide middelen	(5)		14.260.667		12.828.350
			19.995.444		17.833.948

		31 december 2024		31 december 2023	
		€	€	€	€
PASSIVA					
Eigen vermogen					
<i>Reserves</i>	(6)				
Overige reserves		6.504.495		5.666.589	
<i>Fondsen</i>	(7)				
Bestemmingsfonds		6.000.000		6.000.000	
		<u>12.504.495</u>		<u>11.666.589</u>	
Voorzieningen	(8)	2.310.763		320.771	
Langlopende schulden	(9)	2.000.000		2.000.000	
Kortlopende schulden	(10)				
Aflossingsverplichtingen langlopende schulden		-		1.426	
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		313.312		216.778	
Belastingen en premies sociale verzekeringen		277.981		527.652	
Overige schulden en overlopende passiva		<u>2.588.893</u>		<u>3.100.732</u>	
		3.180.186		3.846.588	
		<u>19.995.444</u>		<u>17.833.948</u>	

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

		<u>Saldo 2024</u>	<u>Budget 2024</u>	<u>Saldo 2023</u>
		€	€	€
Baten:				
Rijksbijdragen	(11)	8.639.936	8.289.218	7.158.781
Overige overheidsbijdragen en subsidies	(12)	1.133.508	1.714.565	1.944.745
College-, cursus- en examengelden	(13)	2.881.913	3.121.882	2.551.777
Baten in opdracht van derden	(14)	74.971	165.150	348.788
Overige baten	(15)	337.110	284.425	472.207
Som der baten		<u>13.067.438</u>	<u>13.575.240</u>	<u>12.476.298</u>
		-----	-----	-----
Lasten				
Personeelskosten	(16)	9.292.937	8.329.148	7.916.510
Afschrijvingen	(17)	498.149	628.417	564.873
Huisvestingslasten	(18)	1.497.951	1.298.190	1.131.401
Overige lasten	(19)	1.143.446	2.199.381	1.382.874
		<u>12.432.483</u>	<u>12.455.136</u>	<u>10.995.658</u>
		-----	-----	-----
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	(20)	208.342	80.000	86.405
Rentelasten en soortgelijke kosten	(21)	-5.389	-10.500	-3.802
		<u>202.953</u>	<u>69.500</u>	<u>82.603</u>
		-----	-----	-----
Resultaat		<u>837.908</u>	<u>1.189.604</u>	<u>1.563.243</u>
		=====	=====	=====

KASSTROOMOVERZICHT OVER 2024

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2024		2023	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Bedrijfsresultaat		634.955		1.480.640
Aanpassing voor:				
Afschrijvingen	498.149		564.873	
Mutatie voorzieningen	1.989.992		201.224	
		2.488.141		766.097
		3.123.096		2.246.737
Aanpassing voor:				
Veranderingen in het werkkapitaal:				
Mutatie vorderingen	-1.026.467		-13.611	
Mutatie kortlopende schulden (exclusief schulden aan kredietinstellingen)	-666.403		-585.443	
		-1.692.870		-599.054
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		1.430.226		1.647.683
Financiële baten en lasten		202.953		81.603
Kasstroom uit operationele activiteiten		1.633.179		1.729.286
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings in materiële vaste activa	-194.228		-115.008	
Desinvesteringen materiële vaste activa	-6.635		800	
Mutatie van de schulden aan kredietinstellingen	1		-7.011	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-200.862		-121.219
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		-		-
Mutatie geldmiddelen		1.432.317		1.608.067

TOELICHTING OP DE JAARREKENING

ALGEMEEN

Activiteiten

De activiteiten van Stichting University College Roosevelt (UCR), statutair gevestigd Lange Noordstraat 1, Middelburg (KvK 22051334), betreffen het verzorgen van een brede wetenschappelijke bachelor opleiding in de Liberal Arts and Sciences.

De Stichting Roosevelt Academy Fonds (SRAF), statutair gevestigd Abdij 1, Middelburg (KvK 20142270), heeft tot doel het beheren van het vermogen van de stichting ter financiële ondersteuning van UCR.

Daar het bestuur van de Stichting Roosevelt Academy Fonds voor tweederde bestaat uit leden van de Raad van Toezicht van UCR, zijn de financiële gegevens geconsolideerd.

Groepsverhoudingen

Grondslag consolidatie

In de geconsolideerde jaarrekening van zijn de financiële gegevens verwerkt van UCR en SRAF. De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld met toepassing van de grondslagen van UCR, tenzij bij de betreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld.

De financiële gegevens van UCR en SRAF zijn in de geconsolideerde jaarrekening opgenomen onder eliminatie van de onderlinge transacties.

Verbonden partijen

Als verbonden partijen kunnen worden aangemerkt:

- Stichting Roosevelt Academy Fonds
- Utrecht University
- Roosevelt All Student Association
- Stichting Friends of University College Roosevelt
- Stichting Academic Affairs Council

Vergelijkende cijfers

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

TOELICHTING OP DE GRONDSLAGEN VOOR DE JAARREKENING

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving en de Richtlijn voor de jaarverslaggeving Onderwijsinstellingen (RJ 660), alsmede de stellige uitspraken van de overige hoofdstukken van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving en de bepalingen van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd volgens het kostprijsmodel.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Continuïteit

De gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op continuïteitsveronderstelling van de stichting.

Oordelen en schattingen

Bij de toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt het bestuur zich diverse oordelen en schattingen. De belangrijkste oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen betreffen de voorzieningen.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Immateriële vaste activa

Immateriële vaste activa worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen de kostprijs minus eventuele investeringssubsidies. De kostprijs is de verkrijgings- of vervaardigingsprijs die bestaat uit de aankoopprijs inclusief alle direct toe te rekenen uitgaven om het actief voor het voorgenomen gebruik geschikt te maken.

Na de eerste verwerking worden de immateriële vaste activa gewaardeerd tegen de kostprijs (verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs), minus eventuele investeringssubsidies, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met de cumulatieve bijzondere waardeverminderingverliezen.

Het afschrijven van de immateriële vaste activa geschiedt stelselmatig op basis van de geschatte economische levensduur met een maximum van 20 jaar, zoals nader in de toelichting op de balans is gespecificeerd. Hierbij wordt de lineaire afschrijvingsmethode gehanteerd. De afschrijvingen worden berekend op basis van een vast percentage van de kostprijs minus eventuele investeringssubsidies en rekening houdend met de restwaarde.

De economische levensduur en afschrijvingsmethode worden aan het einde van ieder boekjaar opnieuw beoordeeld.

Afschrijvingen vangen aan op het moment dat activa gereed zijn voor het beoogde gebruik. Indien de verwachting omtrent de afschrijvingsmethode, gebruiksduur en/of restwaarde in de loop van de tijd wijzigingen ondergaat, worden zij als een schattingswijziging verantwoord.

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa in eigen gebruik

De materiële vaste activa in eigen gebruik worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen de kostprijs minus eventuele investeringssubsidies. De kostprijs bestaat uit de verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs en overige kosten om het actief op zijn plaats en in de staat voor het beoogde gebruik te brengen.

Na de eerste verwerking worden de materiële vaste activa in eigen gebruik gewaardeerd tegen de kostprijs (verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs), minus eventuele investeringssubsidies, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingverliezen.

