



University
College
Roosevelt

Stichting University College Roosevelt
Jaarverslag 2025

→ ucr.nl

Voorwoord

College van Bestuur

Voor University College Roosevelt stond 2025 in het teken van implementatie, consolidatie en herpositionering. Waar voorgaande jaren vooral werden gekenmerkt door analyse en voorbereiding, was dit het jaar waarin strategische keuzes daadwerkelijk zijn doorgevoerd. De reorganisatie van de organisatie, de invoering van een nieuw curriculum en de vernieuwing van onze positionering naar buiten vormden samen een ingrijpende maar noodzakelijke transitie. Deze ontwikkelingen vroegen veel van studenten, medewerkers en bestuur, maar hebben tegelijkertijd een stevig fundament gelegd voor een toekomstbestendig en wendbaar college.

In het eerste kwartaal rondde de interim Dean zijn opdracht af. Per 1 april 2025 werd prof. dr. Gerda Andringa benoemd tot Dean. Gedurende de rest van het jaar gaven de Dean en de Managing Director gezamenlijk leiding aan het college. In nauwe samenwerking met de Raad van Toezicht, de Council en de medewerkers is gestuurd op zowel onderwijskundige vernieuwing als organisatorische stabiliteit. Deze gedeelde bestuurlijke verantwoordelijkheid was van groot belang om richting, continuïteit en vertrouwen te waarborgen tijdens een periode van substantiële verandering.

De belangrijkste inhoudelijke mijlpaal van het jaar was de volledige invoering van het vernieuwde curriculum. Vanaf het najaar van 2025 werd het onderwijs georganiseerd rond zes interdisciplinaire clusters, waarmee meer samenhang, flexibiliteit en herkenbaarheid in het programma is aangebracht. Het nieuwe model sluit beter aan bij actuele maatschappelijke en wetenschappelijke vraagstukken en versterkt de academische profilering van het college, terwijl de kern van het *Liberal Arts and Sciences*-onderwijs – kleinschalig, intensief en interdisciplinair – behouden is gebleven.

Tegelijkertijd is zorgvuldig omgegaan met de belangen van zittende studenten. *Senior Research Projects* bleven beschikbaar voor tweede- en derdejaarsstudenten en via zogenoemde *track finishers* konden studenten hun opleiding afronden binnen de oorspronkelijke programmaopzet. Hierdoor bood UCR gedurende een overgangsperiode twee onderwijsstructuren parallel aan. Deze aanpak vergde aanzienlijke organisatorische inspanningen, maar was noodzakelijk om continuïteit, rechtszekerheid en studeerbaarheid te waarborgen.

Naast deze inhoudelijke vernieuwing heeft UCR in het vierde kwartaal een belangrijke stap gezet in de externe positionering van het college. Gelijktijdig met de start van het nieuwe curriculum is een volledige herijking van onze merkidentiteit doorgevoerd. Een nieuwe huisstijl, een vernieuwd logo en een nieuwe website werden geïntroduceerd. Met deze rebranding brengen wij onze visuele en communicatieve uitstraling in lijn met wie wij vandaag zijn: een eigentijds, academisch ambitieus en internationaal georiënteerd college met een sterke regionale verankering. De vernieuwde identiteit ondersteunt niet alleen de werving en zichtbaarheid, maar draagt ook bij aan interne samenhang en trots binnen de gemeenschap.

Dat deze brede transitie succesvol kon worden gerealiseerd, is in belangrijke mate te danken aan de inzet en professionaliteit van onze medewerkers. Ondanks de extra werkdruk en onzekerheid die veranderingen met zich meebrengen, bleef de kwaliteit van onderwijs en ondersteuning gewaarborgd. De eerste signalen uit de werving laten bovendien een hernieuwde belangstelling voor het UCR-programma zien.

Ook extern ontving het college belangrijke bevestiging. Binnen het nationale debat over de Wet Internationalisering in Balans werd besloten dat bestaande opleidingen niet onder de taaltoets vallen, wat voor een internationaal college als UCR van wezenlijk belang is. Daarnaast ontving UCR, samen met HZ University of Applied Sciences en Scalda, de tweede prijs van de Nederlandse Onderwijsprijs voor het gezamenlijke initiatief Joint Research Center Zeeland. Deze erkenning onderstreept de kracht van regionale samenwerking en de maatschappelijke betekenis van onze activiteiten. In november werd het onderwijsprogramma van UCR bovendien door de Keuzegids Universiteiten aangemerkt als *Top Rated Programme*, een waardering die het resultaat is van de dagelijkse inzet van docenten en ondersteunende collega's.

In het najaar verwelkomde UCR ruim honderd nieuwe studenten met meer dan veertig verschillende nationaliteiten. Hoewel de instroom iets lager lag dan in eerdere jaren, bevestigt deze diversiteit de blijvende internationale aantrekkingskracht en het unieke karakter van onze gemeenschap.

Financieel kan 2025 worden gekarakteriseerd als een solide jaar. De inkomsten bleven grotendeels stabiel, terwijl de uitgaven duidelijk lager uitvielen, mede als gevolg van eerder getroffen voorzieningen voor reorganisatiekosten en een structurele beheersing van operationele lasten. Dit resulteerde in een positief nettoresultaat van circa € 754.000. De vermogenspositie en liquiditeit zijn hierdoor verder versterkt, met gezonde reserves, een solide solvabiliteit en een sterke kaspositie. Tegelijkertijd tonen de meerjarige vooruitzichten aan dat vanaf 2028 structurele financiële druk zal ontstaan, waardoor blijvende aandacht voor duurzame bekostiging en kostenbeheersing noodzakelijk blijft.

Naast deze positieve ontwikkelingen blijven er duidelijke aandachtspunten. Het versterken van vertrouwen na de reorganisatie, het verhogen van studenttevredenheid, het verdiepen van onze regionale inbedding en het aantrekken van voldoende lokale, nationale en internationale studenten vragen blijvende inzet. Ook de verdere doorontwikkeling en borging van het nieuwe curriculum en de organisatie zullen de komende jaren prioriteit houden.

Terugkijkend was 2025 een jaar van ingrijpende, maar noodzakelijke keuzes. Tegelijkertijd was het een jaar waarin de veerkracht, professionaliteit en betrokkenheid van de UCR-gemeenschap duidelijk zichtbaar werden. Dankzij deze gezamenlijke inspanning heeft UCR een belangrijke stap gezet naar een duurzame en toekomstgerichte organisatie.

Met vertrouwen zetten wij deze koers voort.

Prof. dr. Gerda Andringa, *Dean*

Etienne de Jager, *Managing Director*

Inhoud

Voorwoord College van Bestuur	1
Verslag Raad van Toezicht.....	4
Verslag Council	8
Profiel & Kerncijfers	9
Visie en Missie	9
Juridische structuur	10
Organisatiestructuur	11
Kerncijfers.....	12
Verslag van de Examencommissie	15
Onderwijs	18
Instroom van studenten.....	18
Cursusaanbod.....	19
Studentenbesturen	19
Kwaliteitszorg	19
Partners & Onderzoek	21
Gemeenschap.....	22
Oriëntatie en verwelkoming van nieuwe studenten	22
Studentenleven en betrokkenheid	22
Studentenwelzijn en ondersteuning.....	24
Gelijkheid, diversiteit en inclusie	24
Veilige en respectvolle campuscultuur	24
Ontwikkeling van medewerkers	24
Sterke banden met alumni	25
Financiën	26
Financieel resultaat 2025.....	26
Staat van baten en lasten.....	27
Balans	28
Financiële vooruitblik voor 2026 en verder.....	29
Continuïteitsparagraaf	32
Kwaliteitsafspraken	36
Intern risicobeheersings- en controlesysteem	37
Strategische en operationele risicoanalyses.....	37
Privacy	39
Beleid inzake de toepassing van bekostigingsregels.....	39
Bestuursverklaring.....	40
Jaarrekening UCR & SRAF geconsolideerd	41
Jaarrekening UCR enkelvoudig.....	66
Overige gegevens	87
Resultaatbestemming.....	87
Gebeurtenissen na balansdatum.....	87
Bestuursverslag 2025	87
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	88

Verslag Raad van Toezicht

Aan het begin van 2025 bevond UCR zich nog midden in een periode van transitie en herstructurering. De Raad van Toezicht (RvT) heeft gedurende het jaar nauw toezicht gehouden op het verloop van de reorganisatie, op de voortgang van de ontwikkeling en implementatie van het nieuwe curriculum en op de financiële positie van UCR. Daarbij richtte de RvT zich op haar kerntaak: het waarborgen van goed bestuur en van een duurzame toekomst voor het college.

Reorganisatie

De RvT is zowel in als buiten de reguliere vergaderingen geïnformeerd over de ontwikkelingen rond de reorganisatie en de nadere afwegingen daarbij. Begin maart was de RvT aanwezig bij een *Town Hall Meeting* met studenten en medewerkers, waarin het College van Bestuur verdere toelichting gaf op de reorganisatie. De impact van het reorganisatieplan op alle betrokkenen - medewerkers, studenten en leidinggevenden - is gedurende het hele jaar onderwerp van gesprek geweest.

Aandacht was er ook voor de externe beeldvorming en voor de impact op externe partners. In april is naar aanleiding van een signaal over de communicatie een overleg geweest tussen de toezichthoudende organen van UCR en HZ University of Applied Sciences.

Curriculumvernieuwing

In mei en juni voerde de RvT gesprekken met het College van Bestuur, evenals met vertegenwoordigers van het onderwijs (*Director of Education* en *Director of Strategic Initiatives & Innovation*), waarbij met name de ontwikkeling van het nieuwe curriculum centraal stond. In de zomer zocht de *Program Committee* (PC) contact met de RvT omdat de PC overwoog om een arbitrageprocedure te starten bij de externe geschillencommissie. De RvT heeft in augustus, conform de rol zoals beschreven in de statuten, actief ingezet op dialoog en bemiddeling, onder meer door het voeren van een mediationgesprek en het delen van de gespreksverslagen. Dit gesprek vond in een open sfeer plaats en heeft op enkele concrete punten tot bijstelling van de organisatie van het onderwijs geleid. Ondanks deze inspanningen heeft de PC in oktober besloten tot het starten van een arbitrageprocedure. Op 1 juli 2026 heeft de Geschillencommissie Medezeggenschap Hoger Onderwijs in deze zaak uitspraak gedaan en UCR in het ongelijk gesteld. Hoewel de procedure voor UCR van aanzienlijk belang is vanuit governance-, onderwijs- en medezeggenschapsperspectief, beschikt UCR over voldoende organisatorische flexibiliteit om de gevolgen van deze uitspraak op te vangen. Daardoor verwacht UCR dat eventuele directe financiële consequenties op korte termijn beperkt kunnen worden gehouden, mede doordat organisatorische aanpassingen in eerste instantie intern zullen worden opgevangen.

In november voerde de RvT samen met het College van Bestuur gesprekken met regionale stakeholders, waaronder de Commissaris van de Koning en de gedeputeerde met de portefeuille onderwijs, over de toekomst van het onderwijs in Zeeland en de rol van UCR daarin.

De RvT is verheugd dat UCR in de Keuzegids Universiteiten 2026 opnieuw bekroond is met het predicaat 'topopleiding'. Dit wordt gezien als een belangrijke bevestiging van de kwaliteit en aantrekkelijkheid van het onderwijs, ondanks de uitdagingen waarmee het college wordt geconfronteerd.

Financieel beleid

In juni keurde de RvT de aangepaste begroting voor 2025 goed. In oktober verleende de RvT décharge aan het College van Bestuur voor het gevoerde financiële beleid over 2024. Tijdens de vergadering in november besprak de RvT met het College van Bestuur, en separaat met de Council, de begroting voor 2026 en de meerjarenprognose. Na zorgvuldige overweging en verwerking van de adviezen van de Council, werden de begroting 2026 en de meerjarenprognose in december definitief goedgekeurd. Alle bijeenkomsten en besluiten van de RvT omtrent financiën zijn zorgvuldig voorbereid en van advies voorzien door de Auditcommissie.

Interne zaken Raad van Toezicht

Aan het begin van het jaar, tijdens de vergadering van 24 januari, nam de RvT officieel afscheid van haar voormalig voorzitter, de heer Gerard van Harten, en werd stilgestaan bij zijn langdurige betrokkenheid bij UCR, zijn waardevolle bijdrage aan de organisatie en zijn voorzitterschap van de SRAF. Vanuit de werkgeversrol vond in mei het jaarlijks remuneratiegesprek met de *Managing Director* plaats. De RvT heeft daarnaast in augustus een zelfevaluatie uitgevoerd en besprak de uitkomsten in haar vergadering met het College van Bestuur. Deze reflectie droeg bij aan verdere professionalisering van het toezicht.

Samenstelling van het College van Bestuur

In februari en maart lag daarnaast de focus op de benoeming van een nieuwe *Dean*. Gelijktijdig werd de opdracht van de *interim Dean*, professor dr. Sjef Smeekens, met grote dank voor zijn inzet, afgerond en vond de overdracht plaats. De procedure voor de benoeming van een nieuwe *Dean* vond plaats onder verantwoordelijkheid van de Universiteit Utrecht, in nauwe afstemming tussen de Rector Magnificus en de RvT. De RvT besprak de voortgang tijdens haar vergadering van 18 februari. Begin maart spraken de Rector Magnificus en de voorzitter van de RvT met de Council over de voorgenomen gezamenlijke voordracht en vroegen zij de Council formeel om advies. De Council adviseerde positief.

Per 1 april 2025 trad de nieuwe *Dean*, **Professor dr. Gerda Andringa**, officieel aan. Andringa is hoogleraar *Community Engaged Learning* in Gezondheid en Zorg aan de Universiteit Utrecht, met een aanstelling bij UCR. Voordat zij bij UCR in dienst trad, was zij visiting fellow bij het National Institute of Neurological Disorders and Stroke, onderdeel van de National Institutes of Health in Bethesda (VS), en universitair docent Farmacologie aan de Vrije Universiteit Amsterdam. Sinds haar komst naar UCR in 2008 heeft zij verschillende academische en leidinggevende functies vervuld, waaronder universitair hoofddocent Cognitieve Neurowetenschappen en hoofd van de afdeling Science. Daarnaast was zij tussen 2021 en 2025 lector Ouderenzorg aan HZ University of Applied Sciences. Haar expertise ligt op het gebied van community-engaged en transdisciplinair onderwijs, curriculumontwikkeling, onderwijsinnovatie, cognitieve neurowetenschappen, farmacologie en ouderenzorg.

Etienne de Jager, M.A., is sinds zijn benoeming tot *Managing Director* per 1 februari 2022 lid van het College van Bestuur. Hij trad in maart 2020 bij UCR in dienst als hoofd Marketing, Communicatie en Werving. Voor zijn komst naar UCR werkte hij op het gebied van marketing en business development bij InnoEnergy – een panEuropees KIC van het European Institute for Innovation and Technology – de Rotterdam School of Management en Bayes (voorheen Cass) Business School. Hij heeft een academische achtergrond in Communicatiewetenschap, Gemeenschapsontwikkeling, Digitale Technologieën in het Onderwijs en Egyptologie.

Studentassessor

Ninke Mulder was vanaf 1 september 2025 *Student Assessor* bij het College van Bestuur. Zij volgde Nienke van Houwelingen op en werd daarmee de vierde *Student Assessor* in de geschiedenis van het collegebestuur. In haar rol als *Student Assessor* neemt Mulder deel aan diverse overleggen die relevant zijn voor het UCR-brede beleid, zoals vergaderingen met de *Management Team* en bilaterale overleggen met docenten, studenten en externe partijen. Haar focus ligt op onderwijs- en studentgerelateerde vraagstukken. Om goed geïnformeerd te blijven onderhoudt zij nauw contact met studenten, in het bijzonder met de studentassessoren aan de Universiteit Utrecht, en met studenten die actief zijn in studentenbesturen, de Council en de Opleidingscommissie.

Samenstelling van de Raad van Toezicht

Dr. Yvonne Kops (voorzitter) is momenteel interimbestuurder bij Stichting Lucas Onderwijs. Lucas Onderwijs heeft 87 scholen voor VO, PO en S(B)O in de regio's Den Haag, Westland en Delfland. Zij is een ervaren bestuurder in het onderwijs, met ruime ervaring in leiderschap binnen het hoger onderwijs. Dr. Yvonne Kops is op 1 januari 2022 benoemd als lid.

Hoofd-/nevenfunctie(s):

- Interimbestuurder, Stichting Lucas Onderwijs
- Voorzitter van de ledenraad van de coöperatie, SIVON
- Lid van de Graduate Committee Professional Doctorate, domein Leren & Professionalisering

Prof. dr. Peter Driessen is sinds 2004 hoogleraar (nu Professor Emeritus) *Environmental Governance* aan het Copernicus Instituut voor Duurzame Ontwikkeling. Hij was hoofd van de onderzoeksgroep *Environmental Governance* en vice-decaan en interim decaan van de Faculteit Geowetenschappen.. Driessen is expert op het gebied van bestuursstrategieën voor klimaatadaptatie in stedelijke en landelijke gebieden. Prof.dr. Peter Driessen is op 1 februari 2024 benoemd als lid.

Hoofd-/nevenfunctie(s):

- Emeritus Hoogleraar *Environmental Governance*, Universiteit Utrecht
- Voorzitter van het bestuur van Stichting Roosevelt Academy Fonds (SRAF)

Prof. dr. ir. Andrea Ramírez Ramírez is hoogleraar *Low Carbon Systems and Technologies* bij de afdeling *Engineering Systems and Services* en directeur van de Graduate School of Technology, Policy and Management van de TU Delft. Daarnaast is zij universitair hoofddocent bij het Copernicus Instituut, vakgroep *Energy and Resources* aan de Universiteit Utrecht. Prof. dr. ir. Andrea Ramírez Ramírez is op 1 september 2019 benoemd als lid.

Hoofd-/nevenfunctie(s):

- Hoogleraar *Low Carbon Systems and Technologies*, hoofd van de afdeling Chemische Technologie, TU Delft
- Boegbeeld Energietransitieroute, NWA
- Raad van Experts voor de nationale meetstandaarden, VSL
- Stuurgroep Smart Energy & Industry

Mike Ackermans is sinds 1 augustus 2022 directeur van Stichting Omroep Zeeland. Daarvoor was hij lid van de hoofdredactie van het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) en bekleedde hij managementfuncties bij diverse mediabedrijven in Nederland. Mike Ackermans is op 1 april 2024 benoemd als lid.

Hoofd-/nevenfunctie(s):

- Algemeen directeur van Omroep Zeeland
- Lid van het bestuur van Stichting Roosevelt Academy Fonds (SRAF)

Lid	Rol	Van	Tot
Dr. Yvonne Kops	Voorzitter & Remuneratiecommissie	01-01-2022	-
Prof. dr. Peter Driessen	Lid & Voorzitter Auditcommissie	01-02-2024	-
Prof. dr. Andrea Ramirez Ramirez	Lid & Remuneratiecommissie	01-09-2019 01-09-2023	31-08-2023 -
Mike Ackermans, MA	Lid & Auditcommissie	01-04-2024	-
Vacature	-	-	-

Beloning van de Raad van Toezicht

In 2025 is de beloning van de Raad van Toezicht in overeenstemming met de WNT, de principes van Good Governance van de Universiteiten van Nederland, en de richtlijnen van de Vereniging van Toezichthouders in Onderwijsinstellingen uit 2020. Voor een toelichting op de beloning verwijzen wij naar de geconsolideerde jaarrekening.

14 juli 2026

Dr. Y. Kops

Voorzitter Raad van Toezicht

Verslag Council

De UCR Council heeft zich gedurende 2025 actief ingezet voor haar rol als medezeggenschapsorgaan en wettelijke vertegenwoordiging van studenten en medewerkers. Naast de reguliere taken op het gebied van advies en instemming heeft de Council zich gericht op het bevorderen van transparantie, participatie en open communicatie binnen de universitaire gemeenschap. Daarmee vervulde de Council een belangrijke rol in een jaar waarin organisatorische veranderingen en besluitvorming grote impact hadden op de instelling. Een aanzienlijk deel van de werkzaamheden in het voorjaar stond in het teken van de reorganisatie. Dit traject vroeg een substantieel grotere tijdsinvestering dan gebruikelijk en ging gepaard met intensief overleg binnen de verschillende geledingen van de Council, evenals met de *Executive Board*, juridische adviseurs, de *Director of Education*, de Raad van Toezicht, financiële vertegenwoordigers, de *Program Committee*, vakbondsvertegenwoordigers en een extern adviseur van Basis en Beleid.