De afschrijvingen worden gebaseerd op de verwachte gebruiksduur rekening houdend met de restwaarde. Hierbij wordt de lineaire afschrijvingsmethode gehanteerd. De afschrijvingen worden berekend op basis van een vast percentage van de kostprijs minus eventuele investeringssubsidies en rekening houdend met de restwaarde.

Afschrijvingen vangen aan op het moment dat activa beschikbaar zijn voor het beoogde gebruik. Indien de verwachting omtrent de afschrijvingsmethode, gebruiksduur en/of restwaarde in de loop van de tijd wijzigingen ondergaat, worden zij als een schattingswijziging verantwoord.

Financiële vaste activa

De vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen.

Vorderingen en overlopende activa

Vlottende vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten, en dus de effectieve rente nihil bedraagt, is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorzieningen

Een voorziening wordt gevormd voor verplichtingen waarvan het waarschijnlijk is dat zij zullen moeten worden afgewikkeld en waarvan de omvang op balansdatum redelijkerwijs is te schatten. De omvang van de voorziening wordt bepaald door de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen.

Voorziening groot onderhoud

Voorziening voor groot onderhoud wordt lineair gevormd op basis van een meerjaren onderhoudsplan. Groot onderhoud uitgevoerd in het verslagjaar wordt in mindering gebracht op de voorziening.

Voorziening uitkeringen WW oud personeel

Voor de op balansdatum bestaande verplichtingen tot doorbetaling van werkloosheidsuitkeringen is een voorziening gevormd ter grootte van het naar verwachting in de toekomst verschuldigde bedrag, inclusief werkgeverslasten. De uitkeringen die betaald worden aan het UWV en inzake de BWNU worden ten laste van de voorziening gebracht.

Voorziening jubileumrechten

De voorziening jubileumrechten wordt opgenomen tegen de contante waarde van de verwachte uitkeringen gedurende het dienstverband. Bij de berekening van de voorziening wordt onder meer rekening gehouden met verwachte salarisstijgingen, leeftijd en de blijfkans. Bij het contant maken is als rekenrente de gemiddelde rente van de laatste drie maanden gehanteerd. Deze is afhankelijk van de resterende looptijd.

Voorziening reorganisatie

Deze voorziening heeft betrekking op kosten in verband met de reorganisatie van activiteiten en wordt gevormd indien voor de groep een feitelijke of juridische verplichting is ontstaan.

Voor reorganisaties waarvoor per balansdatum een plan is geformaliseerd, maar waarvoor pas na balansdatum hetzij de gerechtvaardigde verwachting is gewekt richting betrokkenen dat de reorganisatie zal worden uitgevoerd, hetzij is gestart met de implementatie van het reorganisatieplan, is een voorziening in de balans opgenomen.

Voor pensioenen

Stichting University College Roosevelt heeft een pensioenregeling bij de Stichting Bedrijfspensioenfonds ABP. Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen betaald door Stichting University College Roosevelt. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

ABP hanteert het middenloonsysteem als pensioengevende salarisgrondslag met voor zowel actieve als inactieve deelnemers (slapers en gepensioneerden) voorwaardelijke toeslagverlening. De opbouw van de pensioenaanspraken wordt steeds in het betreffende kalenderjaar gefinancierd door middel van kostendekkende premiebetalingen. ABP probeert ieder jaar de pensioenen te verhogen met de gemiddelde stijging van de salarissen in de sectoren overheid en onderwijs. Indien de dekkingsgraad lager is dan 110%, vindt geen indexering plaats.

De dekkingsgraad van de Stichting Bedrijfspensioenfonds ABP per 31 december 2024 is 111,70% (2023: 110,50%). Daarmee komt de dekkingsgraad onder de minimaal vereiste dekkingsgraad van 128%. Derhalve dient het pensioenfonds een nieuw herstelplan in te dienen bij de toezichthouder, De Nederlandsche Bank. Op basis van het uitvoeringsreglement heeft de stichting bij een tekort in het fonds geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen, anders dan door hogere toekomstige premies.

Schulden

Opgenomen rentedragende en niet-rentedragende leningen en schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten, is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Baten

Rijksbijdragen worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarop de bijdragen zijn toegekend.

Collegegelden worden berekend over een collegejaar en worden in de jaarrekening op basis van een gelijkmatige verdeling toebedeeld aan een verslagjaar.

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat zij worden ontvangen en men de condities voor ontvangst kan aantonen.

Personeelskosten

Lonen, salarissen en sociale lasten bij UCR worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers. De SRAF heeft geen werknemers in dienst.

Overige bedrijfslasten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

Renteopbrengsten worden tijdsevenredig in de staat van baten en lasten verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende actiefpost, voor zover hun bedrag bepaalbaar is en hun ontvangst waarschijnlijk.

Periodieke rentelasten en soortgelijke kosten komen ten laste van het jaar waarover zij verschuldigd zijn, rekening houdend met de effectieve rentevoet van desbetreffende passiefpost.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Immateriële vaste activa

	Software
Stand per 1 januari	€
Verkrijgingsprijs	109.730
Cumulatieve afschrijvingen en overige waardeverminderingen	-106.212
	<u>3.518</u>
Mutaties	
Desinvesteringen	-83.334
Afschrijving desinvesteringen	83.334
Afschrijvingen	-3.518
	<u>-3.518</u>
Stand per 31 december	
Verkrijgingsprijs	26.396
Cumulatieve afschrijvingen en overige waardeverminderingen	-26.396
	<u>-</u>

De immateriële vaste activa hebben een geschatte economische levensduur van 3 tot 5 jaar. Gedurende de economische levensduur worden de immateriële vaste activa naar tijdsgelang lineair afgeschreven. De afschrijvingen worden onder de post afschrijvingen immateriële vaste activa in de geconsolideerde staat van baten en lasten verantwoord.

Afschrijvingspercentages

	%
Software	33,3

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
2. Materiële vaste activa		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	3.019.535	3.257.263
Onderwijs Apparatuur	97.703	131.300
Inventaris	737.049	759.493
	<u>3.854.287</u>	<u>4.148.056</u>

	Bedrijfs- gebouwen en - terreinen	Onderwijs Apparatuur	Inventaris	ICT Lease	Totaal
	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari					
Aanschaffingswaarde	3.988.094	310.562	3.275.998	306.018	7.880.672
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-730.832	-179.262	-2.516.505	-306.018	-3.732.617
	<u>3.257.262</u>	<u>131.300</u>	<u>759.493</u>	<u>-</u>	<u>4.148.055</u>
Mutaties					
Investeringsen	-	-	194.228	-	194.228
Desinvesteringen	-	-47.480	-1.166.132	-263.608	-1.477.220
Afschrijving desinvesteringen	-	47.481	1.172.766	263.608	1.483.855
Afschrijvingen	-237.727	-33.598	-223.306	-	-494.631
	<u>-237.727</u>	<u>-33.597</u>	<u>-22.444</u>	<u>-</u>	<u>-293.768</u>
Stand per 31 december					
Aanschaffingswaarde	3.988.094	263.082	2.304.094	42.410	6.597.680
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-968.559	-165.379	-1.567.045	-42.410	-2.743.393
	<u>3.019.535</u>	<u>97.703</u>	<u>737.049</u>	<u>-</u>	<u>3.854.287</u>

Het pand Anne, gelegen aan de Sint-Sebastiaanstraat 12 en Stadhuisstraat 6 is gewaardeerd tegen de aankoop prijs en de direct bijkomende kosten. Afschrijving geschiedt in 20 jaar tot op de restwaarde van € 500.000.