Gedurende deze periode heeft de Council zich actief beschikbaar gesteld voor medewerkers en studenten, onder meer via informele lunchgesprekken, e-mailcontact en voortdurende aanwezigheid binnen de gemeenschap. Tegelijkertijd werd de samenwerking met andere medezeggenschaps- en bestuursorganen, waaronder de *Program Committee*, verder versterkt. Via *Open Council Meetings* werd ingezet op toegankelijke en regelmatige communicatie met de gemeenschap. Daarnaast werden voorafgaand aan deze bijeenkomsten zogenoemde *deep democracy*-sessies georganiseerd om betrokkenheid en dialoog verder te stimuleren. Bijzondere aandacht ging gedurende het jaar uit naar de gevolgen van de reorganisatie en de impact daarvan op de onderlinge verhoudingen binnen de gemeenschap. Tegen deze achtergrond richtte de nieuw verkozen Council zich nadrukkelijk op het versterken van constructieve samenwerking en het herstel van vertrouwen binnen de organisatie. Zowel student- als personeelsleden hebben zich actief ingezet om signalen uit de gemeenschap op te halen, extern advies in te winnen en de dialoog met de *Executive Board* te voeren. In dit kader namen de leden van de Council tevens deel aan een door de *Executive Board* georganiseerde workshop over efficiënte werkprocessen.

Het formele advies van de Council over de reorganisatie werd begin 2025 uitgebracht. Aansluitend vonden gesprekken plaats met de *Executive Board* over de aanbevelingen van de Council en de uiteindelijke besluitvorming. In het belang van transparantie en open communicatie organiseerde de Council meerdere bijeenkomsten waarin zowel het advies als de reactie van de *Executive Board* met de gemeenschap werden besproken.

In de tweede helft van het jaar traden drie nieuwe personeelsvertegenwoordigers en twee nieuwe studentvertegenwoordigers toe tot de Council. De nieuwe zittingsperiode stond aanvankelijk in het teken van juridische training, advisering over de begroting en de overdracht van verantwoordelijkheden met betrekking tot het *Student Initiative Fund* (uit Kwaliteitsgelden).

Medewerkers: Ezra van de Geer, Dr. Gudrun Kocher-Oberlehner & Dr. Theresa Dinse

Studenten: Helena Goralczyk, Matthieu Morin & Merlijn Pellis

Profiel & Kerncijfers

University College Roosevelt, opgericht in 2004, is een kleinschalig en internationaal georiënteerd university college voor *Liberal Arts and Sciences*, gevestigd in het historische centrum van Middelburg. Met circa 400 studenten, gegarandeerde huisvesting en een hechte campusgemeenschap biedt UCR een intensieve, studentgerichte leeromgeving waarin samenwerking, academische vorming en betrokkenheid bij de gemeenschap centraal staan.

Het onderwijs is gebaseerd op een open curriculum met een breed en divers aanbod van meer dan 150 vakken, georganiseerd in zes interdisciplinaire clusters. Studenten stellen hun eigen studieprogramma samen en combineren perspectieven en disciplines rond actuele maatschappelijke vraagstukken. Het programma is nadrukkelijk ingebed in de samenleving, speelt in op regionale en mondiale ontwikkelingen en biedt ruimte voor uiteenlopende ambities en talenten.

UCR is een zelfstandige instelling voor hoger onderwijs en opereert als een onafhankelijke stichting met een eigen governance-structuur, eigen personeel en een eigen financiële verantwoordelijkheid. Hoewel studenten het bachelordiploma *Liberal Arts and Sciences* van Universiteit Utrecht behalen, is UCR geen faculteit, nevenvestiging of organisatorisch onderdeel van deze universiteit. UCR functioneert volledig autonoom op het gebied van bedrijfsvoering, personeelsbeleid en financiën. De Universiteit Utrecht is verantwoordelijk voor de academische borging en graadverlening van het programma, terwijl UCR verantwoordelijk is voor de uitvoering en organisatie van het onderwijs en de organisatie van de instelling.

In 2025 is het profiel van UCR verder aangescherpt door drie samenhangende ontwikkelingen: de implementatie van een vernieuwd curriculum, de afronding van de reorganisatie en de introductie van een nieuwe institutionele identiteit met een vernieuwde huisstijl, logo en website. Deze stappen dragen bij aan een duidelijke positionering van UCR als toekomstgericht, interdisciplinair en regionaal ingebed university college met internationale aantrekkingskracht.

Visie en Missie

De visie en missie van UCR zijn gericht op het bieden van transformerend onderwijs binnen een hechte academische gemeenschap. UCR wil studenten opleiden tot kritische, betrokken en verantwoordelijke wereldburgers die complexe maatschappelijke vraagstukken interdisciplinair kunnen benaderen en actief bijdragen aan positieve verandering.

Het college realiseert deze ambitie door:

- kleinschalig en intensief onderwijs met veel persoonlijk contact tussen studenten en docenten;
- een breed, flexibel en interdisciplinair curriculum;
- een residentiële campus die samenwerking, participatie en gemeenschapsvorming stimuleert; en
- nauwe verbindingen met regionale en internationale partners.

Kernwaarden als vrijheid, verantwoordelijkheid en participatie vormen hierbij het fundament. Studenten worden uitgedaagd om eigenaarschap te nemen over hun leerproces, academische grenzen te verkennen en actief bij te dragen aan de gemeenschap waarvan zij deel uitmaken.

Deze uitgangspunten zijn in 2025 verder geconcretiseerd in het nieuwe cluster-gebaseerde curriculum en in versterkte aandacht voor *Community Engaged Learning*, persoonlijke en professionele ontwikkeling en maatschappelijke relevantie van onderwijs en onderzoek.

Juridische structuur

Voor het bestuur van UCR zijn twee juridische perspectieven relevant: dat van het onderwijsrecht (de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek, hierna "WHW") en dat van het rechtspersonenrecht (het Burgerlijk Wetboek, boek 2, hierna "BW"). UCR is een onafhankelijke instelling voor hoger onderwijs, die in 2004 juridisch is opgericht als Stichting University College Roosevelt, naar aanleiding van een samenwerkingsovereenkomst tussen de HZ University of Applied Sciences en de Universiteit Utrecht. De meest recente versie van deze overeenkomst dateert uit 2012. UCR is geen faculteit, bestuursorgaan of rechtspersoon van de Universiteit Utrecht. Het is een zelfstandige rechtspersoon met een eigen bestuursstructuur, een eigen financiële verantwoording, een eigen personeelsbeleid en eigen medewerkers. De Universiteit Utrecht heeft geen rol in de personeelsaangelegenheden, de dagelijkse bedrijfsvoering of de financiële besluitvorming van UCR.

Het enige statutaire doel van UCR is het aanbieden van het Utrecht University *Liberal Arts and Sciences*-bachelorprogramma in Middelburg. Omdat dit een opleiding van de Universiteit Utrecht is, staan studenten van UCR formeel ingeschreven bij de Universiteit Utrecht, die uitsluitend verantwoordelijk is voor de academische kwaliteit van het programma, in overeenstemming met de WHW. Deze verantwoordelijkheid strekt zich niet uit tot het bestuur, de financiën of het personeel van UCR, die volledig onder het beheer staan van de Stichting UCR.

Het financieringsmodel van UCR hield historisch in dat de Universiteit Utrecht de inschrijvingen van UCR-studenten meenam in haar bekostigingsaanvragen en de bijbehorende middelen vervolgens ter beschikking stelde aan UCR. De operationele relatie tussen de partijen is vastgelegd in een operationele overeenkomst (voor het laatst geactualiseerd in 2012), waarbij ook het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, de Provincie Zeeland en de Universiteit Utrecht partij zijn.

Naast de Stichting UCR bestaat de Stichting Roosevelt Academy Fonds (SRAF) als een afzonderlijke rechtspersoon. De statuten van de SRAF bepalen dat de middelen van de stichting uitsluitend mogen worden gebruikt ter ondersteuning van University College Roosevelt en het Liberal Arts and Sciences-programma in Middelburg. Meer specifiek zijn de middelen uitsluitend bestemd voor de uitvoering van een liquidatie- en sociaal plan in het geval dat UCR en het *Liberal Arts and Sciences*-programma definitief worden beëindigd. Met andere woorden: de middelen van de SRAF mogen voor geen enkel ander doel worden gebruikt en komen pas beschikbaar als UCR volledig ophoudt te bestaan. In dat geval moeten de middelen worden aangewend voor het afwikkelen van de instelling en het ondersteunen van de medewerkers die door de sluiting worden getroffen.

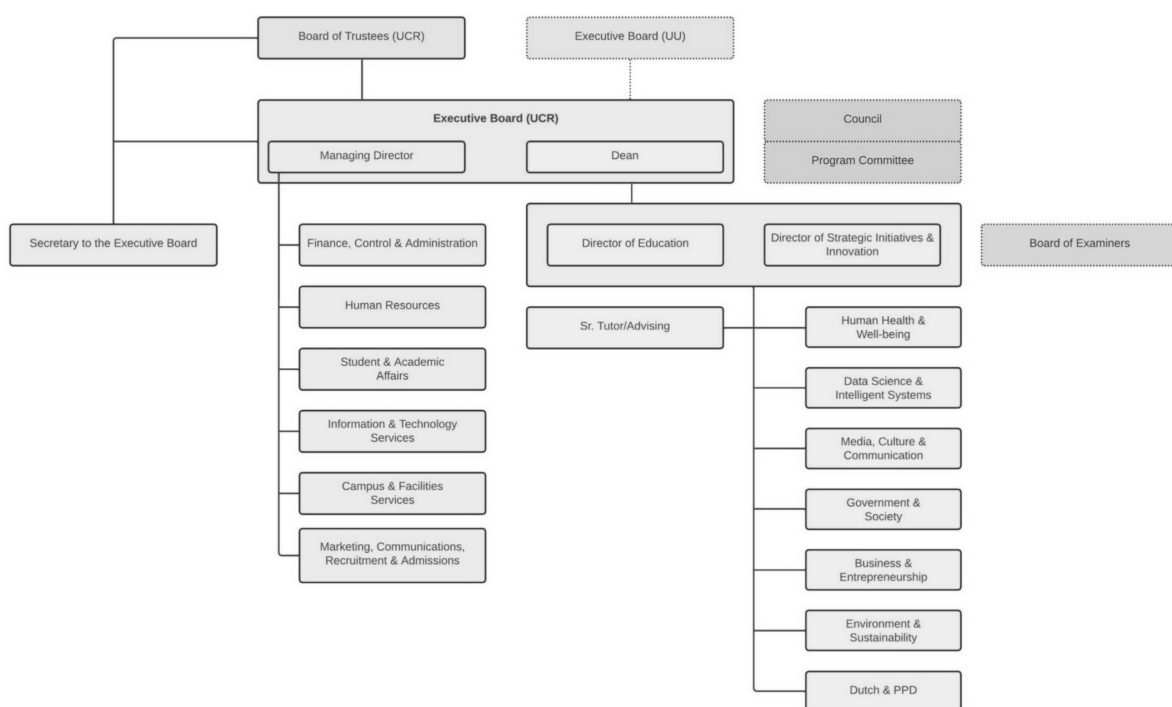
Het bestuur van de SRAF bestaat uit drie natuurlijke personen. Twee bestuursleden worden benoemd op bindende voordracht van het bestuur van de stichting de stichting SRAF.

De juridische structuur van UCR is uniek in Nederland en weerspiegelt de onderliggende afspraak dat de Universiteit Utrecht verantwoordelijk blijft voor de kwaliteit van het onderwijsprogramma bij UCR, terwijl UCR financieel onafhankelijk is. De keuze voor een tweehoofdige bestuursstructuur benadrukt dit: de decaan is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het wetenschappelijk onderwijs, en de directeur bedrijfsvoering is verantwoordelijk voor het dagelijks management van de organisatie. Zowel de decaan als de directeur bedrijfsvoering leggen verantwoording af aan de Raad van Toezicht van UCR. Daarnaast legt de decaan verantwoording af aan de Universiteit Utrecht over de academische kwaliteit van het onderwijs.

Organisatiestructuur

UCR opereert in overeenstemming met de Code Goed Bestuur voor Universiteiten in Nederland. Volgens de statuten kent UCR een College van Bestuur (*Executive Board*) en een Raad van Toezicht (*Board of Trustees*). Het College van Bestuur bestaat uit de decaan (*Dean*) en de directeur bedrijfsvoering (*Managing Director*), waarbij de decaan fungeert als voorzitter. De *Dean* wordt benoemd en ontslagen door het College van Bestuur van de Universiteit Utrecht, in overleg met de Raad van Toezicht van UCR. De *Managing Director* wordt benoemd en ontslagen door de Raad van Toezicht van UCR.

De Raad van Toezicht bestaat uit vijf leden en benoemt en ontslaat zijn eigen leden. Eén lid wordt benoemd op bindende voordracht van het College van Bestuur van de Universiteit Utrecht. Drie leden worden benoemd op bindende voordracht van Gedeputeerde Staten van de Provincie Zeeland. Eén lid wordt benoemd op gezamenlijke bindende voordracht van de Universiteit Utrecht en de Provincie Zeeland.



De UCR Council, het gekozen medezeggenschapsorgaan, bestaat uit drie studenten en drie medewerkers. De Council heeft zich in 2025 gebogen over belangrijke besluiten en uitdagingen over belangrijke beslissingen en uitdagingen en hebben daarbij een actieve en kritische rol vervuld in de medezeggenschap.

De Opleidingscommissie (*Program Committee*) maakt eveneens deel uit van de governance-structuur van UCR en adviseert over de uitvoering van het onderwijsprogramma. De Opleidingscommissie onderhoudt regelmatig contact met de *Director of Education* en de *Board of Studies*, analyseert onderwijsbeoordelingen en geeft zowel gevraagd als ongevraagd advies over de uitvoering en de kwaliteit van het onderwijsprogramma.

Kerncijfers

Onderstaande tabellen geven de belangrijkste kengetallen weer met betrekking tot instroom, studentenpopulatie, personeel en financiën. Voor de instroommomenten hanteert UCR de termen *Spring* en *Fall*.

Aanmeldingen en toelatingsaanbiedingen

Periode	Aanmeldingen	Toelatingen	Inschrijvingen
Fall 2025	256	219	101
Spring 2025	53	37	27
Fall 2024	466	359	154
Spring 2024	39	23	15
Fall 2023	491	360	182
Spring 2023	58	42	24

Inschrijvingen en diploma's

Jaar	Inschrijvingen	Diploma's
2025	435	175
2024	533	186
2023	600	116

Studentdemografie (peildatum 1 oktober 2025)

	Aantal
Nationaliteit: Nederlands	140
Nationaliteit: EER	203
Nationaliteit: Niet-EER	92
Geslacht: Man	115
Geslacht: Vrouw	320
Geslacht: Anders	0

Personeel

	2025		2024		2023	
	Man	Vrouw	Man	Vrouw	Man	Vrouw
Academisch personeel	34	23	33	24	32	25
Administratief personeel	9	14	11	16	11	15
Totaal	43	37	44	40	43	40

Financiële kerncijfers UCR enkelvoudig (samenvatting)

2025 werd financieel afgesloten met een positief resultaat en een versterkte vermogens- en liquiditeitspositie. De reserves namen toe, de kaspositie bleef solide en er waren geen langlopende schulden. Deze gezonde financiële uitgangspositie biedt ruimte voor investeringen in onderwijs en organisatieontwikkeling, terwijl tegelijkertijd rekening wordt gehouden met structurele financiële uitdagingen op de langere termijn.

	2025	2024	2023
Baten	12.469.000	13.278.000	12.670.000
Lasten	11.802.000	12.639.000	11.186.000
Financiële baten en lasten	88.000	80.000	4.700
Resultaat na financiële baten en lasten	755.000	719.000	1.484.000
Eigen vermogen	6.066.000	5.312.000	4.593.000
Balanstotaal	11.795.000	10.824.000	9.014.000
Liquide middelen	8.745.000	8.222.000	7.121.000
Werkkapitaal	8.009.000	6.649.000	4.092.000

Bezwaren, beroepen en klachten

Studenten en medewerkers kunnen te maken krijgen met beslissingen van UCR waarmee zij het niet eens zijn. De WHW bepaalt dat zij in dat geval een beroep, bezwaar of klacht kunnen indienen. UCR heeft hiervoor een speciale pagina op haar website. Bezwaren, beroepen en klachten kunnen leiden tot verbeteringen in de organisatie.

Klachten behandeld door de Klachtenfunctionaris voor Studenten

In 2025 was het aantal door studenten ingediende klachten bij de Klachtenfunctionaris als volgt:

Geval	Aantal
Totaal aantal ontvangen klachten	5
Klachten niet-ontvankelijk verklaard	0
Klachten ontvankelijk verklaard en intern afgehandeld	4
Klachten ontvankelijk verklaard, niet passend bevonden en extern doorverwezen	0
Klachten afgehandeld	4
Klachten nog in behandeling	1

Klachten behandeld door de Klachtenfunctionaris voor Medewerkers

In 2025 was het aantal door medewerkers ingediende klachten bij de Klachtenfunctionaris als volgt:

Geval	Aantal
Totaal aantal ontvangen klachten	2
Klachten niet-ontvankelijk verklaard	1
Klachten ontvankelijk verklaard en intern afgehandeld	1
Klachten ontvankelijk verklaard, niet passend bevonden en extern doorverwezen	0
Klachten afgehandeld	1
Klachten nog in behandeling	0

Verslag van de Examencommissie

De Examencommissie heeft in 2025 uitvoering gegeven aan haar wettelijke taken op het gebied van toetsing, kwaliteitsborging, studievoortgang en diplomering binnen UCR. In een jaar dat werd gekenmerkt door reorganisatie, curriculumvernieuwing en organisatorische veranderingen stond de commissie voor de opgave om de continuïteit van besluitvorming en de kwaliteit van toetsing te waarborgen binnen een veranderende onderwijsomgeving. Daarbij lag de nadruk zowel op het zorgvuldig begeleiden van studenten tijdens de overgang naar het vernieuwde curriculum als op het bewaken van academische standaarden en rechtszekerheid.

De samenstelling van de Examencommissie wijzigde gedurende het jaar meerdere malen. Nieuwe leden traden toe, enkele leden beëindigden hun werkzaamheden en vanaf augustus 2025 werd de commissie ondersteund door een vaste secretaris. Daarnaast werd de beschikbare tijd voor het voorzitterschap uitgebreid van 0,3 naar 0,4 fte. Volgens de commissie heeft deze versterking van de ondersteuning bijgedragen aan een stabielere uitvoering van haar werkzaamheden en aan een verbeterde samenwerking met het bestuur en de onderwijsorganisatie.

De commissie kwam gedurende het jaar maandelijks bijeen voor formele vergaderingen en organiseerde daarnaast aanvullende bijeenkomsten voor kwaliteitscontroles, studievoortgangsbesluiten en diplomacontroles. Wekelijks vond overleg plaats tussen voorzitter en secretaris over lopende zaken. Daarnaast werd frequent afgestemd met medewerkers van het *Academic and Student Affairs* office en andere betrokkenen binnen de organisatie. Bij de beoordeling van afstudeervoorwaarden werden alle diploma-eisen in meerdere controlerondes afzonderlijk geverifieerd om zorgvuldige diplomering te waarborgen.

Een belangrijk deel van de werkzaamheden bestond uit het behandelen van individuele studentverzoeken. UCR-studenten beschikken over ruime flexibiliteit bij de inrichting van hun studieprogramma, waardoor de Examencommissie jaarlijks een groot aantal verzoeken behandelt op het gebied van onder meer *major*wijzigingen, *off-campus courses*, *exchange*programma's, voorzieningen, *extensions* en afwijkende studietrajecten. In 2025 nam het aantal verzoeken rondom *major*wijzigingen en overgangstrajecten sterk toe als gevolg van de curriculumtransitie. Daarnaast werden aanzienlijk meer *extensions* toegekend dan in voorgaande jaren, mede vanwege studievertraging en verhoogde druk als gevolg van de reorganisatie. De commissie geeft aan hierbij nadrukkelijk te hebben ingezet op maatwerk en flexibiliteit om studenten in staat te stellen hun opleiding op verantwoorde wijze af te ronden.