De verbouwingskosten zijn geactiveerd en worden in 10 jaar afgeschreven tot nihil.

Op terreinen wordt niet afgeschreven.

De stichting is volledig juridisch en economisch eigenaar van de gepresenteerde activa. Er zijn geen materiële vaste activa met beperkte eigendomsrechten. Er zijn geen materiële vaste activa als zekerheid gesteld voor schulden.

Afschrijvingspercentages

	%
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	5 - 10
Onderwijs Apparatuur	10 - 20
Inventaris	10 - 33,3
ICT Lease	

De desinvesteringen hebben (mede) betrekking op per 1 januari 2024 volledig afgeschreven materiële vaste activa.

3. Financiële vaste activa

	Overige vorderingen (langlopend)
	€
Stand per 1 januari	1
Aflossingen	-799
Voorzieningen	798
Stand per 31 december	-

Aan de Stichting Common House Elliott (studentensociëteit voor studenten van UCR) is door UCR een lening verstrekt ter financiering van de aanloopkosten. De rente over de lening is 5%. De lening, groot € 89.000, heeft oorspronkelijk een looptijd van 20 jaar, het aflossingsbedrag is ten minste € 4.000 per jaar. De oorspronkelijke eerste aflossingstermijn was in 2016. De eerste aflossings- en rentetermijn is echter uitgesteld, hierdoor heeft de eerste aflossing pas in 2017 plaatsgevonden. Ook in 2024 is de aflossings- en rentetermijn uitgesteld.

Wegens vermoedelijk oninbaarheid is uit hoofde van voorzichtigheid de vordering volledig voorzien.

VLOTTENDE ACTIVA

4. Vorderingen

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Handelsdebiteuren		
Debiteuren	628.493	561.719
Voorziening dubieuze debiteuren	-1.801	-3.481
	<u>626.692</u>	<u>558.238</u>

Overige vorderingen en overlopende activa

Overige vorderingen	921.626	34.854
Overlopende activa	332.172	260.931
	<u>1.253.798</u>	<u>295.785</u>

Overige vorderingen

Nog te ontvangen subsidies Provincie Zeeland	401.761	-
Nog te ontvangen projectgelden	-	34.854
Nog te ontvangen promotiebeurzen	519.865	-
	<u>921.626</u>	<u>34.854</u>

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Overlopende activa		
Nog te ontvangen bedragen	222.457	184.702
Vooruitbetaalde kosten	109.715	76.229
	<u>332.172</u>	<u>260.931</u>

Onder de opgenomen vorderingen bevinden zich geen posten met een looptijd van meer dan één jaar. De reële waarde van de vorderingen benadert de boekwaarde ervan, gegeven het kortlopende karakter en het feit dat daar waar nodig is voorzieningen voor oninbaarheid gevormd zijn.

5. Liquide middelen

Rabobank zakelijke rekening 36.27.290.941	5.000.000	6.920.964
Rabobank zakelijke rekening 16.68.30.542 (t.b.v. SBOS)	-	12.226
Rabobank zakelijke rekening 33.50.48.315	221.933	187.876
Rabobank zakelijke rekening 30.40.499.289	3.000.000	-
Rabobank rekening-courant	192.009	425.483
Rabobank DoelReserveren	20.493	2.269
Rabobank Vermogenssparen	5.021.689	4.929.045
Rabobank Bedrijfsspaarrekening	804.543	350.487
	<u>14.260.667</u>	<u>12.828.350</u>

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde. Van het totale bedrag aan liquide middelen per 31-12-2024, staat een bedrag van €2 miljoen niet ter vrij beschikking. Dit bedrag is gerelateerd aan de direct opvraagbare lening van de Gemeente Middelburg en kan derhalve niet vrij worden aangewend voor de reguliere bedrijfsvoering.

PASSIVA

6. EIGEN VERMOGEN

Het consolideerde vermogen wijkt € 7.192.084 af van het enkelvoudige eigen vermogen als gevolg van de horizontale consolidatie van Stichting University College Roosevelt en Stichting Roosevelt Academy Fonds. Hierdoor is het eigen vermogen van de Stichting Roosevelt Academy Fonds ad € 7.192.084. In de geconsolideerde jaarrekening opgenomen in het eigen vermogen, in de enkelvoudige jaarrekening van Stichting University College Roosevelt is dit niet van toepassing.

	2024	2023
	€	€
Overige reserves		
Stand per 1 januari	5.666.587	4.103.346
Resultaatbestemming	837.908	1.563.243
Stand per 31 december	<u>6.504.495</u>	<u>5.666.589</u>

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
7. Bestemmingsfonds		
Bestemmingsfonds	<u>6.000.000</u>	<u>6.000.000</u>

Het bestemmingsfonds SRAF betreft een onder condities door de Universiteit van Utrecht ter beschikking gesteld bedrag. In de op 24 juli 2008 getekende exploitatieovereenkomst tussen de Minister van OCW, de Provincie Zeeland, de Hogeschool Zeeland en de Stichting Roosevelt Academy heeft de Universiteit van Utrecht een bedrag van € 6.000.000 ter beschikking gesteld. Dit vermogen kan slechts worden aangewend indien besloten wordt tot afbouw van University College Roosevelt. De overeenkomst is in december 2012 bevestigd.

8. VOORZIENINGEN

Overige voorzieningen	<u>2.310.763</u>	<u>320.771</u>
-----------------------	------------------	----------------

Overige voorzieningen

Voorziening groot onderhoud gebouwen	139.407	104.206
Voorziening huur	361.385	-
Voorziening uitkeringen WW oud-personeel	95.236	163.287
Voorziening reorganisatie	1.654.850	-
Voorziening jubileumrechten	59.885	53.278
	<u>2.310.763</u>	<u>320.771</u>

	2024	2023
	€	€
Voorziening groot onderhoud gebouwen		
Stand per 1 januari	104.206	69.004
Dotatie	35.201	35.202
Stand per 31 december	139.407	104.206

In 2021 is aanvang gemaakt met het vormen van een voorziening groot onderhoud. De basis voor de voorziening vormt het rapport van Bouwwinkel Zeeland inzake de meerjarenonderhoudsplanning 2021-2030 uitgebracht op 10 maart 2021. Tijdens de verbouwing van het pand in 2021 zijn enkele van de in het rapport genoemde onderhoudspunten reeds uitgevoerd. Met het vormen van de voorziening is hier rekening mee gehouden.

Voorziening huur

Stand per 1 januari	-	-
Dotatie	361.385	-
Stand per 31 december	361.385	-

Dit betreft de voorziening voor het leegstaande pand aan de Lange Noordstraat voor de huur t/m 31 juli 2027

Voorziening uitkeringen WW oud-personeel

Stand per 1 januari	163.287	-
Dotatie	-	163.287
Onttrekking	-68.051	-
Stand per 31 december	95.236	163.287

De voorziening voor uitkering WW voor oud personeelsleden is opgenomen tegen nominale waarde, rekening houdend met inschattingen van mogelijkheden om weer toe te treden aan de arbeidsmarkt.