Ook op het gebied van studievoortgang speelde de Examencommissie een centrale rol. Na ieder semester werd de academische status van alle studenten beoordeeld en werden besluiten genomen over *academic probation*, studieadviezen en diplomering. In het voorjaar van 2025 werden 14 studenten op *academic probation* geplaatst. Voor vier studenten werd een negatief studieadvies uitgebracht, waarvan uiteindelijk twee studenten daadwerkelijk werden uitgeschreven. Daarnaast keurde de commissie een groot aantal diploma's goed binnen de verschillende academische *tracks* en interdisciplinaire programma's van UCR.

De Examencommissie heeft in 2025 tevens omvangrijke werkzaamheden verricht op het gebied van kwaliteitsborging van toetsing. In januari werden uitgebreide kwaliteitscontroles uitgevoerd binnen de *tracks Religious Studies, Sociology, Physics* en *Data Science & Artificial Intelligence*. Daarbij zijn onder meer cursusdocumentatie, toetsvormen, tentamens, opdrachten, beoordelingsrubrics en antwoordmodellen geëvalueerd. De bevindingen en aanbevelingen zijn vastgelegd in afzonderlijke kwaliteitsrapportages die zijn gedeeld met het *Executive Board*, de *Director of Education* en de *Board of Studies*. Volgens de commissie blijft voortdurende aandacht voor deskundigheidsbevordering, toetskwaliteit en uniforme toepassing van beoordelingscriteria noodzakelijk.

Gedurende het jaar signaleerde de commissie daarnaast verschillende aandachtspunten rondom toetsing en onderwijsorganisatie. De vergroting van groepsgroottes binnen een aantal vakken bracht extra uitdagingen met zich mee voor begeleiding, beoordeling en toezicht tijdens tentamens. Ook deden zich meerdere technische knelpunten voor bij digitale toetsing, onder meer rondom het gebruik van *Safe Exam Browser*, Moodle-instellingen en online aanwezigheidsregistratie. De Examencommissie wijst erop dat de verdere digitalisering van toetsing en de toenemende integratie van AI-functionaliteiten binnen softwarepakketten nieuwe risico's en complexiteiten met zich meebrengen voor toetskwaliteit en toezicht.

Generatieve AI vormde gedurende 2025 een belangrijk aandachtspunt voor de commissie. In aansluiting op het bredere AI-beleid van de Universiteit Utrecht zijn binnen UCR aanvullende richtlijnen ontwikkeld voor het gebruik van AI binnen onderwijs en toetsing. Vanaf het studiejaar 2025-2026 dienen cursussen expliciet te vermelden op welke wijze AI-toepassingen zijn toegestaan binnen het onderwijs. Tegelijkertijd constateert de Examencommissie dat handhaving van ongeoorloofd AI-gebruik in de praktijk complex blijft, mede doordat expliciet bewijs vaak moeilijk vast te stellen is. De commissie benadrukt daarom het belang van verdere professionalisering van examinatoren, heldere richtlijnen voor docenten en de ontwikkeling van toetsvormen die academische integriteit beter kunnen waarborgen. In dit kader is tevens gestart met een evaluatie onder examinatoren naar ervaringen met AI-gebruik binnen het onderwijs, waarvan de resultaten in 2026 worden verwacht.

In het kader van rechtsbescherming behandelde de Examencommissie gedurende het jaar meerdere beroepszaken via het College van Beroep voor de Examens van de Universiteit Utrecht en de Geschillenadviescommissie Studentenbezwaren. In een aanzienlijk deel van de zaken kon via overleg tot een minnelijke oplossing worden gekomen. In enkele gevallen volgde een formele uitspraak na een hoorzitting. Daarnaast heeft de Examencommissie in 2025 bij twee vakken besloten cijfers voor alle studenten opnieuw vast te stellen naar aanleiding van onregelmatigheden in de oorspronkelijke beoordeling.

De Examencommissie uit daarnaast aandacht voor enkele bredere beleidsmatige vraagstukken. Zo wijst zij op onduidelijkheden binnen bepaalde bepalingen van de Onderwijs- en Examenregeling, onder meer rondom *June Courses* en mondelinge toetsing. Tevens vraagt de commissie aandacht voor studenten met functiebeperkingen, in het bijzonder internationale studenten die moeite hebben om tijdig de benodigde documentatie voor voorzieningen te verkrijgen. Volgens de commissie blijft zorgvuldige ondersteuning van deze groep een belangrijk aandachtspunt.

De Examencommissie concludeert dat 2025 een intensief jaar was waarin de druk op toetsing, organisatie en studentbegeleiding zichtbaar toenam. Tegelijkertijd constateert de commissie dat de uitbreiding van de capaciteit, verbeterde ondersteuning en nauwere samenwerking met het bestuur hebben bijgedragen aan een stabielere uitvoering van haar werkzaamheden. Voor 2026 blijven kwaliteitsborging van toetsing, verdere ontwikkeling van AI-beleid, ondersteuning van examinatoren en opvolging van aanbevelingen uit het inspectierapport over examencommissies belangrijke prioriteiten.

Onderwijs

Het Onderwijsrapport 2025 van UCR beschrijft de resultaten die betrekking hebben op haar kernmissie: het aanbieden van kleinschalig en intensief onderwijs binnen een internationale omgeving, het bieden van een divers cursusaanbod en het bevorderen van een sterke academische vorming.

Het jaar 2025 markeerde een belangrijke transitie voor UCR, gekenmerkt door zowel organisatorische veranderingen als een ingrijpende curriculumvernieuwing. Tijdens het voorjaarssemester van 2025 bleef het bestaande curriculum van kracht, terwijl het nieuwe curriculum in het najaarssemester van 2025 werd ingevoerd.

Het vernieuwde curriculum is opgebouwd rond een gepersonaliseerde en samenhangende academische leerroute, waarin iedere student met ondersteuning van een tutor een eigen programma samenstelt en zijn of haar ontwikkeling documenteert in een portfolio. Dit portfolio weerspiegelt academische prestaties, persoonlijke ontwikkeling en voorbereiding op de arbeidsmarkt. Het traject begint met het eerstejaarsvak *Personal and Professional Development* (PPD) en mondt uit in een onderzoeksintensieve ervaring in het laatste studiejaar.

Het nieuwe programma is georganiseerd in zes interdisciplinaire clusters met een modulaire opzet, ter vervanging van de traditionele vakgroepen. Binnen elk cluster bieden kernvakken de essentiële disciplinaire basis en waarborgen zij de toegang tot masteropleidingen, terwijl flexibele keuzevakken ruimte bieden om in te spelen op veranderende studentinteresses, maatschappelijke ontwikkelingen en mogelijkheden voor onderzoek en maatschappelijke betrokkenheid. Een versterkt tutorsysteem ondersteunt studenten bij het vormgeven van hun academische traject en toekomstige doelstellingen. Daarnaast creëert het curriculum extra ruimte binnen de academische kalender voor reflectie, tentamenvoorbereiding en externe samenwerking.

Instroom van studenten

UCR hecht grote waarde aan diversiteit en verwelkomde studenten uit meer dan 70 nationaliteiten. In 2025 beschikte het merendeel van de studenten over een niet-Nederlands Europees paspoort (47%), terwijl 32% een Nederlands paspoort en 21% een niet-Europees paspoort had. Het aandeel internationale studenten bleef stabiel en daalde licht van 70% in 2024 naar 68% in 2025. Van de studentenpopulatie in 2025 identificeerde 74% zich als vrouw, 26% als man en 0% als anders. Per 1 oktober 2025 telde UCR 435 studenten.

Sinds 2023 ziet UCR een daling van het aantal studenten. De instroom nam af van 208 studenten in het najaar van 2022 naar 182 in het najaar van 2023, 154 in het najaar van 2024 en 101 in het najaar van 2025. Het uitvalpercentage schommelde tussen 2% en 7%. Na een stijging gedurende drie opeenvolgende semesters tot 6% in het voorjaar van 2024, daalde dit percentage naar 3% in het najaar van 2024, waarna het opnieuw steeg naar 7% in zowel het voorjaar als het najaar van 2025. De uitval blijft relatief hoog in het eerste semester. De stijging in 2025 wordt deels toegeschreven aan studenten van wie de verwachtingen ten aanzien van het vernieuwde curriculum niet werden waargemaakt.

Cursusaanbod

In totaal werden gedurende het academisch jaar 2024–2025 184 cursussen aangeboden. Studenten behaalden daarbij een gemiddeld GPA van 3,45 op een vierpuntsschaal. Dit gemiddelde is in de loop der jaren stabiel gebleven. Het totale slagingspercentage sinds 2004 bedroeg ongeveer 93%, in lijn met de VSNU-definitie van een honours college, terwijl het slagingspercentage voor 2024–2025 uitkwam op 97%.

In het voorjaar van studiejaar 2024–2025 studeerden 147 studenten af en in het najaar 28 studenten, tegenover respectievelijk 158 en 28 studenten in 2023–2024. Hoewel het aantal afgestudeerden iets lager lag, bleef het bruto-afstudeerpercentage stabiel op 81%. Van deze groepen behaalde 68% van het voorjaarscohort en 69% van het najaarscohort het diploma binnen drie jaar.

In het voorjaar van 2025, voorafgaand aan de curriculumvernieuwing, telden UCR-cursussen doorgaans niet meer dan 28 studenten en bedroeg de gemiddelde cursusgrootte in 2024 21 studenten. Na de herstructurering van het curriculum in het najaar van 2025 overschreed ongeveer 20% van de cursussen de grens van 28 studenten. Tegelijkertijd bleef de gemiddelde groepsgrootte grotendeels stabiel, met respectievelijk 20,3 en 21,7 studenten in het najaar van 2025. De inschrijvingen verschilden echter aanzienlijk per cursus en grotere groepen waren ongelijk verdeeld over semesters en clusters.

In 2025 namen 16 studenten deel aan uitwisselingsprogramma's. UCR-studenten hebben toegang tot de universitaire uitwisselingsprogramma's van de Universiteit Utrecht, de programma's van University College Utrecht en de eigen uitwisselingsovereenkomsten van UCR. Gezamenlijk bieden deze toegang tot 145 bestemmingen wereldwijd, verspreid over zes continenten.

Studentenbesturen

Zes studenten die zitting hebben in studentenbesturen komen in aanmerking voor financiële ondersteuning uit het profileringsfonds overeenkomstig artikel 7.15 van de WHW. Ter erkenning van hun inzet kunnen zij een verlenging van de studie met zes maanden ontvangen. Daarnaast ontvangt de *Roosevelt All Students Association* 24 beursmaanden van de Universiteit Utrecht, die overeenkomstig interne afspraken worden verdeeld over de studentenbesturen.

Kwaliteitszorg

UCR werd in 2024 geaccrediteerd; het rapport van het visitatiepanel werd in januari 2025 ontvangen. UCR kreeg een positieve beoordeling op alle standaarden, waaronder de beoogde leerresultaten, de onderwijsleeromgeving, toetsing van studenten en gerealiseerde leerresultaten. Het panel adviseerde de robuustheid van het programma te versterken door een betere balans aan te brengen tussen de diversiteit aan studieroutes en de beschikbare uitvoeringscapaciteit, het ondersteuningsmodel met eerstejaartutoren en studieadviseurs te heroverwegen, en prioriteit te geven aan de werving van een administratief medewerker ter ondersteuning van de Examencommissie. Deze aanbevelingen sloten aan bij eerder geïdentificeerde

operationele kwetsbaarheden en ondersteunden het besluit om per najaar 2025 een curriculumherstructurering door te voeren, de studentondersteuning te versterken en de ondersteuning van de Examencommissie uit te breiden. Al deze doelstellingen waren in het najaar van 2025 gerealiseerd.

Het kwaliteitszorgsysteem van UCR omvat tussentijdse en eindevaluaties door studenten, externe evaluatiepanels voor aangewezen studieroutes en interne toetsingsreviews door de Examencommissie. De Opleidingscommissie analyseert cursusevaluaties en adviseert over verbeteringen van het curriculum. De Examencommissie houdt toezicht op de diplomaverlening, benoemt examinatoren, bewaakt de kwaliteit van toetsing, behandelt fraudezaken en beheert beroepsprocedures. De commissie rapporteert jaarlijks en brengt aanbevelingen uit aan de *Board of Studies* en de *Executive Board*.

Bijzondere aandacht is besteed aan de introductie van en omgang met kunstmatige intelligentie. Naast de invoering van richtlijnen en een AI-index is een speciale AI-werkgroep opgericht.

Het docentencorps van UCR is hooggekwalificeerd. Van de vaste docenten beschikt 90% over een doctoraat, is 6% hoogleraar en bezit 90% ten minste de Basiskwalificatie Onderwijs (BKO). De mogelijkheden voor professionele ontwikkeling zijn in 2025 uitgebreid door de organisatie van meerdaagse *UCR Teaching and Learning Days*. Zo werd in de zomer van 2025 in samenwerking met de Universiteit Utrecht een driedaagse workshop over interdisciplinair onderwijs georganiseerd, waaraan het merendeel van de docenten deelnam.

Partners & Onderzoek

UCR onderhoudt een netwerk van strategische samenwerkingsverbanden die zowel de onderwijs- en leeromgeving als de onderzoeksmogelijkheden voor studenten en medewerkers versterken. Tot de belangrijkste partners behoren de Universiteit Utrecht, de Gemeente Middelburg, de Provincie Zeeland en HZ University of Applied Sciences. Een belangrijke samenwerking is het Delta Climate Center (DCC), waarin zes kennisinstellingen gezamenlijk werken aan regionale en mondiale vraagstukken op het gebied van duurzame en klimaatbestendige deltaregio's. Daarnaast werkt UCR samen met partners zoals het Strategisch Kenniscentrum Georganiseerde Ondernemende Criminaliteit, de Academische Werkplaats Ouderenzorg Zeeland, Dockwise, culturele instellingen, overheidsorganisaties en kennisinstututen, waaronder het Roosevelt Institute for American Studies (RIAS). Deze samenwerkingen zijn in 2025 verder uitgebreid door middel van *Community Engaged Learning*-projecten, waaronder projecten die zijn geïntegreerd in het vak *Personal and Professional Development* (PPD). Hiermee is de verbinding tussen onderwijs, onderzoek en regionale stakeholders verder versterkt.

Bacheloronderwijs vormt de kerntaak van UCR, maar onderzoek speelt een ondersteunende rol bij het versterken van de onderwijskwaliteit en de professionele ontwikkeling van docenten. Hoewel UCR geen door de Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek (NWO) erkend onderzoeksinstituut is, stimuleert de instelling actief onderzoek op het gebied van onderwijsinnovatie en de *Scholarship of Teaching and Learning* (SoTL). Via SoTL reflecteren docenten op basis van onderzoeksgegevens en onderwijskundige inzichten op hun onderwijspraktijk, waarmee zij bijdragen aan curriculumontwikkeling, verbeterde leeruitkomsten en een cultuur van voortdurende onderwijskwaliteitsverbetering. In het najaar van 2025 ontving het onderzoeksproject *Class Free Week* financiering vanuit de *Smart Academic Year Subsidies*. Het project had tot doel de effecten te onderzoeken van het toevoegen van een extra week aan een semester op de studieprestaties en het stressniveau van studenten. Daarnaast zijn vier docenten betrokken bij onderzoek binnen het DCC Icon-project. Dit draagt niet alleen bij aan de versterking van de onderzoeksexpertise van docenten, maar biedt studenten tevens de mogelijkheid deel te nemen aan wetenschappelijk onderzoek in de regio.

Onderzoeksgericht onderwijs is een onderscheidend kenmerk van het bachelorprogramma van UCR. Het vernieuwde curriculum versterkt dit profiel door onderzoekstraining gedurende het gehele programma te integreren en vanaf het najaar van 2028 van alle studenten te verlangen dat zij in hun laatste studiejaar een onderzoeksintensieve cursus (*Research Intensive Course of RI*) afronden. Onderzoekscomponenten zijn geïntegreerd in alle gevorderde vakken (300-niveau), waardoor studenten stapsgewijs vaardigheden ontwikkelen op het gebied van literatuuronderzoek, onderzoeksupzet, data-analyse en wetenschappelijke communicatie.

Gemeenschap

De kracht van University College Roosevelt ligt niet alleen in haar onderwijsmodel, maar ook in de hechte academische gemeenschap waarin studenten, docenten en medewerkers samen wonen, leren en werken. De kleinschaligheid van het college, de residentiële campus en de nauwe verbinding met de stad Middelburg creëren een omgeving waarin persoonlijke betrokkenheid, onderlinge verantwoordelijkheid en actieve participatie vanzelfsprekend zijn. Deze gemeenschapsgerichte benadering vormt een essentieel onderdeel van de onderwijservaring en ondersteunt zowel academische prestaties als persoonlijke ontwikkeling.

Het jaar 2025 stond voor de gemeenschap in het teken van continuïteit én verandering. Terwijl de reorganisatie en de invoering van het nieuwe curriculum ingrijpende organisatorische aanpassingen met zich meebrachten, bleef het waarborgen van een veilige, inclusieve en ondersteunende leer- en werkomgeving een centrale prioriteit.

Oriëntatie en verwelcoming van nieuwe studenten

Aan het begin van het academisch jaar verwelkomde UCR ruim honderd nieuwe studenten tijdens de *Fall*-instroom. Hoewel de cohortgrootte iets lager lag dan in eerdere jaren, bleef het internationale karakter onverminderd sterk, met meer dan veertig vertegenwoordigde nationaliteiten. Deze diversiteit verrijkt het academisch debat en draagt bij aan intercultureel begrip en samenwerking.

Het introductie- en oriëntatieprogramma bood nieuwe studenten een gestructureerde kennismaking met het academisch systeem, de campusgemeenschap en de stad Middelburg. Naast academische voorbereiding werd aandacht besteed aan sociale integratie, welzijn en praktische ondersteuning. Studentenorganisaties, medewerkers en ouderejaarsstudenten speelden hierbij een actieve rol. Deze gezamenlijke aanpak bevordert vanaf de start een gevoel van verbondenheid en verantwoordelijkheid binnen de gemeenschap.

Studentenleven en betrokkenheid

Een actief, zelforganiserend studentenleven vormt een essentieel onderdeel van de identiteit en het functioneren van UCR. Door de kleinschaligheid van het college en de campusgemeenschap zijn wonen, leren en sociale interactie nauw met elkaar verweven. Studenten dragen in belangrijke mate bij aan het dagelijks functioneren van de gemeenschap en nemen verantwoordelijkheid voor zowel het sociale als het academische klimaat op de campus.

De overkoepelende studentenvereniging, de *Roosevelt All Students Association* (RASA), vervult hierbij een centrale rol. RASA faciliteert en coördineert een breed scala aan sociale, culturele en gemeenschapsvormende activiteiten en ondersteunt studenteninitiatieven op uiteenlopende terreinen.

Door evenementen, bijeenkomsten en gezamenlijke activiteiten te organiseren, draagt RASA bij aan verbinding tussen cohorten, nationaliteiten en studierichtingen, en versterkt zij het gemeenschapsgevoel dat kenmerkend is voor UCR.

Naast deze sociale en culturele functies kennen studenten bij UCR ook formele structuren voor belangenbehartiging en medezeggenschap binnen het campusleven. De *Housing Affairs Council* (HAC) vertegenwoordigt studenten in aangelegenheden met betrekking tot huisvesting en leefomgeving. De HAC fungeert als aanspreekpunt voor vraagstukken rond woonkwaliteit, faciliteiten en gemeenschappelijke voorzieningen, en onderhoudt hierover structureel overleg met de organisatie. Hiermee levert HAC een belangrijke bijdrage aan het waarborgen van een veilige, passende en kwalitatief goede woonomgeving voor alle studenten.

De *Academic Affairs Council* (AAC) vervult een vergelijkbare rol op het gebied van onderwijs. De AAC verzamelt en structureert feedback van studenten over het onderwijsprogramma, cursussen en academische ondersteuning, en fungeert als gesprekspartner voor de onderwijsorganisatie. In 2025 vervulde de AAC een constructieve rol bij de implementatie van het vernieuwde curriculum, door signalen uit de studentengemeenschap te bundelen en bij te dragen aan de verdere optimalisatie van studieprocessen en onderwijskwaliteit.

Gezamenlijk zorgen RASA, HAC en AAC ervoor dat studenten niet alleen deelnemen aan het campusleven, maar ook daadwerkelijk invloed kunnen uitoefenen op de kwaliteit van hun studie- en leefomgeving. Deze combinatie van sociale betrokkenheid en formele vertegenwoordiging is kenmerkend voor de participatieve bestuurscultuur van UCR.

Naast deze vaste structuren waren studenten actief in tal van andere verenigingen en initiatieven op het gebied van cultuur, debat, duurzaamheid, sport en maatschappelijke betrokkenheid. Gedurende het jaar werden lezingen, debatavonden, culturele evenementen, sportactiviteiten en community-projecten georganiseerd. Deze activiteiten dragen bij aan persoonlijke ontwikkeling, interculturele uitwisseling en het opbouwen van organisatorische en leiderschapsvaardigheden.

De residentiële opzet van het college versterkt deze dynamiek. Het samen wonen op en rond de campus bevordert informele ontmoeting en samenwerking en creëert een laagdrempelige omgeving waarin studenten elkaar ondersteunen. Eerstejaarsstudenten worden actief begeleid door ouderejaarsstudenten, wat bijdraagt aan snelle integratie en een gevoel van veiligheid en verbondenheid.

In een jaar dat werd gekenmerkt door organisatorische veranderingen en curriculumvernieuwing heeft het studentenleven bovendien een stabiliserende rol vervuld. Door continuïteit te bieden in activiteiten, vertegenwoordiging en onderlinge steun bleef de gemeenschap hecht en betrokken. Daarmee leverde het studentenleven een wezenlijke bijdrage aan de veerkracht en samenhang van het college als geheel.

Studentenwelzijn en ondersteuning

Het bevorderen van studentenwelzijn bleef ook in 2025 een speerpunt. UCR biedt een geïntegreerd ondersteuningssysteem, bestaande uit studieadviseurs, tutores, vertrouwenspersonen en welzijnsvoorzieningen. Studenten kunnen terecht voor begeleiding bij studieplanning, persoonlijke omstandigheden en mentale gezondheid.

Gedurende het jaar werd bijzondere aandacht besteed aan het begeleiden van studenten tijdens de overgang naar het nieuwe curriculum en aan het tijdig signaleren van studievertraging en welzijnsvraagstukken. Workshops, groepssessies en laagdrempelige activiteiten gericht op veerkracht en persoonlijke ontwikkeling droegen bij aan een ondersteunende campuscultuur.

De instelling blijft zich inzetten om ondersteuning toegankelijk, inclusief en passend voor de diverse studentenpopulatie te organiseren.

Gelijkheid, diversiteit en inclusie

UCR streeft naar een gemeenschap waarin iedereen zich welkom, gerespecteerd en veilig voelt. De internationale en cultureel diverse samenstelling van de studenten- en medewerkerspopulatie vormt een belangrijke kracht, maar vraagt ook om voortdurende aandacht voor inclusie en gelijke kansen.

In 2025 zijn initiatieven voortgezet gericht op bewustwording, dialoog en het bevorderen van een open campusklimaat. Trainingen, gesprekken en community-activiteiten droegen bij aan wederzijds begrip en sociale cohesie. Het college blijft werken aan structurele verankering van gelijkheid, diversiteit en inclusie in beleid en praktijk.

Veilige en respectvolle campuscultuur

Een veilige studie- en werkomgeving is een basisvoorwaarde voor goed onderwijs. UCR hanteert duidelijke gedrags- en integriteitskaders en beschikt over vertrouwenspersonen en formele klachtenprocedures. Preventie, voorlichting en aanspreekbaarheid vormen hierbij belangrijke uitgangspunten.

Door de kleinschaligheid van het college zijn lijnen kort en kunnen signalen snel worden opgepakt. Deze nabijheid draagt bij aan een cultuur van zorg en verantwoordelijkheid.

Ontwikkeling van medewerkers

Docenten en ondersteunende medewerkers zijn bepalend voor de kwaliteit van de gemeenschap. UCR investeert daarom in professionele ontwikkeling, kennisdeling en duurzame inzetbaarheid.

In 2025 lag de focus, naast reguliere professionalisering, ook op ondersteuning tijdens de reorganisatie en de implementatie van het nieuwe curriculum. Medewerkers hebben actief bijgedragen aan onderwijsvernieuwing, curriculumontwikkeling en organisatieverbetering. Hun flexibiliteit en betrokkenheid waren essentieel voor het realiseren van deze transitie.

Sterke banden met alumni

Alumni vormen een belangrijk onderdeel van de UCR-gemeenschap. Via de alumnivereniging Aurora blijven oud-studenten met elkaar én met UCR verbonden. Aurora organiseert onder meer netwerkactiviteiten, reünies en community-evenementen en draagt zo bij aan een hecht en internationaal alumninetwerk.

Sinds 2025 heeft UCR actief geïnvesteerd in het versterken van de samenwerking met Aurora en het verdiepen van de relatie met haar alumni. Deze nauwere samenwerking draagt bij aan een levendige alumnigemeenschap en vergroot de betrokkenheid van alumni als ambassadeurs, gastsprekers, mentoren en partners bij stage- en netwerkactiviteiten. Daarmee krijgen huidige studenten waardevolle perspectieven op vervolgstudies en loopbaanmogelijkheden, terwijl tegelijkertijd het wereldwijde netwerk van UCR verder wordt versterkt.

Financiën

Tenzij uitdrukkelijk anders vermeld, hebben de kerncijfers en indicatoren betrekking op UCR als enkelvoudige entiteit. Dit om een nauwkeurig beeld te geven van de financiële positie van de Stichting University College Roosevelt – en niet op de geconsolideerde financiële positie van UCR samen met die van de SRAF.

De Stichting Roosevelt Academy Fonds (SRAF) is een afzonderlijke rechtspersoon. Haar middelen zijn uitsluitend bestemd voor de uitvoering van een liquidatie- en sociaal plan in het geval dat UCR en het Liberal Arts and Sciences-programma definitief worden opgeheven. Met andere woorden: de middelen van de SRAF mogen niet voor enig ander doel worden gebruikt en komen pas beschikbaar als UCR volledig ophoudt te bestaan. Op dat moment dienen de middelen te worden ingezet voor de afwikkeling van de instelling en voor de ondersteuning van de medewerkers die door de sluiting worden getroffen. Naast het voornoemde heeft het SRAF als doel een duurzame ondersteuning van UCR met een nettorendement vermogen van € 200.000 per jaar.

Tenzij anders vermeld, zijn alle bedragen x € 1.000.

Financieel resultaat 2025

	<i>Realisatie</i>	<i>Begroting</i>	<i>Realisatie</i>	<i>Begroting</i>	<i>Begroting</i>	<i>Begroting</i>	<i>Begroting</i>	<i>Begroting</i>
UCR(enkelvoudig)	2024	2025	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Baten	13.278	11.803	12.469	11.834	11.020	9.068	8.896	9.511
Lasten	12.639	11.523	11.802	10.129	9.799	10.184	10.640	11.212
Resultaat voor financiële baten en lasten	639	280	667	1.705	1.220	-1.116	-1.744	-1.701
Eigen vermogen	5.312	6.031	6.066	8.167	9.773	8.997	7.593	6.232
Liquide middelen	8.222	7.747	8.745	9.275	9.144	10.541	9.262	7.973
Netto werkkapitaal	6.649	7.161	8.009	9.711	10.530	8.848	7.596	6.387

De hierboven opgenomen cijfers zijn ontleend aan de enkelvoudige jaarrekening van UCR.

De omzet is in 2025 met € 809.000 gedaald ten opzichte van 2024. Tegelijkertijd zijn de uitgaven afgenomen, waardoor het bedrijfsresultaat met € 46.000 is gestegen, van € 639.000 in 2024 naar € 685.000 in 2025.

Door het positieve resultaat over 2025 en het gevoerde financiële beleid zijn de liquide middelen toegenomen met € 523.000, van € 8,222 miljoen ultimo 2024 naar € 8,745 miljoen ultimo 2025. Mede als gevolg hiervan is het eigen vermogen gestegen met € 754.542, van € 5.312.412 miljoen naar € 6.066.954 miljoen. Het netto werkkapitaal nam eveneens toe, met € 1,380 miljoen, van € 6,649 miljoen ultimo 2024 naar € 8,009 miljoen ultimo 2025.

Het resultaat van € 754.542 over 2025 zal worden toegevoegd aan het eigen vermogen als algemene reserve.

Staat van baten en lasten

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Overheidsbijdrage	8.195.174	7.709.890	8.797.617
Collegegelden	2.802.603	2.741.895	2.881.913
Overige baten	493.750	373.625	620.986
Bijdrage Engineering Department	977.080	978.000	977.080
Totale baten	12.468.607	11.803.410	13.277.596
Personeelskosten			
Lonen en salarissen	5.444.801	5.548.484	5.710.630
Sociale lasten	689.020	763.334	708.963
Pensioenkosten	782.270	954.167	860.206
Overige personeelskosten	1.840.290	547.142	2.013.138
Afschrijvingen			
Afschrijvingen immateriële activa	-	-	3.518
Afschrijvingen materiële activa	211.525	298.912	256.904
Huisvestingskosten	1.461.722	1.832.645	1.952.543
Overige lasten	1.372.557	1.578.813	1.132.808
Totale lasten	11.802.186	11.523.497	12.638.710
Operationeel resultaat	666.421	279.913	638.886
Financiële baten en lasten			
Rentelasten en soortgelijke kosten	88.121	50.000	80.150
Resultaat	754.542	329.913	719.036

In 2025 werd het boekjaar afgesloten met een positief resultaat van € 754.542, wat € 424.629 hoger is dan het begrote resultaat van 2025. De grote verschillen tussen 2025 gerealiseerde en de 2025 begrote cijfers zijn het gevolg van:

- Hogere overheidsbijdrage: € 485.284 hoger door positieve aanpassing van onderwijsopslag structureel (€ 20.372), studentenwelzijn (€ 9.543), cybersecurity (€ 8.526), eenmalige uitkering voor aanpak werkdruk (€ 131.663), aanpassing oude toekenningen (€ 84.710), en overige aanpassingen OC&W-bijdragen in de lumpsum (€ 230.470).
- Hogere overige baten: € 120.125 door hogere detacheringsofbrengsten dan begroot en hogere doorbelasting huisvestingskosten dan begroot..
- Lagere personeelskosten (exclusief overige personeelskosten): € -349.894 lager door minder personeel en vertrokken personeel in 2025 ten laste van de voorziening, werkelijk is er meer personeel in 2025 vertrokken dan begroot.
- Overige personeelskosten zijn € 1.293.148 hoger dan begroot. Door omstandigheden, is eind 2025, een dotatie aan de voorziening reorganisatie noodzakelijk.
- Lagere afschrijving materiële activa: € -87.387 als gevolg van volledig afgeschreven en gedesinvesteerde materiële activa.
- Lagere overige kosten: € -224.343 als gevolg van lagere kosten DCC implementatie en lagere advieskosten dan begroot.

- Lagere huisvestingskosten: € -370.923 in de begroting was de huur Elliot House meegenomen, deze is in 2025 afgezet tegen de gevormde voorziening.

In 2025 werd het boekjaar afgesloten met een positief resultaat van € 754.542, wat € 35.506 hoger is dan het resultaat van 2024.

Het verschil 2025 gerealiseerde en de 2024 gerealiseerde cijfers is te wijten aan:

- Lagere overheidsbijdrage: € -602.443 lager door een lager aantal studenten in 2023.
- Lagere collegegelden: € -79.310 lager door een lager aantal studenten in 2025.
- Lagere kosten van de faculteit Engineering: € -156.428 lager door een wijziging in de businesscase en een lagere subsidie.
- Lagere lonen en salarissen: € -536.556 lager door minder personeel en vertrokken personeel in 2025 ten laste van de voorziening.
- Lagere afschrijving materiële activa € -48.897 als gevolg van volledig afgeschreven materiële activa.
- Lagere huisvestingskosten € -490.821 doordat huur Elliot House ten laste van de in 2024 gevormde voorziening wordt gebracht. In 2024 zijn de kosten hoger, doordat de dotatie voorziening Huur Elliot House ten laste van de huisvestingskosten is gebracht.
- Hogere overige kosten € 221.662 als gevolg van hogere juridische en advieskosten.

Balans

	2025	2024
Activa	11.795	10.824
Eigen vermogen	6.066	5.312
Voorzieningen	2.737	2.171
Schulden lange termijn	-	-
Kortlopende schulden	2.991	3.341

De activa zijn toegenomen door een stijging van de liquide middelen met € 522.836 van € 8.221.933 eind 2024 naar € 8.744.769 eind 2025. De overige vorderingen zijn toegenomen met € 489.028 van € 1.767.692 eind 2024 naar € 2.256.720 eind 2025.

Overtollige liquide middelen werden aangehouden op een spaarrekening om rente te genereren.

Het eigen vermogen is door het positieve resultaat van € 754.542 toegenomen van € 5.312.412 in 2024 naar € 6.066.954 in 2025.

De voorzieningen zijn toegenomen als gevolg van een toename van de reorganisatievoorziening van € 791.181 tot een stand van € 2.446.031 ultimo 2025, de voorziening voor huurverlies op het *Common House Elliott* van € 233.132 en een voorziening jubileumrechten van € 57.751. De voorziening voor werkloosheidsuitkeringen voor voormalige werknemers bedroeg € 0,- aan het einde van 2025.

Financiële vooruitblik voor 2026 en verder

Dankzij de reorganisatie die in 2025 is doorgevoerd, bevindt UCR zich begin 2026 in een herstelde continuïteit voor de komende 5 jaar. De begroting 2026 laat een positief resultaat zien, en zowel de liquiditeits- als de solvabiliteitspositie zijn op korte termijn solide. In deze paragraaf wordt ingegaan op de financiële vooruitzichten voor 2026 en verder. De voorgeschreven continuïteitsparagraaf vormt hiervan onderdeel en heeft betrekking op de financiële verwachtingen voor de ontwikkeling van resultaat en vermogen voor de jaren 2026 tot en met 2030.

Algemeen

In 2025 heeft UCR een ingrijpende reorganisatie doorgevoerd om de personeelsformatie en kostenstructuur in lijn te brengen met structureel lagere studentenaantallen. De effecten hiervan zijn in 2026 volledig zichtbaar in de begroting.

De liquiditeitspositie blijft in de periode 2026–2030 ruim boven sectornormen, met een current ratio die structureel boven 2 ligt. Ook de solvabiliteit blijft positief tot en met 2030, mede dankzij de positieve resultaten in 2025, 2026 en 2027. UCR heeft geen langlopende schulden en financiert haar activiteiten volledig uit eigen vermogen en kortlopende verplichtingen.

Indicator	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Solvabiliteit	51%	63%	72%	76%	74%	71%
Current ratio	3,68	4,45	5,15	4,52	4,04	3,80
Werkkapitaal (€ x 1.000)	8.009	9.711	10.530	8.848	7.596	6.387

Voor de komende jaren heeft UCR een financiële langetermijnprognose opgesteld. De meerjarenprognose toont positieve resultaten tot en met 2027, gevolgd door substantiële negatieve resultaten in 2028, 2029 en 2030. Dit negatieve resultaat is het gevolg van:

- een afname van de overheidsbekostiging, bijvoorbeeld de afschaffing van de stimuleringsbeurzen;
- het t-2 effect van lagere studentenaantallen in 2023;
- het wegvallen van tijdelijke projectsubsidies (met name Engineering); en
- doorlopende indexatie van personeels- en overheadkosten.

De strategische prioriteit van UCR ligt daarom in het stabiliseren en vervolgens laten groeien van de studenteninstroom, het versterken van internationale positionering en het diversifiëren van inkomstenbronnen. Op korte termijn zal UCR zich richten op twee initiatieven die de instroom van toekomstige studenten ondersteunen en aanvullen: een online onboardingprogramma voor studenten en een Liberal Arts Transition Programme. Het online onboardingprogramma bereidt studenten voor op de start van de bacheloropleiding en ondersteunt een soepele overgang naar de academische gemeenschap van UCR. Het Liberal Arts Transition Programme biedt aankomende studenten een gestructureerde voorbereiding op het bachelorprogramma. Beide initiatieven worden ontwikkeld met bestaande capaciteit, expertise en infrastructuur.

Engineering

De positieve operationele vooruitzichten tot 2027 zijn deels te danken aan de subsidie van de Provincie Zeeland en de Gemeente Middelburg voor de afdeling Engineering. Deze subsidie loopt af in 2027. Het daaruit voortvloeiende tekort in het operationele resultaat zal naar verwachting worden opgevangen door de financiële reserves van UCR. Dit is echter geen duurzame oplossing voor het aanpakken van het geprojecteerde structurele tekort. UCR zal daarom maatregelen moeten nemen om de inkomsten te verhogen en de uitgaven te verlagen.

Nationale beleidsontwikkelingen

Er zijn twee nationale beleidsmaatregelen die invloed hebben op de toekomstige academische en financiële positie van UCR. De eerste betreft het besluit van het vorige kabinet dat universiteiten en hogescholen moeten stoppen met het actief werven van internationale studenten. UCR is in grote mate afhankelijk van internationale studenten, die momenteel 65% van de studentenpopulatie uitmaken. Een verbod op de werving van internationale studenten is een onoverkomelijk probleem voor het college – een uitdaging die te omvangrijk is om zelfstandig op te lossen.

De tweede maatregel betreft de Wet Internationalisering in Balans (WIB). Het doel van de WIB is om een evenwicht te creëren tussen de voordelen en nadelen van internationalisering in het hoger onderwijs. De wet biedt onderwijsinstellingen en de minister instrumenten om het aantal Engelstalige opleidingen en/of het aantal internationale bachelorstudenten te beperken. De beschikbare instrumenten richten zich op de voertaal van het onderwijs (via een toets), de taalvaardigheid van studenten, het vaststellen van een maximumaantal studenten per opleiding (numerus fixus), hogere basiscollegegelden, boetes bij studievertraging en het nemen van zelfregulerende maatregelen (zoals beperkte werving).

Hoewel de WIB nog niet van kracht is, en de Nederlandse overheid geen voornemens heeft om de wet in 2026 in te voeren, blijven de mogelijke neveneffecten van de wet – en de beperkingen die daardoor ontstaan om extra inkomstenstromen uit onderwijs te genereren – een voortdurend risico voor UCR. Deze veranderingen zullen naar verwachting ook een negatieve invloed hebben op de begroting.

Delta Climate Center

UCR is een van de zes oprichters van het Delta Climate Center (DCC). Met een startbudget van € 88 miljoen van de Nederlandse overheid en de Provincie Zeeland richt het DCC zich op onderwijs en onderzoek op het gebied van water- en energiemangement, evenals op innovatieve voedselsystemen. Voor studenten van UCR zal het DCC een doorlopende leerlijn ontwikkelen. Daarnaast zullen bij onderwijsinstellingen in Zeeland nieuwe programma's worden geïntroduceerd. Het onderzoek binnen het centrum zal zich richten op water, energie, voedsel en biohulpbronnen, en tegelijkertijd ondernemerschap en start-ups stimuleren die zich toespitsen op water-, voedsel- en energieinnovatie. UCR ontvangt vanaf 2023 ongeveer € 4 miljoen, gelijkmatig verdeeld over een periode van tien jaar. Het collegejaar 2025/2026 was het eerste jaar waarin het curriculum, beïnvloed door het onderzoek van het DCC, daadwerkelijk is onderwezen.

Stimuleringsbeurzen

In 2022 besloot het College van Bestuur van de Universiteit Utrecht om een extra financiële impuls van in totaal € 50 miljoen beschikbaar te stellen ter vermindering van de werkdruk van docenten. UCR zou deze middelen ontvangen in de vorm van stimuleringsbeurzen van bijna een half miljoen euro per jaar, gedurende een periode van tien jaar, startend in september 2022.

In 2024 werd echter, als gevolg van een vermindering van de overheidsfinanciering, aangekondigd dat de stimuleringsbeurzen met ingang van 2025 zouden worden beëindigd.

Werkdruk

De reorganisatie van 2025 heeft geleid tot een aanzienlijke reductie van het aantal fte's. Hiermee is de personeelsformatie afgestemd op het lagere studentvolume en zijn structurele kostenbesparingen gerealiseerd. Hoewel dit financieel noodzakelijk was, blijft de werkdruk een belangrijk aandachtspunt. UCR bewaakt de balans tussen financiële discipline en onderwijskwaliteit. In de begroting 2026 en verder is ruimte gereserveerd voor:

- behoud van een verantwoorde student-stafratio;
- investeringen in marketing en recruitment ter versterking van instroom; en
- gerichte ondersteuning van onderwijs en studentbegeleiding.