Voorziening reorganisatie

Stand per 1 januari	-	-
Dotatie	1.654.850	-
Stand per 31 december	1.654.850	-

De verwachte ontwikkelingen in studentenaantallen, inkomsten, uitgaven en solvabiliteit tot en met 2029 zijn de aanleiding geweest, voor de Raad van Toezicht, om in 2024 aan de Executive Board de opdracht te verstrekken voor de reorganisatie. De voorziening is opgebouwd uit personeel dat door de reorganisatie zullen afvloeien en bestaat uit de (verwachte) kosten voor wettelijke en bovenwettelijke uitkeringen, transitievergoedingen en aanverwante kosten.

De reorganisatievoorziening heeft een overwegend langlopend karakter.

Voorziening jubileumrechten

Stand per 1 januari	53.278	50.543
Dotatie	6.607	2.735
Stand per 31 december	59.885	53.278

De voorziening heeft overwegend een langlopend karakter. De voorziening is, conform de CAO Nederlandse Universiteiten, gebaseerd op een uitkering van 50% van het maandsalaris bij een 25 jarig jubileum en een volledig maandsalaris bij een 40 jarig jubileum.

9. LANGLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Overige schulden		
Overige schulden	2.000.000	2.000.000

De lening van de gemeente Middelburg betreft een renteloze lening.

Hierbij is bepaald dat de huur van de door de gemeente Middelburg aan University College Roosevelt verhuurde panden te allen tijde wordt voldaan. Tevens is naar aanleiding van de financiering van het pand "Anne" aangegeven dat de lening direct opvraagbaar is, zodat de Stichting hier bij het uitzetten van de beschikbare middelen rekening mee moet houden.

10. KORTLOPENDE SCHULDEN

Aflossingsverplichtingen langlopende schulden

BNP Paribas Leasing Solutions NV	-	1.426
----------------------------------	---	-------

Schulden aan leveranciers en handelskredieten

Crediteuren	313.312	216.778
-------------	---------	---------

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting	12.441	32.130
Loonheffing	166.924	393.720
Pensioenen	98.616	101.802
	277.981	527.652

Overige schulden en overlopende passiva

Overige schulden	366.209	992.072
Overlopende passiva	2.222.684	2.108.660
	2.588.893	3.100.732

Overige schulden

Vooruitontvangen RCEE gelden	-	67.786
Vooruitontvangen subsidie gemeente Middelburg	333.810	444.810
Vooruitontvangen overige subsidiegelden	32.399	14.790
Overige schulden	-	367
Vooruitontvangen subsidies Provincie Zeeland	-	464.319
	366.209	992.072

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Overlopende passiva		
Reservering vakantiegeld en vakantiedagen	463.419	502.963
Reservering accountantskosten	42.350	73.608
Nog te betalen huisvestingskosten	20.387	57.647
Personeelsvereniging	10.283	12.937
Vooruitontvangen collegegelden	1.499.385	1.349.680
Deposit fee	12.600	8.100
Af te dragen aan RASA	17.640	40.075
Diverse overlopende posten	156.620	63.650
	<u>2.222.684</u>	<u>2.108.660</u>

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

Meerjarige financiële verplichtingen

Huur Gemeente Middelburg

UCR is gevestigd in het oude Stadhuis van Middelburg. De panden (3) worden gehuurd van de Gemeente Middelburg, waarbij het huurbedrag jaarlijks wordt geïndexeerd. Het huurcontract is aangegaan voor onbepaalde tijd en de huur bedraagt in 2024 € 19.420 per maand (2023: € 18.850).

Huur Joint Research Center Zeeland

Van de stichting HZ University of applied sciences wordt een gedeelte van het complex aan het Groenewoud 1-3 te Middelburg gehuurd. Dit betreft een laboratorium wat zal worden gebruikt voor onderwijs en onderzoek. Het huurcontract is ingegaan op 2 juli 2019 met een looptijd van 10 jaar tot 1 juli 2029. Hierna zal de huurovereenkomst worden voorgezet voor aansluitende gebruikperiodes van telkens twee jaar. De jaarlijkse huurprijs bedraagt € 200.000.

Huur HHPM B.V.

Van House Hunting Property Management wordt een bedrijfsruimte gehuurd aan de Lange Noordstraat 48. Deze ruimte wordt gebruikt als studie en onderwijsruimte. Het huurcontract is ingegaan op 1 augustus 2022 en heeft een looptijd van 5 jaar tot en met 31 juli 2027. De jaarlijkse huurprijs bedraagt € 124.043 (2023: 119.126) en zal jaarlijks worden geïndexeerd.

Leasing

In 2021 heeft de UCR een nieuw operational lease contract voor de kopieermachines afgesloten. Het contract heeft een looptijd van 5 jaar tot en met augustus 2026. In 2022 is er een aanvullende overeenkomst afgesloten voor nog een machine. De leasebetalingen in 2024 zijn € 18.176 (2023: € 17.228)

Overige niet verwerkte verplichtingen

Subsidie Provincie Zeeland en Gemeente Middelburg ten behoeve van Engineering Department

In 2019 is een subsidie van 12 miljoen toegekend door de Provincie Zeeland, deze subsidie is ter dekking van de exploitatietekorten bij het nieuwe op te richten Engineering Department. De looptijd van deze subsidie is van 1 januari 2019 tot en met 31 december 2027.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	Saldo 2024	Budget 2024	Saldo 2023
	€	€	€
11. Rijksbijdragen			
OC&W bekostiging	7.843.239	7.799.745	6.771.426
Promotievergoeding	525.964	90.882	332.355
DCC	270.733	398.591	55.000
	<u>8.639.936</u>	<u>8.289.218</u>	<u>7.158.781</u>
12. Overige overheidsbijdragen en subsidies			
Bijdrage Gemeente Middelburg	156.428	-	56.428
Bijdrage Engineering Department	977.080	1.714.565	1.888.317
	<u>1.133.508</u>	<u>1.714.565</u>	<u>1.944.745</u>
13. College-, cursus- en examengelden			
Collegegelden	<u>2.881.913</u>	<u>3.121.882</u>	<u>2.551.777</u>
14. Baten in opdracht van derden			
Opbrengst projecten	7.185	45.150	37.449
Opbrengst RCEE	67.786	120.000	311.339
	<u>74.971</u>	<u>165.150</u>	<u>348.788</u>
15. Overige baten			
Detacheringsopbrengsten	161.465	156.888	170.354
Doorbelaste huur en servicekosten	81.002	107.568	192.988
Overige baten	94.643	19.969	108.865
	<u>337.110</u>	<u>284.425</u>	<u>472.207</u>

	Saldo 2024	Budget 2024	Saldo 2023
	€	€	€
16. Personeelskosten			
Lonen en salarissen	5.710.630	5.851.035	5.863.384
Sociale lasten	708.963	936.166	692.640
Pensioenlasten	860.206	1.170.207	850.533
Overige personeelskosten	2.013.138	371.740	509.953
	<u>9.292.937</u>	<u>8.329.148</u>	<u>7.916.510</u>

Overige personeelskosten

Uitzendkrachten en detacheringen	41.217	73.565	43.316
Reis- en verblijfkosten	37.514	31.500	46.454
Overige personeelskosten	23.194	21.000	11.109
Kantine- en lunchkosten	16.635	14.545	18.758
Opleidingskosten	70.758	-	66.773
Kosten Arbodienst	9.574	10.500	16.415
Bestuurskosten	15.000	17.535	28.634
Vergoedingen en verstrekkingen	6.294	49.710	14.929
Kosten freelancers	48.190	45.000	54.766
Vergoeding Woon-werkverkeer	28.895	26.460	37.013
Betaalde WW vergoedingen	17.575	52.500	229.685
Wervingskosten	1.362	-	1.797
Kosten mediation	6.208	5.250	7.248
Representatiekosten	703	-	5.141
Subsidies en uitkeringen	-10.264	-	-14.685
Personeelsvereniging	2.988	3.175	3.084
Kosten Loonadministratie	35.838	21.000	37.361
Mutatie Jubileumvoorziening	6.607	-	2.735
Mutatie voorziening onderzoeksverlof	-	-	-100.580
Mutatie voorziening reorganisatie	1.654.850	-	-
	<u>2.013.138</u>	<u>371.740</u>	<u>509.953</u>

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2024 gemiddeld 70 personeelsleden werkzaam (2023: 70).