Het uitgangspunt is dat kostenbeheersing niet mag leiden tot uitholling van academische kwaliteit of studentervaring. Monitoring van medewerkerstevredenheid, werkdruk en onderwijsresultaten blijft daarom essentieel.

ICT

In 2025 werd de ICT-netwerkstructuur vereenvoudigd. Deze vereenvoudiging werd in 2023 gestart en zal in 2026 worden voortgezet. Hierdoor zullen de ICT-kosten naar verwachting in 2026 verder dalen.

Huisvesting

UCR beschikt niet over een omvangrijke eigen vastgoedportefeuille en heeft geen langlopende schuldfinanciering. De huisvestingslasten bestaan voornamelijk uit huur, onderhoud, energie, schoonmaak en overige facilitaire dienstverlening. De gebouwen worden gehuurd van de Stichting Roosevelt Academy Fonds (SRAF), Gemeente Middelburg en HZ University of Applied Sciences. De meerjarenbegroting voorziet geen grootschalige nieuwbouw- of uitbreidingsinvesteringen. Investeringen in ICT en faciliteiten blijven beperkt en worden intern gefinancierd uit operationele kasstromen.

De meeste gebouwen van UCR zijn rijksmonumenten, energie-inefficiënt en toe aan ingrijpende renovatie. Hoewel de Gemeente Middelburg plannen heeft om delen van deze gebouwen te renoveren, betreft dit een langetermijnproject en is het onwaarschijnlijk dat de renovaties vóór 2030 voltooid zullen zijn. Tot die tijd – en met name in de komende vijf jaar – zullen de onderhouds- en energiekosten naar verwachting stijgen.

Een belangrijke ontwikkeling in de prognoseperiode is het beëindigen van het gebruik van het pand Lange Noordstraat 48 na 2027. Hierdoor zullen de huur- en bijbehorende facilitaire lasten vanaf 2028 structureel dalen. Deze stap past binnen het bredere beleid om de huisvestingsomvang in lijn te brengen met het lagere studentenaantal en de aangepaste organisatieomvang. Hoewel de algemene indexatie van kosten (energie, onderhoud en dienstverlening) doorloopt, zorgt het afstoten van dit pand voor een daling in de totale facilitaire lasten na 2027. Daarmee draagt deze maatregel bij aan het beperken van de vaste kosten in de jaren waarin de exploitatie onder druk staat.

Continuïteitsparagraaf

In deze subparagraaf wordt, conform de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO), inzicht gegeven in het verwachte exploitatieresultaat in de komende jaren (2026-2028) en de ontwikkeling van de vermogenspositie. De gegevens zijn, tenzij anders vermeld, gebaseerd op de vastgestelde begroting 2026 en de meerjarenraming tot en met 2030 van University College Roosevelt.

Prognose studentenaantallen

Na de lage aantallen studenten in 2025 (435 studenten bij aanvang van het academisch jaar) zet de daling zich door in 2026, 2027 en 2028. Met 273 studenten wordt in 2027 waarschijnlijk het laagste niveau bereikt. Voor 2028 wordt een voorzichtig herstel verwacht (283 studenten). De terugval in studentenaantallen heeft een vertraagd effect op de rijksbekostiging (t-2 systematiek), waardoor de financiële impact van de lage instroom in 2025 en 2026 vooral zichtbaar wordt in de jaren 2027 en 2028. Het verwachte lichte herstel in 2028 zal, als gevolg van de t-2-systematiek, pas in latere jaren positief doorwerken in de rijksbijdrage.

	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Studenten	435	317	273	283	310	335

Prognose personeelssterkte (FTE)

De personeelsformatie is in 2025 substantieel aangepast in het kader van de reorganisatie. In 2026 volgt een verdere daling van zowel academisch als ondersteunend personeel, in lijn met de lagere studentenaantallen en het aangepaste kostenniveau. Vanaf 2027 stabiliseert de formatie. Hiermee wordt beoogd een evenwicht te vinden tussen onderwijskwaliteit, werkdruk en financiële houdbaarheid. De verhouding student-staf blijft, ondanks de krimp, binnen aanvaardbare marges voor een kleinschalig liberal arts college.

	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Academisch personeel	41.43	31.73	30.63	30.63	30.63	30.63
Ondersteunend personeel	21.45	19.3	17.70	17.70	17.70	17.70
Totaal personeel	62,88	51.03	48.33	48.33	48.33	48.33

Kengetallen

De solvabiliteit verbetert tot 2028 door positieve resultaten en door afbouw van voorzieningen. De current ratio blijft ruim boven de 2, hetgeen wijst op een sterke liquiditeitspositie op korte en middellange termijn.

Indicator	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Solvabiliteit	51%	63%	72%	76%	74%	71%
Current ratio	3,68	4,45	5,15	4,52	4,04	3,80
Werkkapitaal (€ x 1.000)	8.009	9.711	10.530	8.848	7.596	6.387

Prognose balansontwikkeling

Onderstaande tabel toont de enkelvoudige balansontwikkeling 2025–2028 (x € 1.000).

	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Vaste activa	794	460	514	428	236	69
Vorderingen	2.256	3.251	3.923	823	832	698
Liquide middelen	8.745	9.275	9.144	10.541	9.262	7.973
Totaal activa	11.795	12.986	13.581	11.792	10.330	8.740
Eigen vermogen	6.066	8.167	9.773	8.997	7.953	6.232
Voorzieningen	2.737	2.004	1.271	297	239	224
Langlopende schulden	0	0	0	0	0	0
Kortlopende schulden	2.992	2.815	2.537	2.516	2.498	2.284
Totaal passiva	11.795	12.986	13.581	11.792	10.330	8.740

De materiële vaste activa nemen geleidelijk af door reguliere afschrijvingen en beperkte investeringen. Er worden geen grootschalige uitbreidingsinvesteringen voorzien.

De omvang van vorderingen fluctueert sterk per jaar en hangt samen met timingverschillen in bekostiging, subsidies en collegegelden.

De liquide middelen nemen toe in 2026, 2027 en 2028, mede dankzij de positieve resultaten in deze jaren. Vanaf 2029 wordt een afname voorzien als gevolg van negatieve exploitatieresultaten.

Het eigen vermogen groeit in 2026 en 2027 door positieve resultaten en bereikt een piek in 2027. Daarna wordt intering op het eigen vermogen voorzien indien de geprognosticeerde tekorten zich materialiseren.

Voorzieningen nemen structureel af, doordat bestaande verplichtingen worden afgewikkeld en slechts beperkt nieuwe verplichtingen worden gevormd.

UCR heeft geen langlopende schulden en verwacht deze ook niet aan te trekken binnen de prognoseperiode.

De instelling blijft volledig met eigen vermogens gefinancierd. De kortlopende schulden nemen vanaf 2026 geleidelijk af.

Ontwikkeling liquide middelen (x € 1.000)

De kaspositie bereikt in 2027 een piek, waarna een daling optreedt als gevolg van negatieve exploitatieresultaten. Ondanks deze daling blijft de liquiditeitspositie ruim boven sectornormen.

	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Beginstand	8.222	8.745	9.275	9.144	10.541	9.262
Resultaat	754	2.101	1.606	-776	-1.404	-1.361
Afschrijvingen	251	235	224	179	165	167
Verkoop activa	-40	-	-	-	-	-
Mutatie vorderingen	146	-	-	-	-	-
Investerings	0	-95	-250	-20	-	-80
Lenin SRAF	-176	-	-	-	-	-
Dotatie voorziening	1.524	-	-	-	-	-
Onttrekking voorziening	-733	-733	-733	-992	-40	-15
Mutatie werkkapitaal e.d.	-1.203	-978	-978	3.006	-	-
Mutatie liquide middelen	523	530	-131	1.397	-1.279	-1.289
Eindstand	8.745	9.275	9.144	10.541	9.262	7.973

Prognose staat van baten en lasten

Samenvattend beeld (x € 1.000):

	2026	2027	2028	2029	2030
Totale baten	11.834	11.020	9.068	8.896	9.511
Totale lasten	10.129	9.799	10.184	10.640	11.212
Resultaat voor financiële baten en lasten	1.705	1.220	-1.116	-1.744	-1.701
Resultaat	2.101	1.606	-776	-1.404	-1.361

2026 en 2027 laten positieve resultaten zien dankzij de volledige doorwerking van de reorganisatie en kostenreducties. De personeelslasten zijn structureel verlaagd, terwijl de bekostiging nog gedeeltelijk gebaseerd is op eerdere cohorten. Vanaf 2028 ontstaat een structureel tekort. Dit wordt veroorzaakt door:

- het t-2 effect van lage studentenaantallen;
- het wegvallen van projectsubsidies (Engineering); en
- de doorlopende indexatie van kosten.

Zonder aanvullende maatregelen zal dit leiden tot intering op het eigen vermogen.

Bovenmatig eigen vermogen

Tijdens het samenstellen van de jaarrekening is ook de signaleringswaarde van het normatieve publieke eigen vermogen berekend. Het mogelijk bovenmatig eigen vermogen is € 4.649.524 met een ratio van 4,28. Voor het bovenmatig eigen vermogen is ultimo 2025 nog geen plan van aanpak opgesteld. Gedurende 2026 zal door het bestuur een plan van aanpak opgesteld worden.

Risico's en onzekerheden

De belangrijkste risico's voor de continuïteit van UCR zijn:

1. Verdere daling van studentenaantallen.
2. Wegvallen van tijdelijke subsidies na 2027.
3. Kosteninflatie die hoger uitvalt dan indexatie van inkomsten.
4. Afhankelijkheid van beperkte externe financieringsbronnen.

Actieve werving, diversificatie van inkomsten en voortgezette kostenbeheersing zijn noodzakelijk om de structurele balans te herstellen.

Conclusie continuïteit

UCR bevindt zich in 2026 en 2027 in een fase van tijdelijke financiële stabiliteit, mede dankzij de effecten van de reorganisatie. Vanaf 2028 ontstaat echter een structurele, serieuze druk op het exploitatieresultaat als gevolg van lagere bekostiging, de lagere instroom van studenten in 2025 en 2026, en het wegvallen van incidentele inkomsten.

De instelling beschikt over een solide solvabiliteit, sterke liquiditeit en geen langlopende schulden. Dit biedt op korte termijn voldoende buffer om tegenvallers op te vangen.

Voor de middellange termijn is het echter noodzakelijk het structurele evenwicht tussen baten en lasten te herstellen. Verdere groei van studentenaantallen en aanvullende inkomstenbronnen zijn cruciaal voor het waarborgen van duurzame continuïteit.

Kwaliteitsafspraken

Met ingang van het verslagjaar 2025 worden de middelen die voorheen bekend stonden als “kwaliteitsgelden” niet langer afzonderlijk verantwoord in het jaarverslag. De wettelijke grondslag voor de regeling kwaliteitsafspraken, waarbinnen de specifieke toekenning en afzonderlijke verantwoording van deze middelen plaatsvond, is per 1 januari 2025 beëindigd. De periode waarvoor deze middelen geormerkt waren (2019–2024) is daarmee formeel afgesloten.

Vanaf 2025 zijn de voormalige kwaliteitsmiddelen structureel geïntegreerd in de reguliere lumpsumbekostiging van hogeronderwijsinstellingen. Deze middelen maken daarmee deel uit van de algemene rijksbijdrage en zijn niet langer juridisch geormerkt of onderworpen aan afzonderlijke rapportage- en verantwoordingsverplichtingen, zoals voorheen het geval was onder het kwaliteitsafsprakenverantwoording en de bijbehorende toetsing.

Voor het jaarverslag betekent dit dat UCR de besteding van deze middelen niet meer als aparte categorie presenteert. Investerings in onderwijskwaliteit, studentbegeleiding en professionalisering van medewerkers blijven vanzelfsprekend onderdeel van het reguliere financiële en beleidsmatige verslag, maar worden geïntegreerd verantwoord binnen de totale baten en lasten van de instelling. Hiermee wordt aangesloten bij de vereenvoudigde verslaggevingssystematiek en wordt de administratieve last verminderd, terwijl transparantie over de inzet van middelen via de reguliere financiële verantwoording gewaarborgd blijft.

Intern risicobeheersings- en controlesysteem

Het College van Bestuur en het senior leadership team, bestaande uit de Directeur Strategische Initiatieven en Innovatie en de Directeur Onderwijs, zijn primair verantwoordelijk voor het identificeren van risico's en het nemen van risicobeperkende maatregelen. UCR beschikt niet over een afzonderlijke risicobeheerfunctie. Vanaf 2021 is ook de Raad van Toezicht systematisch betrokken bij het proces van risico-identificatie en -beheer.

Strategische en operationele risicoanalyses

De onderstaande tabel beschrijft de belangrijkste risico's en bijbehorende beheersmaatregelen en geeft per risico de waarschijnlijkheid en impact weer.

RISICO	IMPACT	WAARSCHIJNLIJKHEID	BEHEERSMAATREGEL
Engineering Volgens projectafspraken voor de Engineering-afdeling verwacht UCR €2,6 miljoen aan subsidies van de Provincie Zeeland tussen 2025 en 2027. Indien alle Engineering-subsidies worden ontvangen, eindigt de financiering van het project in 2027. Engineering zal dan volledig geïntegreerd zijn in UCR, wat betekent dat het verwachte begrotingstekort door UCR als geheel gedragen moet worden. De toekenning van (een deel van) de subsidie is afhankelijk van het behalen van de afgesproken KPI's. Indien deze KPI's niet worden gerealiseerd, loopt UCR het risico dat (een deel van) de subsidie niet wordt uitgekeerd.	Ernstig	Zeer onwaarschijnlijk	Het College van Bestuur heeft in 2023 een grondige analyse uitgevoerd en in overleg met de Provincie Zeeland in 2024 een nieuwe businesscase opgesteld als langetermijnoplossing. Nieuwe KPI's zijn vastgesteld en worden momenteel geïmplementeerd. De voortgang op de KPI's, die bepalend zijn voor de subsidieverlening, wordt nauwlettend gemonitord en ligt momenteel op schema.
Studentenaantallen Als gevolg van overheidsbesluiten of sociale en demografische trends bestaat het risico dat de instroom van studenten in korte tijd sterk daalt, wat leidt tot aanzienlijke financiële risico's, begrotingstekorten, een overschot aan FTE's en leegstand in studentenhuysvesting. Gemiddeld draagt een ingeschreven en afstuderende student circa €18.000 per jaar bij aan de begroting. Een afname van de instroom met slechts tien studenten per jaar kan daardoor een negatieve financiële impact van ongeveer €180.000 op de jaarbegroting hebben.	Ernstig	Zeer waarschijnlijk	De instelling monitort trends nauwgezet en past personeelsinzet en faciliteiten aan. Er is een marketing- en wervingsstrategie opgezet en aanvullende inkomstenstromen worden verkend, zoals een Foundation Year, pre-masters en Leven Lang Ontwikkelen.

Bezuinigingen De Nederlandse rijksbegroting voor 2025 omvat aanzienlijke bezuinigingen op het hoger onderwijs (ca. €1,2 miljard over vier jaar). Deze raken met name onderzoek, internationalisering en financiering van jonge onderzoekers, evenals Engelstalige programma's en internationale instroom.	Ernstig	Mogelijk	Bij UCR leidde dit tot het beëindigen van de Stimuleringsbeurzen en het CPD-fonds en tot herverdeling van taken. Conform de CAO is een inzetbaarheids- en mobiliteitsfonds ingesteld. De impact blijft onzeker, ook bij mogelijke beleidswijzigingen.
ICT-beveiliging Er bestaat een risico dat de betrouwbaarheid van geautomatiseerde gegevensverwerking wordt aangetast, bijvoorbeeld door cyberaanvallen, met aanzienlijke impact op onderwijs, onderzoek en ondersteuning.	Merkbaar	Waarschijnlijk	UCR investeert continu in betrouwbaarheid en weerbaarheid, onder meer via audits en training. Na de overgang naar een cloudomgeving wordt data veiliger opgeslagen en verwerkt.
Nationaal beleid UCR is sterk afhankelijk van internationale studenten (ca. 65%). Nieuwe wetgeving en numeri fixi brengen risico's met zich mee voor instroom en studentenaantallen.	Beperkt	Waarschijnlijk	UCR blijft investeren in nationale en internationale marketing en werving en zal in 2026 een verzoek indienen voor een uitzondering op de voorgestelde wetgeving.
Talent en werkdruk De topzware organisatie en de ligging van UCR beperken doorgroeimogelijkheden en bemoeilijken het aantrekken en behouden van talent, wat kan leiden tot verhoogde werkdruk.	Beperkt	Waarschijnlijk	In 2026 ontwikkelt UCR een strategisch personeelsplan en een langetermijnstrategie voor talentontwikkeling. Het inzetbaarheids- en mobiliteitsfonds ondersteunt ontwikkeling en duurzame inzetbaarheid.
Besturingsstructuren De relatief kleine governance-structuur beperkt het vermogen om tijdig en effectief organisatiebrede aanpassingen door te voeren.	Beperkt	Mogelijk	Rollen, verantwoordelijkheden en informatielijnen worden geëvalueerd en gestroomlijnd om snellere en effectievere besluitvorming mogelijk te maken.
Faciliteiten en investeringen UCR beschikt niet over voldoende middelen voor investeringen in gebouwen. Gebouwen zijn verouderd en afhankelijkheid van externe partijen brengt risico's voor planning en kwaliteit met zich mee. Onderhoudskosten nemen toe.	Ernstig	Zeer waarschijnlijk	UCR werkt met financiële kaders en een meerjareninvesteringsagenda en onderhoudt intensief contact met gebouw eigenaren. Er wordt gewerkt aan een langetermijnhuisvestingsplan.
Privacy Niet-naleving van privacywetgeving kan leiden tot boetes en reputatieschade. Volledige naleving door alle medewerkers is complex.	Merkbaar	Waarschijnlijk	UCR heeft de implementatie van de AVG versterkt en hanteert een gedecentraliseerde aanpak waarbij lijnmanagers verantwoordelijk zijn voor naleving.
Sociale veiligheid en polarisatie Er is een groeiend risico op onveiligheidsgevoelens en polarisatie binnen de gemeenschap, wat kan leiden tot uitval, ziekteverzuim en verminderde betrokkenheid.	Merkbaar	Waarschijnlijk	UCR zet in op sociale veiligheid via klachtenprocedures, integriteitsbeleid, ombudsfunctie, trainingen en workshops over onderlinge interactie.

Privacy

UCR acht het van groot belang om zorgvuldig om te gaan met vertrouwelijke informatie binnen de context van onderwijs, onderzoek en bedrijfsvoering. Het college verbetert voortdurend zijn ICT-omgeving om gegevensbeveiliging te waarborgen. Hoewel het college te klein is om een functionaris voor gegevensbescherming (FG) aan te stellen, beschikt het over een AVG-team dat gezamenlijk werkt aan de beveiliging van student- en personeelsgegevens.

Beleid inzake de toepassing van bekostigingsregels

De Notities Helderheid van 2003 en 2004 leggen verplichtingen vast voor onderwijsinstellingen met betrekking tot de bekostigingsregels. In dat kader geldt het volgende:

In overeenstemming met de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs rapporteert UCR dat in 2025 geen (delen van) CROHO-geregistreerde opleidingen zijn uitbesteed aan private organisaties die niet publiek worden gefinancierd.

Het verlenen van vrijstellingen is uitsluitend binnen het college mogelijk, op verzoek van de individuele student. Vrijstellingen kunnen worden toegekend door de examencommissie; de gronden waarop vrijstellingen worden verleend, zijn vastgelegd in de onderwijs- en examenregeling. De bijbehorende documentatie wordt opgenomen in het studentendossier. Het college verbindt zich er niet toe om groepen studenten te werven die zonder enige inspanning van de universiteit een certificaat kunnen behalen met als doel de rijksbijdrage te verhogen.

Binnen het college worden buitenlandse studenten uitsluitend ingeschreven indien zij volledig voldoen aan de inschrijvingsvereisten. Ingeschreven studenten komen alleen in aanmerking voor bekostiging indien zij volledig voldoen aan de geldende wet- en regelgeving. Het college heeft buitenlandse studenten die een deel van hun opleiding in Nederland volgen in het kader van Europese programma's en die bij afstuderen in aanmerking komen voor bekostiging. Exchange-studenten en buitenlandse studenten die slechts een deel van een opleiding aan UCR volgen, worden ingeschreven als niet-reguliere studenten. Gegevens over deze studenten worden niet doorgegeven aan DUO.

De inschrijfprocedures binnen het college voldoen aan de wet- en regelgeving die op dit onderwerp van toepassing is. Het college besteedt geen overheidsmiddelen aan compensatie van collegegelden, met uitzondering van de toekenning van beurzen in het kader van de kwaliteitsafspraken (zie hoofdstuk 4). Indien het collegegeld namens een student door derden wordt betaald, wordt dit overeenkomstig de geldende procedures vastgelegd door de financiële administratie van het college. Studenten geven via Studielink zelfstandig, zonder tussenkomst van het college, aan voor welke opleiding(en) zij zich inschrijven. Het college schrijft studenten niet in voor andere opleidingen dan die waarvoor zij zelf hebben gekozen.

Het college ontwikkelt geen door derden gefinancierde maatwerkprogramma's voor opleidingen die in het CROHO zijn geregistreerd. Maatwerk kan echter wel worden aangeboden in de vorm van cursussen en seminars. Het college financiert geen kunstonderwijs.

Bestuursverklaring

Het College van Bestuur verklaart hierbij, overeenkomstig de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs, dat alle aan het College van Bestuur bekende informatie die relevant is voor de controleverklaring bij de jaarrekening en voor de bekostigingsgegevens, volledig ter beschikking is gesteld aan de controlerend accountant.

Het College van Bestuur verklaart tevens dat het niet betrokken is geweest bij enige onregelmatigheden als bedoeld in de hiervoor genoemde regeling.

Middelburg, 14 juli 2026

Etienne de Jager, MA
Managing Director, UCR

Prof. dr. Gerda Andringa
Dean, UCR

Stichting University College Roosevelt
Lange Noordstraat 1
4331 CB Middelburg
KVK 22051334

Jaarrekening

UCR & SRAF geconsolideerd

RAPPORT

betreffende de geconsolideerde
jaarrekening 2025 van
Stichting University College Roosevelt
te Middelburg

INHOUDSOPGAVE

	<i>Pagina</i>
Geconsolideerde jaarrekening	
Balans per 31 december 2025	44
Staat van baten en lasten over 2025	46
Kasstroomoverzicht over 2025	47
Toelichting op de jaarrekening	
Algemeen	48
Toelichting op de grondslagen voor de jaarrekening	49
Toelichting op de balans per 31 december 2025	53
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025	61

GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2025

(na resultaatbestemming)

	<u>31 december 2025</u>		<u>31 december 2024</u>	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vaste activa				
<i>Immateriële vaste activa</i> (1)				
Software		-		-
<i>Materiële vaste activa</i> (2)				
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	2.781.809		3.019.535	
Onderwijsapparatuur	69.549		97.703	
Inventaris	724.199		737.049	
		3.575.557		3.854.287
<i>Financiële vaste activa</i> (3)				
Effecten		5.087.483		-
Vlottende activa				
<i>Vorderingen</i> (4)				
Handelsdebiteuren	540.214		626.692	
Overige vorderingen en overlopende activa	1.737.317		1.253.798	
		2.277.531		1.880.490
<i>Liquide middelen</i> (5)		10.314.357		14.260.667
		<u>21.254.928</u>		<u>19.995.444</u>

		31 december 2025	31 december 2024
		€	€
		€	€
PASSIVA			
Eigen Vermogen			
<i>Reserves</i>	(6)		
Overige reserves		7.264.439	6.504.495
Bestemmingsreserve		69.967	-
<i>Fondsen</i>			
Bestemmingsfonds		6.000.000	6.000.000
		13.334.406	12.504.495
Voorzieningen	(7)	2.959.515	2.310.763
Langlopende schulden	(8)		
Onderhandse leningen		2.000.000	2.000.000
Kortlopende schulden	(9)		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		260.834	313.312
Belastingen en premies sociale verzekeringen		296.613	277.981
Overige schulden en overlopende passiva		2.403.560	2.588.893
		2.961.007	3.180.186
		21.254.928	19.995.444

GECONSOLIDEERDE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

		Saldo 2025	Budget 2025	Saldo 2024
		€	€	€
Baten:				
Rijksbijdragen	(10)	8.195.174	7.883.516	8.639.936
Overige overheidsbijdragen en subsidies	(11)	1.077.080	1.134.000	1.133.508
College-, cursus- en examengelden	(12)	2.802.603	2.741.895	2.881.913
Baten in opdracht van derden	(13)	-	-	74.971
Overige baten	(14)	194.991	726.625	337.110
Som der baten		12.269.847	12.486.036	13.067.438
Lasten				
Personeelskosten	(15)	8.767.148	7.627.247	9.292.937
Afschrijvingen	(16)	449.252	536.639	498.149
Huisvestingslasten	(17)	1.046.959	1.940.145	1.497.951
Overige lasten	(18)	1.409.532	1.592.813	1.143.446
Som der lasten		11.672.890	11.696.844	12.432.483
Saldo baten en lasten		596.957	789.192	634.955
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	(19)	235.788	141.500	208.342
Retelasten en soortgelijke kosten	(20)	2.834	-41.700	-5.389
		232.954	99.800	202.953
Resultaat		829.911	888.992	837.908

GECONSOLIDEERD KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2025		2024	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Bedrijfsresultaat		596.957		634.955
Aanpassing voor:				
Afschrijvingen	449.252		498.149	
Mutatie voorzieningen	648.752		1.989.992	
		1.098.004		2.488.141
		1.694.960		3.123.096
Aanpassingen voor:				
Veranderingen in het werkkapitaal:				
Mutatie vorderingen	-397.041		-1.026.467	
Mutatie kortlopende schulden (exclusief schulden aan kredietinstellingen)	-219.179		-666.403	
		-616.219		-1.692.870
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		1.078.741		1.430.226
Financiële baten en lasten		232.954		202.953
Investing in financiële vaste activa		-5.000.003		-
Kasstroom uit operationele activiteiten		-3.688.308		1.633.179
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings in materiële vaste activa	-207.629		-194.228	
Desinvesteringen materiële vaste activa	-50.372		-6.635	
Mutatie van de schulden aan kredietinstellingen	-		1	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-258.001		-200.862
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		-		-
Mutatie geldmiddelen		-3.946.309		1.432.317

TOELICHTING OP DE JAARREKENING

ALGEMEEN

Activiteiten

De activiteiten van Stichting University College Roosevelt (UCR), statutair gevestigd Lange Noordstraat 1, Middelburg (KvK 22051334), betreffen het verzorgen van een brede wetenschappelijke bachelor opleiding in de Liberal Arts and Sciences.

De Stichting Roosevelt Academy Fonds (SRAF), statutair gevestigd Abdij 1, Middelburg (KvK 20142270), heeft tot doel het beheren van het vermogen van de stichting ter financiële ondersteuning van UCR.

Daar het bestuur van de Stichting Roosevelt Academy Fonds voor tweederde bestaat uit leden van de Raad van Toezicht van UCR, zijn de financiële gegevens geconsolideerd.

Groepsverhoudingen

Grondslag consolidatie

In de geconsolideerde jaarrekening zijn de financiële gegevens verwerkt van UCR en SRAF. De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld met toepassing van de grondslagen van UCR, tenzij bij de betreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld.

De financiële gegevens van UCR en SRAF zijn in de geconsolideerde jaarrekening opgenomen onder eliminatie van de onderlinge transacties.

Verbonden partijen

Als verbonden partijen kunnen worden aangemerkt:

- Stichting Roosevelt Academy Fonds
- Utrecht University
- Roosevelt All Student Association
- Stichting Friends of University College Roosevelt
- Stichting Academic Affairs Council

Vergelijkende cijfers

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

TOELICHTING OP DE GRONDSLAGEN VOOR DE JAARREKENING

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving en de Richtlijn voor de jaarverslaggeving Onderwijsinstellingen (RJ 660), alsmede de stellige uitspraken van de overige hoofdstukken van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving en de bepalingen van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd volgens het kostprijsmodel.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Continuïteit

De gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op continuïteitsveronderstelling van de stichting.

Oordelen en schattingen

Bij de toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt het bestuur zich diverse oordelen en schattingen. De belangrijkste oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen betreffen de voorzieningen.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Immateriële vaste activa

Immateriële vaste activa worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen de kostprijs minus eventuele investeringssubsidies. De kostprijs is de verkrijgings- of vervaardigingsprijs die bestaat uit de aankoopprijs inclusief alle direct toe te rekenen uitgaven om het actief voor het voorgenomen gebruik geschikt te maken.

Na de eerste verwerking worden de immateriële vaste activa gewaardeerd tegen de kostprijs (verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs), minus eventuele investeringssubsidies, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met de cumulatieve bijzondere waardeverminderingverliezen.

Het afschrijven van de immateriële vaste activa geschiedt stelselmatig op basis van de geschatte economische levensduur met een maximum van 20 jaar, zoals nader in de toelichting op de balans is gespecificeerd. Hierbij wordt de lineaire afschrijvingsmethode gehanteerd. De afschrijvingen worden berekend op basis van een vast percentage van de kostprijs minus eventuele investeringssubsidies en rekening houdend met de restwaarde.

De economische levensduur en afschrijvingsmethode worden aan het einde van ieder boekjaar opnieuw beoordeeld.

Afschrijvingen vangen aan op het moment dat activa gereed zijn voor het beoogde gebruik. Indien de verwachtingen omtrent de afschrijvingsmethode, gebruiksduur en/of restwaarde in de loop van de tijd wijzigingen ondergaat, worden zij als schattingswijziging verantwoord.

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa in eigen gebruik

De materiële vaste activa in eigen gebruik worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen de kostprijs minus eventuele investeringssubsidies. De kostprijs bestaat uit de verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs en overige kosten om het actief op zijn plaats en in de staat voor het beoogde gebruik te brengen.

Na de eerste verwerking worden de materiële vaste activa in eigen gebruik gewaardeerd tegen de kostprijs (verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs), minus eventuele investeringssubsidies, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingverliezen.

De afschrijvingen worden gebaseerd op de verwachte gebruiksduur rekening houdend met de restwaarde. Hierbij wordt de lineaire afschrijvingsmethode gehanteerd. De afschrijvingen worden berekend op basis van een vast percentage van de kostprijs minus eventuele investeringssubsidies en rekening houdend met de restwaarde.

Afschrijvingen vangen aan op het moment dat activa beschikbaar zijn voor het beoogde gebruik. Indien de verwachting omtrent de afschrijvingsmethode, gebruiksduur en/of restwaarde in de loop van de tijd wijzigingen ondergaat, worden zij als een schattingswijziging verantwoord.

Financiële vaste activa

Vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Voor zover geen sprake is van materiële rente-effecten of transactiekosten, wordt de nominale waarde gehanteerd. Een voorziening voor verwachte oninbaarheid wordt in mindering gebracht op de boekwaarde van de vorderingen en wordt bepaald op basis van een beoordeling van de inbaarheid van de openstaande posten.

Vorderingen en overlopende activa

Plottende vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten, en dus de effectieve rente nihil bedraagt, is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorzieningen

Een voorziening wordt gevormd voor verplichtingen waarvan het waarschijnlijk is dat zij zullen moeten worden afgewikkeld en waarvan de omvang op balansdatum redelijkerwijs is te schatten. De omvang van de voorziening wordt bepaald door de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen.

Voorziening groot onderhoud

Voorziening voor groot onderhoud wordt lineair gevormd op basis van een meerjaren onderhoudsplan. Groot onderhoud uitgevoerd in het verslagjaar wordt in mindering gebracht op de voorziening.

Voorziening uitkeringen WW oud personeel

Voor de op balansdatum bestaande verplichtingen tot doorbetaling van werkloosheidsuitkeringen is een voorziening gevormd ter grootte van het naar verwachting in de toekomst verschuldigde bedrag, inclusief werkgeverslasten. De uitkeringen die betaald worden aan het UWV inzake de BWNU worden ten laste van de voorziening gebracht.

Voorziening jubileumrechten

De voorziening jubileumrechten wordt opgenomen tegen de contante waarde van de verwachte uitkeringen gedurende het dienstverband. Bij de berekening van de voorziening wordt onder meer rekening gehouden met verwachte salarisstijgingen, leeftijd en de blijfkans. Bij het contant maken is als rekenrente de gemiddelde rente van de laatste drie maanden gehanteerd. Deze is afhankelijk van de resterende looptijd.

Voorziening reorganisatie

Deze voorziening heeft betrekking op kosten in verband met de reorganisatie van activiteiten en wordt gevormd indien voor de groep een feitelijke of juridische verplichting is ontstaan.

Voor reorganisaties waarvoor per balansdatum een plan is geformaliseerd, maar waarvoor pas na balansdatum hetzij de gerechtvaardigde verwachting is gewekt richting betrokkenen dat de reorganisatie zal worden uitgevoerd, hetzij is gestart met de implementatie van het reorganisatieplan, is een voorziening in de balans opgenomen.

Pensioenen

Stichting University College Roosevelt heeft een pensioenregeling bij de Stichting Bedrijfspensioenfonds ABP. Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen betaald door Stichting University College Roosevelt. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

ABP hanteert het middelloonstelsel als pensioengevende salarisgrondslag met zowel actieve als inactieve deelnemers (slapers en gepensioneerden) voorwaardelijke toeslagverlening. De opbouw van de pensioenaanspraken wordt steeds in het betreffende kalenderjaar gefinancierd door middel van kostendekkende premiebetalingen. ABP probeert ieder jaar de pensioenen te verhogen met de gemiddelde stijging van de salarissen in de sectoren overheid en onderwijs. Indien de dekkingsgraad lager is dan 110%, vindt geen indexering plaats.

De dekkingsgraad van de Stichting Bedrijfspensioenfonds ABP per 31 december 2025 is 123,50% (2024: 111,70%). Daarmee komt de dekkingsgraad onder de minimaal vereiste dekkingsgraad van 128%. Derhalve dient het pensioenfonds een nieuw herstelplan in te dienen bij de toezichthouder, De Nederlandsche Bank. Op basis van het uitvoeringsreglement heeft de stichting bij een tekort in het fonds geen verplichting tot het voldoen aan aanvullende bijdragen, anders dan door hogere toekomstige premies.

Schulden

Opgenomen rentedragende en niet-rentedragende leningen en schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten, is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Baten

Rijksbijdragen worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarop de bijdragen zijn toegekend.

Collegegelden worden berekend over een collegejaar en worden in de jaarrekening op basis van een gelijkmatige verdeling toebedeeld aan een verslagjaar.

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat zij worden ontvangen en men de condities voor ontvangst kan aantonen.

Personeelskosten

Lonen, salarissen en sociale lasten bij UCR worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

De SRAF heeft geen werknemers in dienst.

Overige bedrijfslasten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

Renteopbrengsten worden tijdsevenredig in de staat van baten en lasten verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende actiefpost, voor zover hun bedrag bepaalbaar is en hun ontvangst waarschijnlijk.

Periodieke rentelasten en soortgelijke kosten komen ten laste van het jaar waarover zij verschuldigd zijn, rekening houdend met de effectieve rentevoet van desbetreffende passiefpost.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2025

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Immateriële vaste activa

	2025	2024
	€	€
<i>Stand per 1 januari</i>		
Aanschaffingswaarde	26.396	109.730
Cumulatieve afschrijvingen en waardevermindering	-26.396	-106.212
	-	3.518
<i>Mutaties</i>		
Investerings	-	-
Desinvesteringen	-26.396	-83.334
Afschrijving desinvesteringen	26.396	83.334
Afschrijvingen	-	-3.518
	-	-3.518
<i>Stand per 31 december</i>		
Aanschaffingswaarde	-	26.396
Cumulatieve afschrijvingen en waardevermindering	-	-26.396
	-	-

2. Materiële vaste activa

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	2.781.809	3.019.535
Onderwijs Apparatuur	69.549	97.703
Inventaris	724.199	737.049
	3.575.557	3.854.287

	Bedrijfs- gebouwen en -terreinen	Onderwijs apparatuur	Inventaris	ICT Lease	Totaal
	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025					
Aanschaffingswaarde	3.988.094	263.082	2.304.094	42.410	6.597.680
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-968.558	-165.379	-1.567.045	-42.410	-2.743.392
	<u>3.019.536</u>	<u>97.703</u>	<u>737.049</u>	<u>-</u>	<u>3.854.288</u>
Mutaties					
Investerings	-	-	207.629		207.629
Desinvesteringen	-	-	-107.786	-42.410	-150.196
Afschrijving desinvesteringen	-	-	70.678	42.410	113.088
Afschrijvingen	-237.727	-28.154	-183.371		-449.252
	<u>-237.727</u>	<u>-28.154</u>	<u>-12.850</u>	<u>-</u>	<u>-278.731</u>
Stand per 31 december 2025					
Aanschaffingswaarde	3.988.094	263.082	2.403.937	-	6.655.113
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-1.206.285	-193.533	-1.679.738	-	-3.079.556
	<u>2.781.809</u>	<u>69.549</u>	<u>724.199</u>	<u>-</u>	<u>3.575.557</u>

Het pand Anne, gelegen aan de Sint-Sebastiaanstraat 12 en Stadhuisstraat 6 is gewaardeerd tegen de aankoop prijs en de direct bijkomende kosten. Afschrijving geschiedt in 20 jaar tot op de restwaarde van € 500.000.

De verbouwingskosten zijn geactiveerd en worden in 10 jaar afgeschreven tot nihil.

Op terreinen wordt niet afgeschreven.

De stichting is volledig juridisch en economisch eigenaar van de gepresenteerde activa. Er zijn geen materiële vaste activa met beperkte eigendomsrechten. Er zijn geen materiële vaste activa als zekerheid gesteld voor schulden.

Afschrijvingspercentages

	%
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	5 - 10
Onderwijs Apparatuur	10 - 20
Inventaris	10 - 33,3
De desinvesteringen hebben (mede) betrekking op per 1 januari 2025 volledig afgeschreven materiële vaste activa.	

3. Financiële vaste activa

	Effecten	
	2025	2024
	€	€
Stand 1 januari	-	-
Aankoopwaarde	5.006.829	-
Amortisatie	80.654	-
Stand 31 december	5.087.483	-

Effecten en treasurybeheer

Gedurende 2025 heeft de instelling tijdelijk overtollige liquiditeiten deels ondergebracht in een effectenportefeuille met een omvang van circa € 5,0 miljoen. Het betreft beleggingen die passen binnen het door het College van Bestuur en de Raad van Toezicht goedgekeurde treasurybeleid.

Het treasurybeleid is primair gericht op prudent vermogensbeheer en niet op het realiseren van speculatieve rendementen. Daarbij gelden als uitgangspunten:

- behoud van hoofdsom;
- beperking van financiële risico's;
- voldoende spreiding;
- beschikbaarheid van liquiditeiten voor de continuïteit van de onderwijsactiviteiten.

De instelling belegt uitsluitend in financiële instrumenten met een defensief karakter en passende kredietwaardigheid. Er wordt niet belegd in complexe of hoogrisico-producten.

De effectenportefeuille wordt periodiek geëvalueerd en gemonitord in relatie tot:

- liquiditeitsprognoses;
- renterisico's;
- marktrisico's;
- de continuïteit van de instelling.

VLOTTENDE ACTIVA

4. Vorderingen

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Handelsdebiteuren		
Debiteuren	540.214	628.493
Voorziening dubieuze debiteuren	-	-1.801
	540.214	626.692
Overige vorderingen en overlopende activa		
Overige vorderingen	1.273.900	921.626
Overlopende activa	463.416	332.172
	1.737.317	1.253.798
Overige vorderingen		
Nog te ontvangen subsidies Provincie Zeeland	1.273.900	401.761
Nog te ontvangen promotiebeurzen	-	519.865
Pensioenen	-	-
	1.273.900	921.626

Overlopende activa

	31-12-2025	31-12-2026
	€	€
Nog te ontvangen bedragen	319.217	222.457
Vooruitbetaalde kosten	144.200	109.715
	<u>463.416</u>	<u>332.172</u>

Onder de opgenomen vorderingen bevindt zich 1 post met een looptijd van meer dan één jaar. Het betreft de nog te ontvangen subsidie Provincie Zeeland. Deze zal in 2028 opeisbaar worden na goedkeuring van de verantwoording.