17. Afschrijvingen

Immateriële vaste activa	3.518	11.000	5.280
Materiële vaste activa	494.631	617.417	559.593
	<u>498.149</u>	<u>628.417</u>	<u>564.873</u>

Afschrijvingen immateriële vaste activa

Software	3.518	11.000	5.280
----------	-------	--------	-------

Afschrijvingen materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en -terreinen	237.727	237.727	237.727
Onderwijs Apparatuur	33.598	176.008	31.653
Inventaris	223.306	203.682	290.213
	<u>494.631</u>	<u>617.417</u>	<u>559.593</u>

	Saldo 2024	Budget 2024	Saldo 2023
	€	€	€
18. Huisvestingslasten			
Huurkosten	585.823	595.480	553.688
Energiekosten	182.167	252.000	187.821
Belastingen en zakelijke lasten	35.990	26.250	36.285
Schoonmaakkosten	157.322	136.580	145.100
Overige huisvestingskosten	536.649	287.880	208.507
	<u>1.497.951</u>	<u>1.298.190</u>	<u>1.131.401</u>

19. Overige lasten

Accountantskosten	62.852	78.750	189.451
Advieslasten en externe diensten	154.340	115.400	172.969
Verzekeringen	43.145	36.540	26.360
Overige algemene kosten	143.447	753.901	142.502
Evenementen	111.586	65.000	66.661
Overige lasten voorlichting	17.756	87.000	23.178
Research Fund	-	354.147	7.993
Advertentielasten	136.138	150.000	125.410
Automatiseringskosten	292.154	398.568	451.049
Kantoorkosten	5.056	20.000	2.490
Drukwerk	5.153	20.000	1.913
Representatielasten	1.651	10.000	2.132
Reis en verblijflasten	36.692	10.500	53.534
Onderwijslasten	41.878	20.000	27.755
Beurzen	91.598	79.575	89.477
	<u>1.143.446</u>	<u>2.199.381</u>	<u>1.382.874</u>

De kosten van de door de accountant verrichte werkzaamheden zijn als volgt uitgesplitst:

1. Controle van de jaarrekening € 60.000
2. Andere controleopdrachten -
3. Belastingadvies -
4. Overige niet-controlewerkzaamheden € 2.852

Financiële baten en lasten

20. Rentebaten en soortgelijke opbrengsten

Rentebaten banken	208.342	80.000	85.405
Overige waardeveranderingen	-	-	1.000
	<u>208.342</u>	<u>80.000</u>	<u>86.405</u>

21. Rentelasten en soortgelijke kosten

Rentelasten banken	-4.360	-10.500	-3.802
Rente Belastingdienst	-1.029	-	-
	<u>-5.389</u>	<u>-10.500</u>	<u>-3.802</u>

Bijlage B |

Enkelvoudige Jaarrekening (UCR)

2024

RAPPORT

betreffende de
jaarrekening 2024 van
Stichting University College Roosevelt
te Middelburg

INHOUDSOPGAVE

Pagina

Jaarrekening

Balans per 31 december 2024	2
Staat van baten en lasten over 2024	3
Toelichting op de jaarrekening	
Algemeen	4
Toelichting op de balans per 31 december 2024	5
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024	13
Overige toelichting	17

BALANS PER 31 DECEMBER 2024

(na resultaatbestemming)

		31 december 2024		31 december 2023	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vaste activa					
Immateriële vaste activa	(1)				
Software			-		3.518
Materiële vaste activa	(2)				
Machines en installaties		97.703		131.300	
Inventaris		737.049		759.493	
			834.752		890.793
Financiële vaste activa	(3)				
Overige vorderingen			-		1
Vlottende activa					
Vorderingen	(4)				
Handelsdebiteuren		582.927		557.706	
Overige vorderingen en overlopende activa		1.184.765		441.152	
			1.767.692		998.858
Liquide middelen	(5)		8.221.933		7.121.066
			<u>10.824.377</u>		<u>9.014.236</u>

- 2 -

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

		<u>Saldo 2024</u>	<u>Budget 2024</u>	<u>Saldo 2023</u>
		€	€	€
Baten:				
Rijksbijdragen	(10)	8.641.189	8.289.218	7.159.761
Overige overheidsbijdragen en subsidies	(11)	1.133.508	1.714.565	1.944.745
College-, cursus- en examengelden	(12)	2.881.913	3.121.882	2.551.777
Baten in opdracht van derden	(13)	74.971	165.150	348.788
Overige baten	(14)	546.015	475.825	664.458
Som der baten		<u>13.277.596</u>	<u>13.766.640</u>	<u>12.669.529</u>
		-----	-----	-----
Lasten				
Personeelskosten	(15)	9.292.937	8.329.148	7.916.510
Afschrijvingen	(16)	260.422	390.690	327.146
Huisvestingslasten	(17)	1.952.543	1.742.790	1.594.126
Overige lasten	(18)	1.132.808	2.173.081	1.353.233
		<u>12.638.710</u>	<u>12.635.709</u>	<u>11.191.015</u>
		-----	-----	-----
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	(19)	104.062	-	36.991
Rentelasten en soortgelijke kosten	(20)	-23.912	-28.800	-32.223
		<u>80.150</u>	<u>-28.800</u>	<u>4.768</u>
		-----	-----	-----
Resultaat		<u>719.036</u>	<u>1.102.131</u>	<u>1.483.282</u>
		=====	=====	=====

TOELICHTING OP DE JAARREKENING

ALGEMEEN

De enkelvoudige jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving en de Richtlijn voor de jaarverslaggeving Onderwijsinstellingen (RJ 660), alsmede de uitspraken van de overige hoofdstukken van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving en de bepalingen van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector.

Voor de algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening, de grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat, alsmede de toelichting op de onderscheidende activa en passiva en de resultaten wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde jaarrekening, voor zover hierna niets anders wordt vermeld.

Continuïteit

De gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op continuïteitsveronderstelling van de stichting.

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Immateriële vaste activa

	Software
Stand per 1 januari	€
Verkrijgingsprijs	109.730
Cumulatieve afschrijvingen en overige waardeverminderingen	-106.212
	<u>3.518</u>
Mutaties	
Desinvesteringen	-83.334
Afschrijving desinvesteringen	83.334
Afschrijvingen	-3.518
	<u>-3.518</u>
Stand per 31 december	
Verkrijgingsprijs	26.396
Cumulatieve afschrijvingen en overige waardeverminderingen	-26.396
	<u>-</u>

De immateriële vaste activa hebben een geschatte economische levensduur van 3 tot 5 jaar. Gedurende de economische levensduur worden de immateriële vaste activa naar tijdsgelang lineair afgeschreven. De afschrijvingen worden onder de post afschrijvingen immateriële vaste activa in de geconsolideerde staat van baten en lasten verantwoord.