De reële waarde van de vorderingen benadert de boekwaarde ervan, gegeven het kortlopende karakter en het feit dat daar waar nodig is voorziening voor oninbaarheid gevormd zijn.

5. Liquide middelen

Rabobank zakelijke rekening 36.27.290.941	5.000.000	5.000.000
Rabobank zakelijke rekening 33.50.48.315	744.769	221.933
Rabobank zakelijke rekening 30.40.499.289	3.000.000	3.000.000
Rabobank rekening-courant	50.121	192.009
Rabobank DoelReservering	620.714	20.493
Rabobank vermogenssparen	71.173	5.021.689
Rabobank Bedrijfsspaarrekening	813.609	804.543
Beleggersrekening	13.971	-
	<u>10.314.357</u>	<u>14.260.667</u>

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde. Van het totale bedrag aan liquide middelen per 31-12-2025, staat een bedrag van € 2 miljoen niet ter vrije beschikking. Dit bedrag is gerelateerd aan een direct opvraagbare lening van de Gemeente Middelburg en kan derhalve niet vrij worden aangewend voor de reguliere bedrijfsvoering.

PASSIVA

6. EIGEN VERMOGEN

Het geconsolideerde vermogen wijkt € 7.267.451 af van het enkelvoudige eigen vermogen als gevolg van de horizontale consolidatie van Stichting University College Roosevelt en Stichting Roosevelt Academy Fonds. Hierdoor is het eigen vermogen van de Stichting Roosevelt Academy Fonds ad € 7.262.050 in de geconsolideerde jaarrekening opgenomen in het eigen vermogen, waar dit in de enkelvoudige jaarrekening van Stichting University College Roosevelt niet van toepassing is.

	2025	2024
	€	€
Overige reserves		
Algemene reserve		
Stand per 1 januari	6.504.495	5.666.587
Resultaatbestemming	829.911	837.908
Dotatie bestemmingsreserve	-69.967	-
Stand per 31 december	<u>7.264.439</u>	<u>6.504.495</u>

	2025	2024
	€	€
Bestemmingsreserve		
Stand per 1 januari	-	-
Resultaatbestemming	-	-
Dotatie bestemmingsreserve	69.967	-
Stand per 31 december	<u>69.967</u>	<u>-</u>

Bestemmingsreserve:

Door het bestuur is besloten om met ingang van het boekjaar 2025 een bestemmingsreserve te vormen ter aanvulling van het bestemmingsfonds. Doelstelling is jaarlijks een dotatie aan deze reserve te doen ter grootte van het percentage van de indexatie op jaarbasis van desbetreffend kalenderjaar. Wanneer het resultaat in het boekjaar lager is dan de indexatie wordt het resultaat in zijn geheel aan de bestemmingsreserve toegevoegd mits het resultaat positief is.

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Bestemmingsfonds		
Bestemmingsfonds	<u>6.000.000</u>	<u>6.000.000</u>

Het bestemmingsfonds SRAF betreft een onder condities door de Universiteit van Utrecht ter beschikking gesteld bedrag. In de op 24 juli 2008 getekende exploitatieovereenkomst tussen de Minister van OCW, de Provincie Zeeland, de Hogeschool Zeeland en de Stichting Roosevelt Academy heeft de Universiteit van Utrecht een bedrag van € 6.000.000 ter beschikking gesteld. Dit vermogen kan slechts worden aangewend indien besloten wordt tot afbouw van University College Roosevelt. De overeenkomst is in december 2012 bevestigd.

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
7. VOORZIENINGEN		
Overige voorzieningen	2.959.515	2.310.763
Overige voorzieningen		
Voorziening groot onderhoud gebouwen	222.600	139.407
Voorziening huur	233.132	361.385
Voorziening uitkering WW oud-personeel	-	95.236
Voorziening jubileumrechten	57.752	59.885
Voorziening reorganisatie	2.446.031	1.654.850
	<u>2.959.515</u>	<u>2.310.763</u>
	2025	2024
	€	€
<i>Voorziening groot onderhoud gebouwen</i>		
Stand per 1 januari	139.407	104.206
Dotatie	83.193	35.201
Stand per 31 december	<u>222.600</u>	<u>139.407</u>

In 2021 is aanvang gemaakt met het vormen van een voorziening groot onderhoud. De basis voor de voorziening vormt het rapport van Sweco inzake de meerjarenonderhoudsplanung 2021–2030 uitgebracht op 10 maart 2021. Tijdens de verbouwing van het pand in 2021 zijn enkele van de in het rapport genoemde onderhoudspunten reeds uitgevoerd. Met het vormen van de voorziening is hier rekening mee gehouden.

De voorziening heeft een looptijd van 20 jaar.

	2025	2024
	€	€
Voorziening huur		
Stand per 1 januari	361.385	-
Onttrekking	128.253	-
Dotatie	-	361.385
Stand per 31 december	233.132	361.385

Dit betreft de voorziening voor het leegstaande pand aan de Lange Noordstraat voor de huur t/m 31 juli 2027.

Het langlopend deel van de voorziening bedraagt € 104.879.

Voorziening uitkeringen WW oud-personeel

Stand per 1 januari	95.236	163.287
Onttrekking	78.071	68.051
Vrijval	17.165	-
Stand per 31 december	-	95.236

De voorziening voor uitkering WW voor oud personeelsleden is opgenomen tegen nominale waarde, rekening houdend met inschattingen van mogelijkheid om weer toe te treden aan de arbeidsmarkt.

Eind 2025 waren er geen personeelsleden meer opgenomen onder de voorziening, derhalve is besloten om de voorziening vrij te laten vallen.

	2025	2024
	€	€
Voorziening reorganisatie		
Stand per 1 januari	1.654.850	-
Onttrekking	732.879	-
Dotatie	1.524.060	1.654.850
Stand per 31 december	2.446.031	1.654.850

De verwachte ontwikkelingen in studentenaantallen, inkomsten, uitgaven en solvabiliteit tot en met 2029 zijn de aanleiding geweest, voor de Raad van Toezicht, om in 2024 aan de Executive Board de opdracht te verstrekken voor de reorganisatie. De voorziening is opgebouwd uit personeel dat door de reorganisatie zullen afvloeien en bestaat uit de (verwachte) kosten voor wettelijke en bovenwettelijke uitkeringen, transitievergoeding en aanverwante kosten.

De reorganisatievoorziening heeft een overwegend langlopend karakter.

	2025	2024
	€	€
Voorziening jubileumrechten		
Stand per 1 januari	59.885	53.278
Dotatie	-	6.607
Onttrekking	2.133	-
Stand per 31 december	57.752	59.885

De voorziening heeft een overwegend langlopend karakter. De voorziening is, conform de CAO Nederlandse Universiteiten, gebaseerd op een uitkering van 50% van het maandsalaris bij een 25 jarig jubileum en een volledig maandsalaris bij een 40 jarig jubileum.

8. LANGLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2025	31-12-2024
Overige schulden	€	€
Lening Gemeente Middelburg	2.000.000	2.000.000

De lening van de gemeente Middelburg betreft een renteloze lening.

Hierbij is bepaald dat de huur van de door de gemeente Middelburg aan University College Roosevelt verhuurde panden te allen tijde wordt voldaan. Tevens is naar aanleiding van de financiering van het pand "Anne" aangegeven dat de lening direct opvraagbaar is, zodat de Stichting hier bij het uitzetten van de beschikbare middelen rekening mee moet houden.

In 2026 zullen door het bestuur van SRAF gesprekken gevoerd worden met de Gemeente Middelburg om de lening om te zetten naar een hypothecaire lening voor 30 jaar.

9. KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2025	31-12-2024
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	€	€
Crediteuren	260.834	313.312

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting	15.591	12.441
Loonheffing	183.282	166.924
Pensioenen	97.739	98.616
	296.613	277.981

	31-12-2025	31-12-2024
Overige schulden	€	€
Vooruitontvangen subsidie gemeente Middelburg	222.810	333.810
Vooruitontvangen overige subsidiegelden	245.803	32.399
	468.613	366.209

De vooruitontvangen subsidie gemeente Middelburg heeft een looptijd t/m 2027. Ieder jaar wordt € 111.000 van de subsidie besteed. Van de totale schuld heeft € 111.000 een kortlopend karakter.

Overlopende passiva

Vakantiegeld	212.106	222.937
Vakantiedagen	233.477	240.482
Accountantskosten	35.800	42.350
Nettoloon	-	-
Huisvestingskosten	-	20.387
Personeelsvereniging	8.727	10.283
Vooruitontvangen collegegelden	1.288.592	1.499.385
Deposit fee	23.520	12.600
Af te dragen aan RASA	61.380	17.640
Overige overlopende passiva	71.345	156.620
	1.934.947	2.222.684

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

Meerjarige financiële verplichtingen

Huur Gemeente Middelburg

UCR is gevestigd in het oude Stadhuis van Middelburg. De panden (3) worden gehuurd van de Gemeente Middelburg, waarbij het huurbedrag jaarlijks wordt geïndexeerd. Het huurcontract is aangegaan voor onbepaalde tijd en de huur bedraagt in 2025 € 20.111 per maand (2024: € 19.420).

Huur Joint Research Center Zeeland

Van de stichting HZ University of applied sciences wordt een gedeelte van het complex aan het Groenewoud 1-3 te Middelburg gehuurd. Dit betreft een laboratorium dat gebruikt wordt voor onderwijs en onderzoek. Het huurcontract is ingegaan op 2 juli 2019 met een looptijd van 10 jaar tot 1 juli 2029. Hierna zal de huurovereenkomst worden voortgezet voor aansluitende gebruikperiodes van telkens twee jaar. De jaarlijkse huurprijs bedraagt € 200.000.

Huur HHPM B.V.

Van House Hunting Property Management wordt een bedrijfsruimte gehuurd aan de Lange Noordstraat 48. Deze ruimte wordt gebruikt als studie en onderwijsruimte. Het huurcontract is ingegaan op 1 augustus 2022 en heeft een looptijd van 5 jaar tot en met 31 juli 2027. De jaarlijkse huurprijs bedraagt € 128.253 (2024: € 124.043) en zal jaarlijks worden geïndexeerd. Voor de huur van de Lange Noordstraat 48 is ultimo 2024 een voorziening gevormd voor de huur tot en met juli 2027.

Overige niet verwerkte verplichtingen

Subsidie Provincie Zeeland en Gemeente Middelburg ten behoeve van Engineering Department

In 2019 is een subsidie van 12 miljoen toegekend door de Provincie Zeeland, deze subsidie is ter dekking van de exploitatiekosten van de Engineering Department. De looptijd van deze subsidie is van 1 januari 2019 tot en met 31 december 2027.

All-in huur Canon All-In-One Printers

Overeenkomst is aangegaan op 22 oktober 2025 met een looptijd van 48 maanden. Het maandbedrag bedraagt € 595,-.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

	Saldo 2025	Budget 2025	Saldo 2024
	€	€	€
10. Rijksbijdragen			
OC&W bekostiging	7.680.279	7.166.937	7.843.239
Promotievergoedingen	-	62.157	525.964
DCC	514.600	480.796	270.733
Overige baten	295	173.626	-
	<u>8.195.174</u>	<u>7.883.516</u>	<u>8.639.936</u>
11. Overige overheidsbijdragen en subsidies			
Bijdrage Gemeente Middelburg	100.000	156.000	156.428
Bijdrage Engineering Department	977.080	978.000	977.080
	<u>1.077.080</u>	<u>1.134.000</u>	<u>1.133.508</u>
12. College-, cursus- en examengelden			
Collegegelden	<u>2.802.603</u>	<u>2.741.895</u>	<u>2.881.913</u>
13. Baten in opdracht van derden			
Opbrengst projecten	-	-	7.185
Opbrengst RCEE	-	-	67.786
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>74.971</u>
14. Overige baten			
Detacheringsopbrengsten	123.916	89.625	161.465
Doorbelaste huur en servicekosten	33.705	553.000	81.002
Overige baten	19.910	84.000	94.643
Boekwinst verkoop vaste activa	17.460	-	-
	<u>194.991</u>	<u>726.625</u>	<u>337.110</u>

De huurkosten in het budget 2025 bevatten ook de intercompany huurkosten. Deze zijn in de realisatie 2025 en 2024 geëlimineerd. Dit is van toepassing op zowel de "doorbelaste huuroopbrengsten" alsook in de "huurkosten".

	Saldo 2025	Budget 2025	Saldo 2024
	€	€	€
15. Personeelskosten			
Lonen en salarissen	5.444.804	5.380.147	5.710.630
Sociale lasten	689.020	763.334	708.963
Pensioenlasten	782.270	954.167	860.206
Overige personeelskosten	1.851.055	529.599	2.013.138
	<u>8.767.148</u>	<u>7.627.247</u>	<u>9.292.937</u>
 <i>Overige personeelskosten</i>			
Uitzendkrachten en detachering	57.945	29.400	41.217
Reis- en verblijfkosten	39.667	31.500	37.514
Overige personeelskosten	18.949	114.837	23.194
Kantine- en lunchkosten	18.694	15.750	16.635
Opleidingskosten	71.836	95.350	70.758
Kosten Arbeid	13.043	10.500	9.574
Bestuurskosten	25.769	15.750	15.000
Vergoedingen en verstrekkingen	8.801	10.500	6.294
Kosten freelancers	29.660	47.250	48.190
Vergoeding Woon-werkverkeer	10.478	26.460	28.895
Betaalde WW vergoedingen	124.690	21.000	17.575
Wervingskosten	37.971	-	1.362
Kosten mediation	-	66.457	6.208
Representatiekosten	6.700	21.000	703
Subsidies en uitkeringen	-10.666	-	-10.264
Personeelsvereniging	-	2.845	2.988
Kosten loonadministratie	36.132	21.000	35.838
Mutatie personeelsvoorziening	-162.670	-	6.607
Mutatie voorziening reorganisatie	1.524.056	-	1.654.850
	<u>1.851.055</u>	<u>529.599</u>	<u>2.013.138</u>

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2025 gemiddeld 67,1 personeelsleden werkzaam (2024: 70)

	Saldo 2025	Budget 2025	Saldo 2024
	€	€	€
16. Afschrijvingen			
Immateriële vaste activa	-	-	3.518
Materiële vaste activa	449.252	536.639	494.631
	<u>449.252</u>	<u>536.639</u>	<u>498.149</u>
<i>Afschrijvingen immateriële vaste activa</i>			
Software	-	-	3.518
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>3.518</u>
<i>Afschrijvingen materiële vaste activa</i>			
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	237.727	237.727	237.727
Onderwijs apparatuur	28.154	25.000	33.598
Inventaris	183.371	273.912	223.306
	<u>449.252</u>	<u>536.639</u>	<u>494.631</u>
17. Huisvestingslasten			
Huurkosten	410.568	1.281.285	585.823
Energiekosten	181.477	262.500	182.167
Belastingen en zakelijke lasten	41.840	26.250	35.990
Schoonmaakkosten	176.067	218.480	157.322
Overige huisvestingskosten	237.006	151.630	536.649
	<u>1.046.959</u>	<u>1.940.145</u>	<u>1.497.951</u>
18. Overige lasten			
Accountantskosten	117.871	57.750	62.852
Advieslasten en externe diensten	519.778	168.055	154.340
Verzekeringen	49.615	36.540	43.145
Overige algemene kosten	55.539	66.500	143.447
Evenementen	73.738	47.250	111.586
Overige lasten voorlichting	29.937	47.250	17.756
Research Fund	-	360.597	-
Advertentielasten	146.341	68.250	136.138
Automatiseringskosten	238.300	347.905	292.154
Kantoorkosten	75.712	20.000	5.056
Drukwerk	7.889	20.000	5.153
Representatielasten	4.488	21.000	1.651
Reis en verblijfskosten	15.214	21.000	36.692
Onderwijskosten	15.511	20.000	41.878
Beurzen	59.599	290.716	91.598
	<u>1.409.532</u>	<u>1.592.813</u>	<u>1.143.446</u>
		2025	2024
		€	€
De kosten van de door de accountant verrichte werkzaamheden zijn als volgt uitgesplitst:			
1. Controle jaarrekening huidig jaar		60.000	55.000
2. Controle jaarrekening vorig jaar		45.000	5.000
3. Andere controleopdrachten		4.330	2.852
4. Andere niet controle opdrachten		4.194	-
5. Fiscale advisering		4.347	-
		<u>117.871</u>	<u>62.852</u>

Financiële baten en lasten

	Saldo 2025	Budget 2025	Saldo 2024
	€	€	€
19. Rentebaten en soortgelijke opbrengsten			
Rentebaten banken	120.882	20.000	208.342
Renteopbrengsten	114.906	121.500	-
	<u>235.788</u>	<u>141.500</u>	<u>208.342</u>
20. Rentelasten en soortgelijke kosten			
Rentelasten banken	2.834	-41.700	-4.360
Rente Belastingdienst	-	-	-1.029
	<u>2.834</u>	<u>-41.700</u>	<u>-5.389</u>

Jaarrekening

UCR enkelvoudig

RAPPORT

betreffende de enkelvoudige
jaarrekening 2025 van
Stichting University College Roosevelt
te Middelburg

INHOUDSOPGAVE

Pagina

Enkelvoudige jaarrekening

Balans per 31 december 2025 69

Staat van baten en lasten over 2025 70

Toelichting op de jaarrekening

Algemeen 71

Toelichting op de balans per 31 december 2025 72

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025 77

Overige toelichting 81

(na resultaatbestemming)

	31 december 2025		31 december 2024	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vaste activa				
<i>Immateriële vaste activa</i>	(1)			
Software		-		-
<i>Materiële vaste activa</i>	(2)			
Onderwijsapparatuur	69.549		97.703	
Inventaris	<u>724.200</u>	793.749	<u>737.049</u>	834.752
Vlottende activa				
<i>Vorderingen</i>	(3)			
Handelsdebiteuren	540.214		582.927	
Overige vorderingen en overlopende activa	<u>1.716.506</u>	2.256.720	<u>1.184.765</u>	1.767.692
<i>Liquide middelen</i>	(4)	8.744.769		8.221.933
		<u>11.795.238</u>		<u>10.824.377</u>

		31 december 2025	31 december 2024
		€	€
PASSIVA			
Eigen Vermogen			
<i>Reserves</i>	<i>(5)</i>		
Overige reserves		6.066.954	5.312.412
Voorzieningen	<i>(6)</i>	2.736.914	2.171.356
Kortlopende schulden	<i>(7)</i>		
Aflossingsverplichtingen langlopende schulden		-	176.000
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		291.622	308.332
Belastingen en premies sociale verzekeringen		296.188	277.981
Overige schulden en overlopende passiva		2.403.560	2.578.296
		2.991.370	3.340.609
		11.795.238	10.824.377

ENKELVOUDIGE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

		Saldo 2025	Budget 2025	Saldo 2024
		€	€	€
Baten:				
Rijksbijdragen	(8)	8.195.174	7.709.890	8.641.189
Overige overheidsbijdragen en subsidies	(9)	977.080	978.000	1.133.508
College-, cursus- en examengelden	(10)	2.802.603	2.741.895	2.881.913
Baten in opdracht van derden	(11)	-	-	74.971
Overige baten	(12)	493.750	373.625	546.015
Som der baten		12.468.607	11.803.410	13.277.596
Lasten				
Personeelskosten	(13)	8.756.382	7.813.127	9.292.937
Afschrijvingen	(14)	211.525	298.912	260.422
Huisvestingslasten	(15)	1.461.722	1.832.645	1.952.543
Overige lasten	(16)	1.372.557	1.578.813	1.132.808
		11.802.186	11.523.497	12.638.710
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	(17)	99.755	-	104.062
Retelasten en soortgelijke kosten	(18)	-11.634	50.000	-23.912
		88.121	50.000	80.150
Resultaat		754.542	329.913	719.036

TOELICHTING OP DE JAARREKENING

ALGEMEEN

De enkelvoudige jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving en de Richtlijn voor de jaarverslaggeving Onderwijsinstellingen (RJ 660), alsmede de uitspraken van de overige hoofdstukken van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving en de bepalingen van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector.

Voor de algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening, de grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat, alsmede de toelichting op de onderscheidende activa en passiva en de resultaten wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde jaarrekening, voor zover hierna niets anders wordt vermeld.