Afschrijvingspercentages

	%
Software	33,3

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
2. Materiële vaste activa		
Onderwijs Apparatuur	97.703	131.300
Inventaris	737.049	759.493
	<u>834.752</u>	<u>890.793</u>

	Onderwijs Apparatuur	Inventaris	ICT Lease	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari				
Aanschaffingswaarde	310.562	3.275.998	306.018	3.892.578
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-179.262	-2.516.505	-306.018	-3.001.785
	<u>131.300</u>	<u>759.493</u>	<u>-</u>	<u>890.793</u>
Mutaties				
Investerings	-	194.228	-	194.228
Desinvesterings	-47.480	-1.166.132	-263.608	-1.477.220
Afschrijving desinvesterings	47.481	1.172.766	263.608	1.483.855
Afschrijvingen	-33.598	-223.306	-	-256.904
	<u>-33.597</u>	<u>-22.444</u>	<u>-</u>	<u>-56.041</u>
Stand per 31 december				
Aanschaffingswaarde	263.082	2.304.094	42.410	2.609.586
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-165.379	-1.567.045	-42.410	-1.774.834
	<u>97.703</u>	<u>737.049</u>	<u>-</u>	<u>834.752</u>

Afschrijvingspercentages

	%
Onderwijs Apparatuur	10 - 20
Inventaris	10 - 33,3
ICT Lease	0

De stichting is volledig juridisch en economisch eigenaar van de gepresenteerde activa. Er zijn geen materiële vaste activa met beperkte eigendomsrechten.

Er zijn geen materiële vaste activa als zekerheid gesteld voor schulden.

De desinvesterings hebben (mede) betrekking op per 1 januari 2024 volledig afgeschreven materiële vaste activa.

3. Financiële vaste activa

	Overige vorderingen (langlopend)
	€
Stand per 1 januari	1
Aflossingen	-799
Voorzieningen	798
Stand per 31 december	-

Aan de Stichting Common House Elliott (studentensociëteit voor studenten van UCR) is door UCR een lening verstrekt ter financiering van de aanloopkosten. De rente over de lening is 5%. De lening, groot € 89.000, heeft oorspronkelijk een looptijd van 20 jaar, het aflossingsbedrag is ten minste € 4.000 per jaar. De oorspronkelijke eerste aflossingstermijn was in 2016. De eerste aflossings- en rentetermijn is echter uitgesteld, hierdoor heeft de eerste aflossing pas in 2017 plaatsgevonden. Ook in 2024 is de aflossings- en rentetermijn uitgesteld.

Wegens vermoedelijk oninbaarheid is uit hoofde van voorzichtigheid de vordering volledig voorzien.

VLOTTENDE ACTIVA

4. Vorderingen

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Handelsdebiteuren		
Debiteuren	584.728	561.187
Voorziening dubieuze debiteuren	-1.801	-3.481
	<u>582.927</u>	<u>557.706</u>

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Overige vorderingen en overlopende activa		
Overige vorderingen	921.626	34.854
Overlopende activa	263.139	406.298
	<u>1.184.765</u>	<u>441.152</u>
Overige vorderingen		
Nog te ontvangen subsidies Provincie Zeeland	401.761	-
Nog te ontvangen projectgelden	-	34.854
Nog te ontvangen promotiebeurzen	519.865	-
	<u>921.626</u>	<u>34.854</u>
Overlopende activa		
Nog te ontvangen bedragen	160.324	330.069
Vooruitbetaalde kosten	102.815	76.229
	<u>263.139</u>	<u>406.298</u>

Onder de opgenomen vorderingen bevinden zich geen posten met een looptijd van meer dan één jaar. De reële waarde van de vorderingen benadert de boekwaarde ervan, gegeven het kortlopende karakter en het feit dat daar waar nodig is voorzieningen voor oninbaarheid gevormd zijn.

5. Liquide middelen

Rabobank zakelijke rekening 36.27.290.941	5.000.000	6.920.964
Rabobank zakelijke rekening 16.68.30.542 (t.b.v. SBOS)	-	12.226
Rabobank zakelijke rekening 33.50.48.315	221.933	187.876
Rabobank zakelijke rekening 30.40.499.289	3.000.000	-
	<u>8.221.933</u>	<u>7.121.066</u>

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. De per 31 december 2024 aanwezige liquide middelen staan ter vrije beschikking.

PASSIVA

6. EIGEN VERMOGEN

Overige reserves

31-12-2024	31-12-2023
€	€
5.312.412	4.593.376

Overige reserves

Stand per 1 januari

Resultaatbestemming

Stand per 31 december

2024	2023
€	€
4.593.376	3.110.094
719.036	1.483.282
5.312.412	4.593.376

7. VOORZIENINGEN

Overige voorzieningen

31-12-2024	31-12-2023
€	€
2.171.356	216.565

Overige voorzieningen

Voorziening huur

Voorziening uitkeringen WW oud-personeel

Voorziening jubileumrechten

Voorziening reorganisatie

361.385	-
95.236	163.287
59.885	53.278
1.654.850	-
2.171.356	216.565

Voorziening huur

Stand per 1 januari

Dotatie

Stand per 31 december

2024	2023
€	€
-	-
361.385	-
361.385	-

Dit betreft de voorziening voor het leegstaande pand aan de Lange Noordstraat voor de huur t/m 31 juli 2027

Voorziening uitkeringen WW oud-personeel

Stand per 1 januari

Dotatie

Onttrekking

Stand per 31 december

163.287	-
-	163.287
-68.051	-
95.236	163.287

De voorziening voor uitkering WW voor oud personeelsleden is opgenomen tegen nominale waarde, rekening houdend met inschattingen van mogelijkheden om weer toe te treden aan de arbeidsmarkt.

	2024	2023
	€	€
Voorziening jubileumrechten		
Stand per 1 januari	53.278	50.543
Overige mutaties	6.607	2.735
Stand per 31 december	59.885	53.278

De voorziening heeft overwegend een langlopend karakter. De voorziening is, conform de CAO Nederlandse Universiteiten, gebaseerd op een uitkering van 50% van het maandsalaris bij een 25 jarig jubileum en een volledig maandsalaris bij een 40 jarig jubileum.

Voorziening reorganisatie

Stand per 1 januari	-	-
Dotatie	1.654.850	-
Stand per 31 december	1.654.850	-

De verwachte ontwikkelingen in studentenaantallen, inkomsten, uitgaven en solvabiliteit tot en met 2029 zijn de aanleiding geweest, voor de Raad van Toezicht, om in 2024 aan de Executive Board de opdracht te verstrekken voor de reorganisatie. De voorziening is opgebouwd uit personeel dat door de reorganisatie zullen afvloeien en bestaat uit de (verwachte) kosten voor wettelijke en bovenwettelijke uitkeringen, transitievergoedingen en aanverwante kosten.

De reorganisatievoorziening heeft een overwegend langlopend karakter.

8. LANGLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Onderhandse leningen		
Lening Stichting Roosevelt Academy Fonds	-	176.000

	2024	2023
	€	€
Lening Stichting Roosevelt Academy Fonds		
Stand per 1 januari	376.000	576.000
Aflossing	-200.000	-200.000
Stand per 31 december	176.000	376.000
Aflossingsverplichting komend boekjaar	-176.000	-200.000
Langlopend deel per 31 december	-	176.000

Deze lening ad € 1.000.000 is verstrekt ter financiering van inventaris die aangeschaft moet worden voor het op te richten Engineering Department. Aflossing vindt plaats over een periode van 5 jaar, voor het eerst op 31 december 2020. Het rentepercentage bedraagt 5% vast gedurende de gehele looptijd.

9. KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Aflossingsverplichtingen langlopende schulden		
Lening Stichting Roosevelt Academy Fonds	176.000	200.000
Financiële lease verplichtingen (kortlopend)	-	1.426
	<u>176.000</u>	<u>201.426</u>

Schulden aan leveranciers en handelskredieten

Crediteuren	<u>308.332</u>	<u>208.550</u>
-------------	----------------	----------------

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting	12.441	32.130
Loonheffing	166.924	393.720
Pensioenen	98.616	101.802
	<u>277.981</u>	<u>527.652</u>

Overige schulden

Vooruitontvangen RCEE gelden	-	67.786
Vooruitontvangen subsidie gemeente Middelbrug	333.810	444.810
Vooruitontvangen overige subsidiegelden	32.399	14.790
Overige schulden	-	367
Vooruitontvangen subsidies Provincie Zeeland	-	464.319
	<u>366.209</u>	<u>992.072</u>

De vooruitontvangen subsidie gemeente Middelburg heeft een looptijd t/m 2027. Ieder jaar wordt € 111.000 van de subsidie besteed. Van de totale schuld heeft € 111.000 een kortlopend karakter.

Overlopende passiva

Vakantiegeld	222.937	237.464
Vakantiedagen	240.482	265.499
Accountantskosten	42.350	63.928
Nettoloon	26.324	-
Huisvestingskosten	20.387	57.647
Personeelsvereniging	10.283	12.937
Vooruitontvangen collegegelden	1.499.385	1.349.325
Deposit fee	12.600	8.100
Af te dragen aan RASA	17.640	40.075
Overige overlopende passiva	119.699	63.620
	<u>2.212.087</u>	<u>2.098.595</u>

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

Meerjarige financiële verplichtingen

Huur pand Engineering Department

Van de stichting Roosevelt Academy Fonds wordt een pand gehuurd voor het gebruik als onderwijs en kantoorlocatie. Het huurcontract is ingegaan op 1 januari 2020 met een looptijd van 5 jaar tot 31 december 2024. In het huurcontract is een optie opgenomen het contract met 3 jaar te verlengen tot en met 31 december 2027. Hierna zal de huurovereenkomst worden voorgezet voor onbepaalde tijd. De jaarlijkse huurprijs bedraagt € 532.128.

Huur Joint Research Center Zeeland

Van de stichting HZ University of applied sciences wordt een gedeelte van het complex aan het Groenewoud 1-3 te Middelburg gehuurd. Dit betreft een laboratorium wat zal worden gebruikt voor onderwijs en onderzoek. Het huurcontract is ingegaan op 2 juli 2019 met een looptijd van 10 jaar tot 1 juli 2029. Hierna zal de huurovereenkomst worden voorgezet voor aansluitende gebruikperiodes van telkens twee jaar. De jaarlijkse huurprijs bedraagt € 200.000.

Bijdrage Stichting Roosevelt Academy Fonds

Het bestuur van de SRAF heeft aangegeven dat, indien het resultaat voldoende is, € 200.000 jaarlijks wordt uitgekeerd aan University College Roosevelt, Middelburg.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	Saldo 2024	Budget 2024	Saldo 2023
	€	€	€
10. Rijksbijdragen			
OC&W bekostiging	7.843.239	7.799.745	6.771.426
Promotievergoeding	525.964	90.882	332.355
DCC	270.733	398.591	55.000
Overige baten	1.253	-	980
	<u>8.641.189</u>	<u>8.289.218</u>	<u>7.159.761</u>
11. Overige overheidsbijdragen en subsidies			
Bijdrage Gemeente Middelburg	156.428	-	56.428
Bijdrage Engineering Department	977.080	1.714.565	1.888.317
	<u>1.133.508</u>	<u>1.714.565</u>	<u>1.944.745</u>
12. College-, cursus- en examengelden			
Collegegelden	<u>2.881.913</u>	<u>3.121.882</u>	<u>2.551.777</u>
13. Baten in opdracht van derden			
Opbrengst projecten	7.185	45.150	37.449
Opbrengst RCEE	67.786	120.000	311.339
	<u>74.971</u>	<u>165.150</u>	<u>348.788</u>
14. Overige baten			
Bijdrage Stichting Roosevelt Academy Fonds	220.000	200.000	200.000
Detacheringsopbrengsten	161.465	156.888	170.354
Doorbelaste huur en servicekosten	71.160	98.968	186.219
Overige baten	93.390	19.969	107.885
	<u>546.015</u>	<u>475.825</u>	<u>664.458</u>

	Saldo 2024	Budget 2024	Saldo 2023
	€	€	€
15. Personeelskosten			
Lonen en salarissen	5.710.630	5.851.035	5.863.384
Sociale lasten	708.963	936.166	692.640
Pensioenlasten	860.206	1.170.207	850.533
Overige personeelskosten	2.013.138	371.740	509.953
	<u>9.292.937</u>	<u>8.329.148</u>	<u>7.916.510</u>

Overige personeelskosten

Uitzendkrachten en detacheringen	41.217	73.565	43.316
Reis- en verblijfkosten	37.514	31.500	46.454
Overige personeelskosten	23.194	21.000	11.109
Kantine- en lunchkosten	16.635	14.545	18.758
Opleidingskosten	70.758	-	66.773
Kosten Arbodienst	9.574	10.500	16.415
Bestuurskosten	15.000	17.535	28.634
Vergoedingen en verstrekkingen	6.294	49.710	14.929
Kosten freelancers	48.190	45.000	54.766
Vergoeding Woon-werkverkeer	28.895	26.460	37.013
Betaalde WW vergoedingen	17.575	52.500	229.685
Wervingskosten	1.362	-	1.797
Kosten mediation	6.208	5.250	7.248
Representatiekosten	703	-	5.141
Subsidies en uitkeringen	-10.264	-	-14.685
Personeelsvereniging	2.988	3.175	3.084
Kosten Loonadministratie	35.838	21.000	37.361
Mutatie Jubileumvoorziening	6.607	-	2.735
Mutatie voorziening onderzoeksverlof	-	-	-100.580
Mutatie voorziening reorganisatie	1.654.850	-	-
	<u>2.013.138</u>	<u>371.740</u>	<u>509.953</u>

Voor een verdere toelichting op de personeelslasten verwijzen wij u naar de geconsolideerde jaarrekening.

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2024 gemiddeld 70 personeelsleden werkzaam (2023: 70).