Continuïteit

De gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op continuïteitsveronderstelling van de stichting.

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2025

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Immateriële vaste activa

	2025	2024
	€	€
<i>Stand per 1 januari</i>		
Aanschaffingswaarde	26.396	109.730
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-26.396	-106.212
	-	3.518
<i>Mutaties</i>		
Investerings	-	-
Desinvesterings	-26.396	-83.334
Afschrijving desinvesterings	26.396	83.334
Afschrijvingen	-	-3.518
	-	-3.518
<i>Stand per 31 december</i>		
Aanschaffingswaarde	-	26.396
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-	-26.396
	-	-

2. Materiële vaste activa

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Onderwijs Apparatuur	69.549	97.703
Inventaris	724.200	737.049
	793.749	834.752

	Onderwijs Apparatuur	Inventaris	ICT Lease	Totaal
	€	€	€	€
<i>Stand per 1 januari 2025</i>				
Aanschaffingswaarde	263.082	2.304.094	42.410	2.567.176
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-165.379	-1.567.045	-42.410	-1.732.424
	97.703	737.049	-	834.752
<i>Mutaties</i>				
Investerings	-	207.629		207.629
Desinvesterings	-	-107.786	-42.410	-107.786
Afschrijving desinvesterings	-	70.678	42.410	70.678
Afschrijvingen	-28.154	-183.371		-211.525
	-28.154	-12.850	-	-41.004
<i>Stand per 31 december 2025</i>				
Aanschaffingswaarde	263.082	2.403.937	-	2.667.019
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-193.533	-1.679.738	-	-1.873.271
	69.549	724.199	-	793.748

Afschrijvingspercentages

	%
Onderwijs Apparatuur	10 - 20
Inventaris	10 - 33,3

De stichting is volledig juridisch en economisch eigenaar van de gepresenteerde activa. Er zijn geen materiële vaste activa met beperkte eigendomsrechten.

Er zijn geen materiële vaste activa als zekerheid gesteld voor schulden.

De desinvesterings hebben (mede) betrekking op per 1 januari 2025 volledig afgeschreven materiële vaste activa.

VLOTTENDE ACTIVA

3. Vorderingen

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Handelsdebiteuren		
Debiteuren	540.214	584.728
Voorziening dubieuze debiteuren	-	-1.801
	<u>540.214</u>	<u>582.927</u>
Overige vorderingen en overlopende activa		
Overige vorderingen	1.273.900	921.626
Overlopende activa	442.607	263.139
	<u>1.716.507</u>	<u>1.184.765</u>
Overige vorderingen		
Nog te ontvangen subsidies Provincie Zeeland	1.273.900	401.761
Nog te ontvangen promotiebeurzen	-	519.865
Pensioenen	-	-
	<u>1.273.900</u>	<u>921.626</u>
Overlopende activa		
Nog te ontvangen bedragen	298.379	160.324
Vooruitbetaalde kosten	144.228	102.815
	<u>442.607</u>	<u>263.139</u>

Onder de opgenomen vorderingen bevinden zich posten met een looptijd van meer dan één jaar.

De reële waarde van de vorderingen benadert de boekwaarde ervan, gegeven het kortlopende karakter en het feit dat daar waar nodig is voorziening voor oninbaarheid gevormd zijn.

De vordering op de Provincie Zeeland wordt opeisbaar na 12 april 2028.

4. Liquide middelen

Rabobank zakelijke rekening 36.27.290.941	5.000.000	5.000.000
Rabobank zakelijke rekening 33.50.48.315	744.769	221.933
Rabobank zakelijke rekening 30.40.499.289	3.000.000	3.000.000
	<u>8.744.769</u>	<u>8.221.933</u>

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Per 31 december 2025 aanwezige liquide middelen staan ter vrije beschikking.

PASSIVA

5. EIGEN VERMOGEN

Overige reserves

Algemene reserve

Stand per 1 januari

Resultaatbestemming

Stand per 31 december

6. VOORZIENINGEN

Overige voorzieningen

Overige voorzieningen

Voorziening huur

Voorziening uitkering WW oud-personeel

Voorziening jubileumrechten

Voorziening reorganisatie

Voorziening huur

Stand per 1 januari

Onttrekking

Dotatie

Stand per 31 december

Voorziening uitkeringen WW oud-personeel

Stand per 1 januari

Onttrekking

Vrijval

Stand per 31 december

De voorziening voor uitkering WW voor oud personeelsleden is opgenomen tegen nominale waarde, rekening houdend met inschattingen van mogelijkheid om weer toe te treden aan de arbeidsmarkt.

Eind 2025 waren er geen personeelsleden meer opgenomen onder de voorziening, derhalve is besloten om de voorziening vrij te laten vallen.

Voorziening jubileumrechten

Stand per 1 januari

Onttrekking

Dotatie

Stand per 31 december

De voorziening heeft een overwegend langlopend karakter. De voorziening is, conform de CAO Nederlandse Universiteiten, gebaseerd op een uitkering van 50% van het maandsalaris bij een 25 jarig jubileum en een volledig maandsalaris bij een 40 jarig jubileum.

31-12-2025	31-12-2024
€	€

6.066.954	5.312.412
-----------	-----------

2025	2024
€	€

5.312.412	4.593.376
754.542	719.036
6.066.954	5.312.412

31-12-2025	31-12-2024
€	€

2.736.914	2.171.356
-----------	-----------

233.132	361.385
-	95.236
57.751	59.885
2.446.031	1.654.850
2.736.914	2.171.356

2025	2024
€	€

361.385	-
128.253	-
-	361.385
233.132	361.385

95.236	163.287
78.071	68.051
17.165	-
-	95.236

2025	2024
€	€
59.885	53.278
2.134	-
-	6.607
57.751	59.885

	2025	2024
	€	€
Voorziening reorganisatie		
Stand per 1 januari	1.654.850	-
Onttrekking	732.879	-
Dotatie	1.524.060	1.654.850
Stand per 31 december	2.446.031	1.654.850

De verwachte ontwikkelingen in studentenaantallen, inkomsten, uitgaven en solvabiliteit tot en met 2029 zijn de aanleiding geweest, voor de Raad van Toezicht, om in 2024 aan de Executive Board de opdracht te verstrekken voor de reorganisatie. De voorziening is opgebouwd uit personeel dat door de reorganisatie zullen afvloeien en bestaat uit de (verwachte) kosten voor wettelijke en bovenwettelijke uitkeringen, transitievergoeding en aanverwante kosten.

De reorganisatievoorziening heeft een overwegend langlopend karakter.

7. KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Aslossingsverplichtingen langlopende schulden		
Lening Stichting Roosevelt Academy Fonds	-	176.000
	-	176.000
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	291.622	308.332
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	15.166	12.441
Loonheffing	183.282	166.924
Pensioenen	97.739	98.616
	296.188	277.981

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Overige schulden		
Vooruitontvangen subsidie gemeente Middelburg	222.810	333.810
Vooruitontvangen overige subsidiegelden	245.803	32.399
	<u>468.613</u>	<u>366.209</u>

De vooruitontvangen subsidie gemeente Middelburg heeft een looptijd t/m 2027. Ieder jaar wordt € 111.000 van de subsidie besteed. Van de totale schuld heeft € 111.000 een kortlopend karakter.

Overlopende passiva

Vakantiegeld	212.106	222.937
Vakantiedagen	233.477	240.482
Accountantskosten	35.800	42.350
Nettoloon	-	26.324
Huisvestingskosten	-	20.387
Personeelsvereniging	8.727	10.283
Vooruitontvangen collegegelden	1.288.592	1.499.385
Deposit fee	23.520	12.600
Af te dragen aan RASA	61.380	17.640
Overige overlopende passiva	71.345	119.699
	<u>1.934.947</u>	<u>2.212.087</u>

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

Meerjarige financiële verplichtingen

Huur pand Engineering Department

Van de stichting Roosevelt Academy Fonds wordt een pand gehuurd voor het gebruik als onderwijs en kantoorlocatie. Het huurcontract is ingegaan op 1 januari 2020 met een looptijd van 5 jaar tot 31 december 2024. In het huurcontract is een optie opgenomen het contract met 3 jaar verlengen tot en met 31 december 2027. Hierna zal de huurovereenkomst worden voortgezet voor onbepaalde tijd. De jaarlijkse huurprijs bedraagt € 532.128.

Huur Joint Research Center Zeeland

Van de stichting HZ University of applied sciences wordt een gedeelte van het complex aan het Groenewoud 1-3 te Middelburg gehuurd. Dit betreft een laboratorium dat gebruikt wordt voor onderwijs en onderzoek. Het huurcontract is ingegaan op 2 juli 2019 met een looptijd van 10 jaar tot 1 juli 2029. Hierna zal de huurovereenkomst worden voortgezet voor aansluitende gebruikperiodes van telkens twee jaar. De jaarlijkse huurprijs bedraagt € 200.000.

Bijdrage Stichting Roosevelt Academy Fonds

Het bestuur van de SRAF heeft aangegeven dat, indien het resultaat voldoende is, € 200.000 jaarlijks wordt uitgekeerd aan University College Roosevelt, Middelburg.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

	Saldo 2025	Budget 2025	Saldo 2024
	€	€	€
8. Rijksbijdragen			
OC&W bekostiging	7.680.279	7.166.937	7.843.239
Promotievergoedingen	-	62.157	525.964
DCC	514.600	480.796	270.733
Overige baten	295	373.625	1.253
	<u>8.195.174</u>	<u>8.083.515</u>	<u>8.641.189</u>
9. Overige overheidsbijdragen en subsidies			
Bijdrage Gemeente Middelburg	-	-	156.428
Bijdrage Engineering Department	977.080	978.000	977.080
	<u>977.080</u>	<u>978.000</u>	<u>1.133.508</u>
10. College-, cursus- en examengelden			
Collegegelden	<u>2.802.603</u>	<u>2.741.895</u>	<u>2.881.913</u>
11. Baten in opdracht van derden			
Opbrengst projecten	-	-	7.185
Opbrengst RCEE	-	-	67.786
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>74.971</u>
12. Overige baten			
Bijdrage Stichting Roosevelt Academy Fonds	200.000	200.000	220.000
Detacheringsopbrengsten	123.916	89.625	161.465
Doorbelaste huur en servicekosten	132.464	-	71.160
Overige baten	19.910	84.000	93.390
Boekwinst verkoop activa	17.460		
	<u>493.750</u>	<u>373.625</u>	<u>546.015</u>

	Saldo 2025	Budget 2025	Saldo 2024
	€	€	€
13. Personeelskosten			
Lonen en salarissen	5.444.804	5.548.484	5.710.630
Sociale lasten	689.019	763.334	708.963
Pensioenlasten	782.269	954.167	860.206
Overige personeelskosten	1.840.290	547.142	2.013.138
	<u>8.756.382</u>	<u>7.813.127</u>	<u>9.292.937</u>
 <i>Overige personeelskosten</i>			
Uitzendkrachten en detachering	57.945	29.400	41.217
Reis- en verblijfkosten	39.667	31.500	37.514
Overige personeelskosten	18.949	114.837	23.194
Kantine- en lunchkosten	18.694	15.750	16.635
Opleidingskosten	71.836	95.350	70.758
Kosten Arbodienst	13.043	10.500	9.574
Bestuurskosten	15.000	15.750	15.000
Vergoedingen en verstrekkingen	8.801	10.500	6.294
Kosten freelancers	29.660	47.250	48.190
Vergoeding Woon-werkverkeer	10.478	26.460	28.895
Betaalde WW vergoedingen	1.355	21.000	17.575
Wervingskosten	37.971	-	1.362
Kosten mediation	-	84.000	6.208
Representatiekosten	6.700	21.000	703
Subsidies en uitkeringen	-10.666	-	-10.264
Personeelsvereniging	-	2.845	2.988
Kosten loonadministratie	36.132	21.000	35.838
Mutatie jubileumvoorziening	-	-	6.607
Mutatie personeelsvoorziening	-39.335	-	-
Mutatie voorziening reorganisatie	1.524.060	-	1.654.850
	<u>1.840.290</u>	<u>547.142</u>	<u>2.013.138</u>

Voor een verdere toelichting op de personeelslasten verwijzen wij u naar de geconsolideerde jaarrekening.

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2025 gemiddeld 67,1 personeelsleden werkzaam (2024: 70)

	Saldo 2025	Budget 2025	Saldo 2024
	€	€	€
14. Afschrijvingen			
Immateriële vaste activa	-	-	3.518
Materiële vaste activa	211.525	298.912	256.904
	<u>211.525</u>	<u>298.912</u>	<u>260.422</u>
 <i>Afschrijvingen immateriële vaste activa</i>			
Software	-	-	3.518
 <i>Afschrijvingen materiële vaste activa</i>			
Onderwijs apparatuur	28.154	25.000	33.598
Inventaris	183.371	273.912	223.306
	<u>211.525</u>	<u>298.912</u>	<u>256.904</u>
 15. Huisvestingslasten			
Huurkosten	962.422	1.173.785	1.119.015
Energiekosten	181.477	262.500	182.167
Belastingen en zakelijke lasten	28.084	26.250	23.628
Schoonmaakkosten	176.067	218.480	157.322
Overige huisvestingskosten	113.672	151.630	109.026
Dotatie voorziening huur	-	-	361.385
	<u>1.461.722</u>	<u>1.832.645</u>	<u>1.952.543</u>
 16. Overige lasten			
Accountantskosten	117.871	57.750	72.532
Advieslasten en externe diensten	493.196	168.055	154.340
Verzekeringen	39.953	36.540	34.083
Overige algemene kosten	55.539	52.500	132.191
Evenementen	73.738	47.250	111.586
Overige lasten voorlichting	29.937	47.250	17.756
Research Fund (DCC Implementation)	-	360.597	-
Advertentielasten	146.341	68.250	136.138
Automatiseringskosten	238.300	347.905	292.154
Kantoorkosten	74.981	20.000	5.056
Drukwerk	7.889	20.000	5.153
Representatielasten	4.488	21.000	1.651
Reis en verblijfskosten	15.214	21.000	36.692
Onderwijslasten	15.511	20.000	41.878
Beurzen	59.599	290.716	91.598
	<u>1.372.557</u>	<u>1.578.813</u>	<u>1.132.808</u>

Financiële baten en lasten

	Saldo 2025	Budget 2025	Saldo 2024
	€	€	€
17. Rentebaten en soortgelijke opbrengsten			
Rentebaten banken	99.755	-	104.062
Overige waardeveranderingen	-	-	-
	<u>99.755</u>	<u>-</u>	<u>104.062</u>
18. Rentelasten en soortgelijke kosten			
Rentelasten banken	2.834	-41.200	-4.083
Rente lening Stichting Roosevelt Academy Fonds	8.800	-8.800	-18.800
Rente Belastingdienst	-	-	-1.029
	<u>11.634</u>	<u>-50.000</u>	<u>-23.912</u>

Model G. Verantwoording subsidies

G1. Subsidies waarbij het eventueel niet aangewende deel van de subsidie, mits de activiteiten volledig zijn uitgevoerd, kan worden besteed aan andere activiteiten waarvoor bekostiging wordt verstrekt

Omschrijving	Toewijzing	De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking geheel uitgevoerd en afgerond	
	<i>Kenmerk</i>	<i>Datum</i>	<i>Status</i>
Nieuwe post	...	...	Onderhanden/Ja/Nee*
Nieuwe post	...	...	Onderhanden/Ja/Nee*
* ONDERHANDEN = DE SUBSIDIE LOOPT NOG CONFORM DE SUBSIDIEVERPLICHTINGEN			
JA= DE SUBSIDIE IS AFGEROND CONFORM SUBSIDIEVERPLICHTINGEN			
NEE= DE SUBSIDIE IS AFGEROND IN STRIJD MET DE SUBSIDIEVERPLICHTINGEN			

G2A. Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing	Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Totale subsidiabele kosten t/m vorig verslagjaar	Saldo per 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Subsidiabele kosten in verslagjaar	Te verrekenen per 31 december verslagjaar
	<i>Kenmerk</i>	<i>Datum</i>						
	...	...	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	...	...	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totaal:			€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -

G2B. Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing	Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Totale subsidiabele kosten t/m vorig verslagjaar	Saldo per 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Subsidiabele kosten in verslagjaar	Te verrekenen per 31 december verslagjaar
	<i>Kenmerk</i>	<i>Datum</i>						
	...	...	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	...	...	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totaal:			€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -

Bijlage C | WNT-verantwoording 2025

De WNT is van toepassing op Stichting University College Roosevelt. Het voor Stichting University College Roosevelt toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 246.000.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Gegevens 2025		
bedragen x € 1	Prof.Dr. G. Andringa	E.C. de Jager
Functiegegevens	Dean	Managing Director
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/04-31/12	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 120.228	€ 141.503
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 16.143	€ 22.861
<i>Subtotaal</i>	€ 136.371	€ 164.364
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 184.500	€ 246.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	€ 136.371	€ 164.364
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2024		
bedragen x € 1	Prof.Dr. E.E.S. Nieuwenhuis	E.C. de Jager
Functiegegevens	Dean	Managing Director
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01-31/03	01/01-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1
Dienstbetrekking?	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 45.189	€ 133.294
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 5.818	€ 18.836
<i>Subtotaal</i>	€ 51.007	€ 152.130
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 57.932	€ 233.000
Bezoldiging	€ 51.007	€ 152.130

Gegevens 2025	
bedragen x € 1	Prof.Dr. J.C.M. Smeekens
Functiegegevens	Dean
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01-31/03
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,4
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 20.156
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 0
<i>Subtotaal</i>	€ 20.156
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 24.600
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	€ 20.156
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

Gegevens 2024	
bedragen x € 1	Prof.Dr. J.C.M. Smeekens
Functiegegevens	
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/06-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,4
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 39.003
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 0
<i>Subtotaal</i>	€ 39.003
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 54.494
Bezoldiging	€ 39.003
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t. N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2025		
bedragen x € 1	Dr. Y Kops	Prof/ Dr. Ir. C.A. Ramirez-Ramirez
Functiegegevens	Voorzitter	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Bezoldiging		
Bezoldiging	€4.500	€3.500
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€36.900	€24.600
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	€4.500	€3.500
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2024		
bedragen x € 1	Dr. Y Kops	Prof/ Dr. Ir. C.A. Ramirez-Ramirez
Functiegegevens	Voorzitter	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Bezoldiging		
Bezoldiging	€4.500	€3.500
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€34.950	€23.300

Gegevens 2025		
bedragen x € 1	Dhr. M. Ackermans	Prof/ Dr. P.P.J. Driessen
Functiegegevens	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Bezoldiging		
Bezoldiging	€ 3.500	€ 3.500
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 24.600	€ 24.600
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	€ 3.500	€ 3.500
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2024		
bedragen x € 1	Dhr. M. Ackermans	Prof/ Dr. P.P.J. Driessen
Functiegegevens	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/04 – 31/12	01/02 – 31/12
Bezoldiging		
Bezoldiging	€ 3.500	€ 3.500
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 15.533	€ 21.358

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

'Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Overige gegevens

Resultaatbestemming

Ingevolge de wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek wordt het resultaat van het verslagjaar verrekend met de reserves van de instelling.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum.

Bestuursverslag 2025

Het bestuursverslag inclusief jaarrekening over 2025 is vastgesteld door het College van Bestuur van University College Roosevelt op 26 juni 2026 en goedgekeurd door de raad van toezicht op 14 juli 2026.

College van Bestuur

Prof. dr. G. Andringa (Dean)

E.C. de Jager (Managing Director)

Raad van Toezicht

Dr. Y.K.M. Kops (Voorzitter)

Prof. dr. P.P.J. Driessen

M.P.M. Ackermans

Prof. dr. C.A. Ramirez Ramirez

Controleverklaring van de *onafhankelijke accountant*

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: De raad van toezicht van Stichting University College Roosevelt,
gevestigd te Middelburg.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de geconsolideerde jaarrekening 2025 van Stichting University College Roosevelt, gevestigd te Middelburg, gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting University College Roosevelt op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2025 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen.

De jaarrekening bestaat uit:

- (1) de balans per 31 december 2025;
- (2) de staat van baten en lasten over 2025;
- (3) het kasstroomoverzicht over 2025; en
- (4) de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting University College Roosevelt, zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2. 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn;
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige

gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Goes, 16 juli 2026

Moore DRV Audit B.V.

drs. J.J. Driessen RA