16. Afschrijvingen

Immateriële vaste activa	3.518	11.000	5.280
Materiële vaste activa	256.904	379.690	321.866
	<u>260.422</u>	<u>390.690</u>	<u>327.146</u>

Afschrijvingen immateriële vaste activa

Software	3.518	11.000	5.280
----------	-------	--------	-------

Afschrijvingen materiële vaste activa

Onderwijs Apparatuur	33.598	176.008	31.653
Inventaris	223.306	203.682	290.213
	<u>256.904</u>	<u>379.690</u>	<u>321.866</u>

	Saldo 2024	Budget 2024	Saldo 2023
	€	€	€
17. Huisvestingslasten			
Huurkosten	1.119.015	1.128.680	1.085.816
Energiekosten	182.167	252.000	187.821
Belastingen en zakelijke lasten	23.628	26.250	24.215
Schoonmaakkosten	157.322	136.580	145.100
Overige huisvestingskosten	109.026	199.280	151.174
Dotatie voorziening huur	361.385	-	-
	<u>1.952.543</u>	<u>1.742.790</u>	<u>1.594.126</u>
18. Overige lasten			
Accountantskosten	72.532	78.750	178.444
Advieslasten en externe diensten	154.340	115.400	172.969
Verzekeringen	34.083	36.540	18.878
Overige algemene kosten	132.191	727.601	131.350
Evenementen	111.586	65.000	66.661
Overige lasten voorlichting	17.756	87.000	23.178
Research Fund	-	354.147	7.993
Advertentielasten	136.138	150.000	125.410
Automatiseringskosten	292.154	398.568	451.049
Kantoorkosten	5.056	20.000	2.490
Drukwerk	5.153	20.000	1.913
Representatielasten	1.651	10.000	2.132
Reis en verblijflasten	36.692	10.500	53.534
Onderwijslasten	41.878	20.000	27.755
Beurzen	91.598	79.575	89.477
	<u>1.132.808</u>	<u>2.173.081</u>	<u>1.353.233</u>

Financiële baten en lasten

	Saldo 2024	Budget 2024	Saldo 2023
	€	€	€
19. <i>Rentebaten en soortgelijke opbrengsten</i>			
Rentebaten banken	104.062	-	35.991
Overige waardeveranderingen	-	-	1.000
	<u>104.062</u>	<u>-</u>	<u>36.991</u>
20. <i>Rentelasten en soortgelijke kosten</i>			
Rentelasten banken	-4.083	-10.000	-3.423
Rente lening Stichting Roosevelt Academy Fonds	-18.800	-18.800	-28.800
Rente Belastingdienst	-1.029	-	-
	<u>-23.912</u>	<u>-28.800</u>	<u>-32.223</u>

De WNT is van toepassing op Stichting University College Roosevelt. Het voor Stichting University College Roosevelt toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 € 233.000.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling. *Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.*

Gegevens 2024		
bedragen x € 1	Prof.Dr. E.E.S. Nieuwenhuis	E.C. de Jager
Functiegegevens	Dean	Managing Director
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 – 31/03	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 45.189	€ 133.294
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 5.818	€ 18.836
<i>Subtotaal</i>	€ 51.007	€ 152.130
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 57.932	€ 233.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	€ 51.007	€ 152.130
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t. N.v.t.	N.v.t. N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2023		
bedragen x € 1	Prof.Dr. E.E.S. Nieuwenhuis	E.C. de Jagerde Jager
Functiegegevens	Dean	Managing Director
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 – 31/12	01/01-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 173.702	€ 114.159
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 22.465	€ 16.606
<i>Subtotaal</i>	€ 196.167	€ 130.765

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 223.000	€ 223.000
Bezoldiging	€ 196.167	€ 130.765

Gegevens 2024		
bedragen x € 1		Prof.Dr. J.C.M. Smeekens
Functiegegevens		Dean
Aanvang en einde functievervulling in 2024		01/06 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)		0,4
Dienstbetrekking?		ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		€ 39.003
Beloningen betaalbaar op termijn		€ 0
Subtotaal		€ 39.003
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		€ 54.494
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		N.v.t.
Bezoldiging		€ 39.003
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		N.v.t. N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		N.v.t.
Gegevens 2023		
bedragen x € 1		
Functiegegevens		
Aanvang en einde functievervulling in 2023		N.v.t.
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)		N.v.t.
Dienstbetrekking?		N.v.t.
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		N.v.t.
Beloningen betaalbaar op termijn		N.v.t.
Subtotaal		N.v.t.
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		N.v.t.
Bezoldiging		N.v.t.

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2024					
bedragen x € 1		Dr. Y Kops		Prof/ Dr. Ir. C.A. Ramirez-Ramirez	
Functiegegevens		Voorzitter		Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2024		01/01 – 31/12		01/01 – 31/12	
Bezoldiging					
Bezoldiging		€ 4.500		€ 3.500	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ⁴		€ 34.950		€ 23.300	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		N.v.t.		N.v.t.	
Bezoldiging		€ 4.500		€ 3.500	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		N.v.t	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		N.v.t.		N.v.t.	
Gegevens 2023					
bedragen x € 1		Dr. Y Kops		Prof/ Dr. Ir. C.A. Ramirez-Ramirez	
Functiegegevens		Voorzitter		Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2023		01/01 – 31/12		01/01 – 31/12	
Bezoldiging					
Bezoldiging		€ 3.000		€ 3.000	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		€ 33.500		€ 22.300	

Gegevens 2024				
bedragen x € 1		Dhr. M. Ackermans		Prof/ Dr. P.P.J. Driessen
Functiegegevens		Lid		Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024		01/04 – 31/12		01/02 – 31/12
Bezoldiging				
Bezoldiging		€ 3.500		€ 3.500
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ⁴		€ 15.533		€ 21.358
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		N.v.t.		N.v.t.
Bezoldiging		€ 3.500		€ 3.500
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		N.v.t	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		N.v.t.		N.v.t.
Gegevens 2023				
bedragen x € 1		Dhr. M. Ackermans		Prof/ Dr. P.P.J. Driessen
Functiegegevens		Lid		Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023		NVT		NVT
Bezoldiging				
Bezoldiging		NVT		NVT
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		€ 22.300		€ 22.300

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2024 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

OVERIGE TOELICHTING

Belangrijke gebeurtenissen na balansdatum

De verwachte ontwikkelingen in studentenaantallen, inkomsten, uitgaven en solvabiliteit tot en met 2029 zijn de aanleiding geweest, voor de Raad van Toezicht, om in 2024 aan de Executive Board de opdracht te verstrekken voor de reorganisatie. De voorziening is opgebouwd uit personeel dat door de reorganisatie zullen afvloeien.

Afsluiting

Opmaak jaarrekening

De jaarrekening is aldus opgemaakt door het bestuur te Middelburg d.d. 16 oktober 2025.

G. Andringa, Dean

E.C. de Jager, Managing Director

Datum:

Datum:

Raad van toezicht

Y.K.M. Kops, Voorzitter

M.P.M. Ackermans, Lid

Datum:

Datum:

P.P.J. Driessen, Lid

C.A. Ramirez Ramirez, Lid

Datum:

Datum:

Onafhankelijke controleverklaring van de accountant

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: De raad van toezicht van Stichting University College Roosevelt,
gevestigd te Middelburg.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de geconsolideerde jaarrekening 2024 van Stichting University College Roosevelt, gevestigd te Middelburg, gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting University College Roosevelt op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2024 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen.

De jaarrekening bestaat uit:

- (1) de balans per 31 december 2024;
- (2) de staat van baten en lasten over 2024;
- (3) het kasstroomoverzicht over 2024; en
- (4) de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting University College Roosevelt, zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet

gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2. 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn;
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en



- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Goes, 23 oktober 2025

Moore DRV Audit B.V.

w.g. drs. J.J. Driessen RA